

**Sprawozdanie
z działalności
jednostek organizacyjnych
Urzędu Miasta Racibórz
za 2022 rok**



RACIBÓRZ

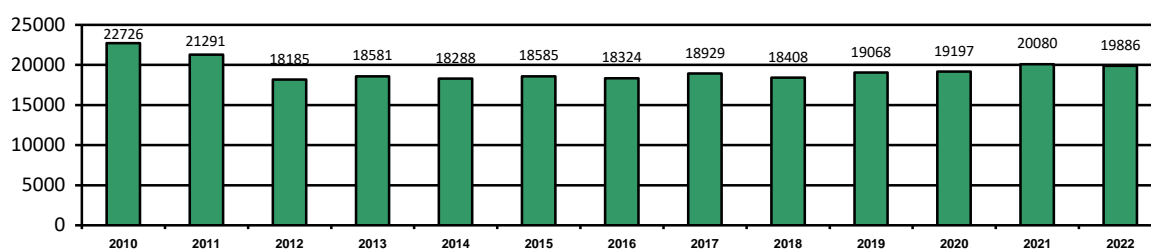
1217

Sprawozdanie przedstawia najważniejsze dane obrazujące realizację zadań przez poszczególne jednostki organizacyjne Urzędu Miasta w 2022 roku. Prezentuje ilość rozpatrzonych spraw, wydanych decyzji administracyjnych, zaświadczeń, postanowień, zarządzeń, zrealizowanych inwestycji itp. W sprawozdaniu zaprezentowane zostały głównie dane statystyczne dotyczące prowadzonej działalności administracyjnej związanej z szeroko rozumianą realizacją usług i obsługą stron.

DECYZJE ADMINISTRACYJNE, ZAŚWIADCZENIA I POSTANOWIENIA

W roku 2022 wydano 19 886 decyzji administracyjnych. Skalę porównawczą zawierającą ilość wydanych decyzji na przestrzeni ostatnich lat prezentuje wykres Nr 1.

Wykres Nr 1 - Decyzje administracyjne



Spośród wydanych decyzji w 38 przypadkach złożono odwołania, w wyniku których nastąpiło:

- utrzymanie decyzji w mocy przez organ odwoławczy – 4,
- uchylenie decyzji przez organ odwoławczy – 12,
- sprawy w toku – 18,

W 2022 roku wydano 4 541 (w 2021r. – 4 897) zaświadczeń oraz 1 434 (w 2021r. – 1 427) postanowienia.

Ilość wydanych przez poszczególne jednostki organizacyjne Urzędu Miasta decyzji administracyjnych, zaświadczeń i postanowień przedstawiono w tabeli Nr 1.

Tabela Nr 1 - Decyzje administracyjne, zaświadczenia i postanowienia w 2022r.

Jednostka organizacyjna Urzędu Miasta	Decyzje administracyjne	Wniesiono odwołań	Zmiana własna	Organ odwoławczy			Zaświadczenia	Postanowienia
				Utrzymał w mocy	Uchylił	Sprawa w toku/ inne		
Wydział Finansowy	17967	8	1	2	3	2	137	1145
Wydział Spraw Obywatelskich	446	4	-	-	-	4	1821	16
Wydział Dróg Miejskich	822	9	-	-	-	9	19	1
Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa	333	10	3	-	5	2	4	91
Wydział Gospodarki Nieruchomościami	83	-	-	-	-	-	375	7
Wydział Edukacji	80	-	-	-	-	-	85	1
Wydział Inwestycji i Urbanistyki	42	2	-	1	1	-	398	75
Wydział Komunalny	8	2	-	-	1	1	-	18
Wydział Spraw Społecznych	-	-	-	-	-	-	1	42
Wydział Organizacyjny	2	1	-	-	1	-	33	-
Wydział Rozwoju	-	-	-	-	-	-	32	-
Wydział Promocji, Kultury, Turystyki i Sportu	2	-	-	-	-	-	4	-
Urząd Stanu Cywilnego	80	2	-	1	1	-	1600	-
Biuro Zarządzania Kryzysowego	20	-	-	-	-	-	30	-
Biuro Rady Miasta	-	-	-	-	-	-	2	-
Miejski Konserwator Zabytków	-	-	-	-	-	-	-	38
Sekretarz Miasta	1	-	-	-	-	-	-	-
OGÓŁEM	19886	38	4	4	12	18	4541	1434

ZARZĄDZENIA PREZYDENTA MIASTA, UCHWAŁY RADY MIASTA

Realizacja przez poszczególne jednostki organizacyjne Urzędu Miasta wielu zadań wiązała się również z przygotowaniem projektów Uchwał Rady Miasta oraz Zarządzeń Prezydenta Miasta. Tabela Nr 2 prezentuje ilość przygotowanych przez poszczególne jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Uchwał Rady Miasta oraz Zarządzeń Prezydenta Miasta w 2022r.

