



Racibórz

1217

Zapewnienie dostępności architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej

Dane adresata

Urząd Miasta Racibórz, ul. Króla Stefana Batorego 6, 47-400 Racibórz

Dane wnioskodawcy

Imię i nazwisko

Adres korespondencyjny

Ulica

Numer domu

Numer lokalu

Kod pocztowy

Miejscowość

email

Status wnioskodawcy osoba ze szczególnymi potrzebami przedstawiciel ustawowy

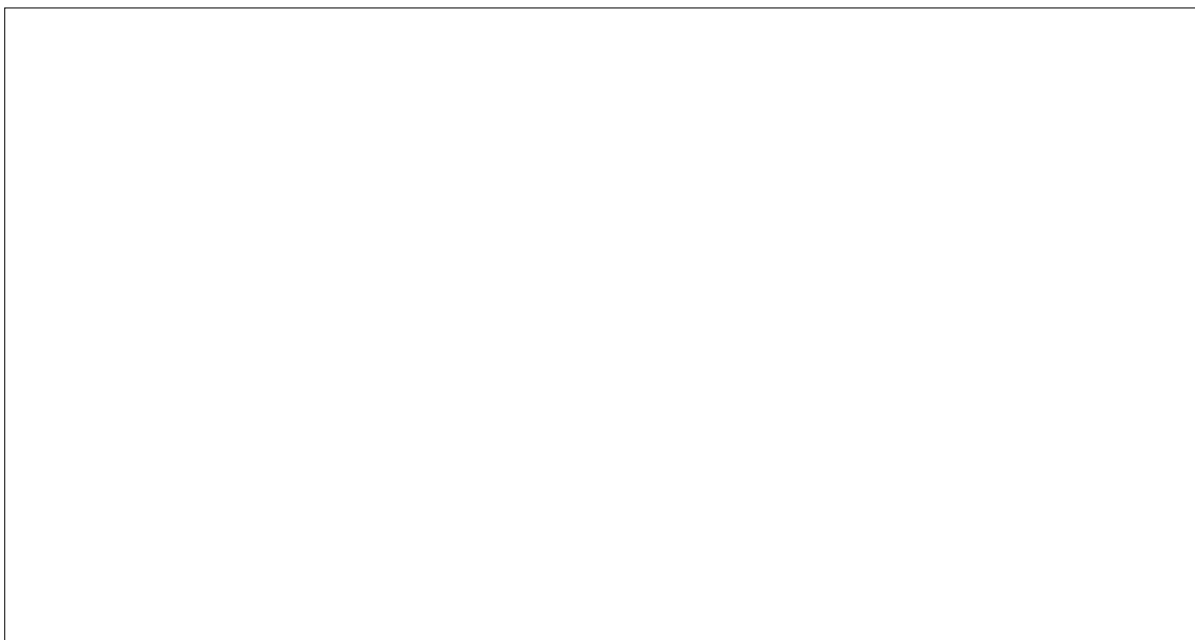
Treść wniosku

Zwracam się z wnioskiem o usunięcie przeszkód lub ograniczeń w dostępności, które występują w budynku Urzędu Miasta Racibórz (w opisie potrzeb w zakresie dostępności należy wykazać interes faktyczny).

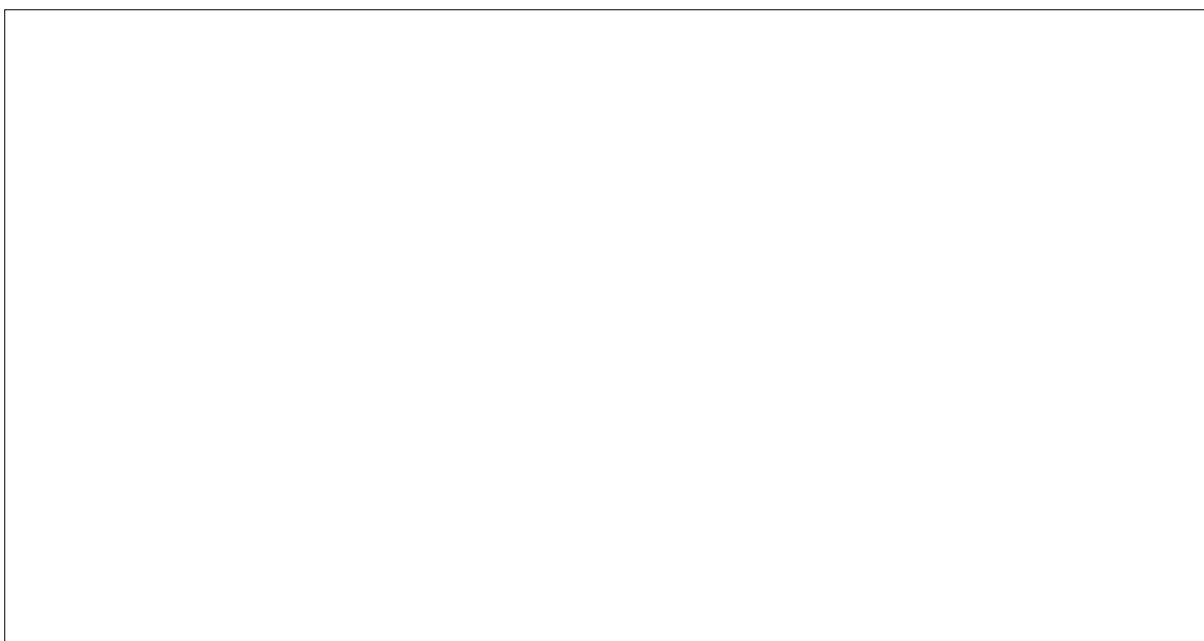
Bariery w dostępności występują w obszarze:

- architektonicznym

- informacyjno-komunikacyjnym



Proponuję wprowadzenie następujących zmian, które wpłyną na poprawę dostępności w określonych obszarach.



Sposób odbioru gotowego dokumentu

pocztą osobisty e-mail ePUAP na adres:

Data wypełnienia wniosku

podpis

Klauzula informacyjna RODO

Stosownie do art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 216/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (Dz. U. UE. L. Nr 119 poz. 1 z 2016 r.) – dalej RODO

1. Administratorem Danych jest Prezydent Miasta Racibórz ul. Króla Stefana Batorego 6, 47 – 400 Racibórz, ia@um.raciborz.pl, tel. 32 75 50 640.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to iodo@um.raciborz.pl.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja obowiązku ustawowego.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku wynikającego z przepisu prawa tj. art. 30-31 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
5. Na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jeśli będzie to konieczne, Pana/Pani dane będą udostępniane innym administratorom, podmiotom przetwarzającym oraz osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonać swoje obowiązki. Wymienieni odbiorcy danych zostaną zobowiązani do zachowania danych osobowych w poufności w procesie ich przetwarzania.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - 1) żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której dotyczą,
 - 2) sprostowania danych osobowych,
 - 3) żądania usunięcia danych,
 - 4) żądania ograniczenia przetwarzania,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - 6) prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - 7) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości wszczęcia sprawy.
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą poddane profilowaniu.

Zapoznałem/am się z powyższą informacją:

podpis