



WOJEWODA ŚLĄSKI

Katowice 29-05-2024

IFXIII.747.109.2023

OBWIESZCZENIE

Na podstawie art. 49 i 49a, w związku z art. 98 §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. 2024 r. poz. 572), zwanej dalej kpa oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o inwestycjach w zakresie terminalu regazyfikacyjnego skroplonego gazu ziemnego w Świnoujściu (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 551), podaję do publicznej wiadomości, że do Wojewody Śląskiego wpłynął wniosek Inwestora, działającego przez pełnomocnika, o zawieszenie postępowania administracyjnego

w sprawie wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji towarzyszącej inwestycji w zakresie terminalu regazyfikacyjnego skroplonego gazu ziemnego w Świnoujściu dla zadania inwestycyjnego pn.:

**Budowa gazociągu wysokiego ciśnienia wraz z infrastrukturą towarzyszącą oraz rozbiórką odcinków istniejącego gazociągu, w ramach zadania pn.:
„Modernizacja gazociągu podwyższonego średniego ciśnienia DN300 relacji Radlin-Racibórz PN 1,6 MPa”.**

Zgodnie z art. 98 §1 kpa, organ administracji publicznej może zawiesić postępowanie, jeżeli wystąpi o to strona, na której żądanie postępowanie zostało wszczęte, **a nie sprzeciwiają się temu inne strony** oraz nie zagraża to interesowi społecznemu.

W związku z powyższym informuję, że ewentualny sprzeciw co do zawieszenia przedmiotowego postępowania strony mogą zgłaszać do Wojewody Śląskiego na adres: ePUAP: [/SUW2/urząd](#), lub na adres: Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
ul. Jagiellońska 25
40-032 Katowice

w terminie do dnia 19 czerwca 2024 r.

W przypadku braku sprzeciwu stron, postępowanie administracyjne zostanie zawieszona.

Zgodnie z art. 63 kpa, podania (żądania, wyjaśnienia, odwołania, zażalenia) wnosi się na piśmie, za pomocą telefaksu lub ustnie do protokołu. Podania utrwalone w postaci elektronicznej wnosi się na adres do doręczeń elektronicznych lub za pośrednictwem konta w systemie teleinformatycznym organu administracji publicznej. Jeżeli przepisy odrębne nie stanowią inaczej, podania wniesione na adres poczty elektronicznej organu administracji publicznej pozostawia się bez rozpoznania.

Podanie powinno zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi, jej adres, również w przypadku złożenia podania w postaci elektronicznej, i żądanie oraz czynić zadość innym wymaganiom ustalonym w przepisach szczególnych.

Podanie wniesione na piśmie albo ustnie do protokołu powinno być podpisane przez wnoszącego, a protokół ponadto przez pracownika, który go sporządził. Gdy podanie wnosi osoba, która nie może lub nie umie złożyć podpisu, podanie lub protokół podpisuje za nią inna osoba przez nią upoważniona, czyniąc o tym wzmiankę obok podpisu.

Podanie wniesione na adres do doręczeń elektronicznych lub za pośrednictwem konta w systemie teleinformatycznym organu administracji publicznej zawiera dane w ustalonym formacie, zawartym we wzorze podania określonym w odrębnych przepisach, jeżeli te przepisy nakazują wnoszenie podań według określonego wzoru. Organ administracji publicznej jest obowiązany potwierdzić wniesienie podania, jeżeli wnoszący tego zażąda. Stosownie do art. 32 i 33 *kpa*, strona może działać przez pełnomocnika, chyba że charakter czynności wymaga jej osobistego działania. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu.

Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony.

W sprawach mniejszej wagi organ administracji publicznej może nie żądać pełnomocnictwa, jeśli pełnomocnikiem jest członek najbliższej rodziny lub domownik strony, a nie ma wątpliwości co do istnienia i zakresu upoważnienia do występowania w imieniu strony.

W przypadku działania strony przez pełnomocnika, należy do oryginału lub urzędowo poświadczonej kopii pełnomocnictwa dołączyć dowód uiszczenia należnej opłaty skarbowej (17 zł) na rachunek Urzędu Miasta Katowice, w kasie organu podatkowego lub w kasie Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało złożone na etapie postępowania prowadzonego organ I instancji uiszczenie kolejnej opłaty za pełnomocnictwo nie jest wymagane, o ile pierwotne pełnomocnictwo nie wygasło.

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

Joanna Lanczek

Kierownik Oddziału ds. Inwestycji Publicznych
w Wydziale Infrastruktury

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/