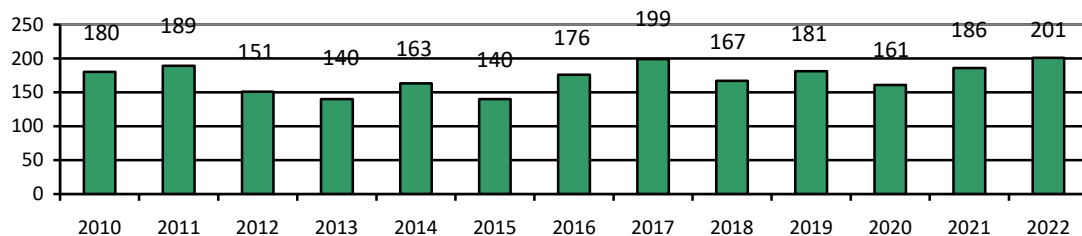
Tabela Nr 2 Uchwały Rady Miasta oraz Zarządzenia Prezydenta Miasta

Lp.	Jednostka organizacyjna Urzędu Miasta	Uchwały Rady Miasta	Zarządzenia Prezydenta Miasta
1.	Wydział Finansowy	30	54
2.	Wydział Lokalowy	1	73
3.	Wydział Gospodarki Nieruchomościami	48	267

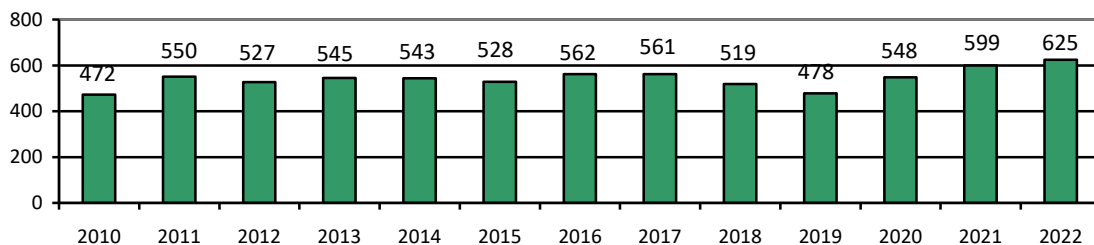
Lp.	Jednostka organizacyjna Urzędu Miasta	Uchwały Rady Miasta	Zarządzenia Prezydenta Miasta
4.	Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa	10	3
5.	Wydział Rozwoju	6	12
6.	Wydział Edukacji	10	119
7.	Wydział Spraw Społecznych	12	49
8.	Wydział Inwestycji i Urbanistyki	13	2
9.	Wydział Komunalny	11	8
10.	Wydział Dróg Miejskich	16	5
11.	Wydział Organizacyjny	1	7
12.	Wydział Promocji, Kultury, Turystyki i Sportu	4	19
13.	Biuro Rady Miasta	34	-
14.	Biuro Zarządzania Kryzysowego	3	5
15.	Miejski Konserwator Zabytków	2	-
RAZEM		201	625

Jak kształtowała się ilość Uchwał Rady Miasta i Zarządzeń Prezydenta Miasta w latach 2010-2022 przedstawiają wykresy Nr 2 i 3.

Wykres Nr 2 - Uchwały Rady Miasta



Wykres Nr 3 - Zarządzenia Prezydenta Miasta



W 2022r. jednostki organizacyjne Urzędu Miasta przygotowały 71 Zarządzeń Prezydenta Miasta – Kierownika Urzędu Miasta.

SPRAWY, KORESPONDENCJA

W 2022r. jednostki organizacyjne Urzędu Miasta rozpatrzyły 55 121 spraw (w 2021r. - 47 877). Do Urzędu Miasta wpłynęło 59 949 pism (w 2021r. - 51 551). Wysłanych z Urzędu zostało 60 182 pisma (w 2021r. - 58 731).

Spośród pism, które wpłynęły do Urzędu 10 730 (w 2021 – 9 983, w 2020r. - 10 040, w 2019r. – 7 116, w 2018r. – 6 519) zostało przesłanych do Urzędu elektronicznie (ePUAP, email it).

Mieszkańcy wysłali także 472 zgłoszenia elektroniczne za pośrednictwem Elektronicznego Systemu Informacji Miejskiej (ESIM) oraz Aplikacji Zgłoś24.

Tabela Nr 3 przedstawia ilość rozpatrzonych spraw i przygotowanych w ramach spraw pism przez poszczególne jednostki w 2022r.

Tabela Nr 3 - Pisma i sprawy

Lp	Jednostka organizacyjna Urzędu Miasta	Pisma wewnętrzne	Pisma wychodzące	Ilość pism wysłanych ¹	Sprawy
1.	Wydział Finansowy	620	4539	15350	3763
2.	Wydział Lokalowy	409	1642	2106	1350
3.	Wydział Spraw Obywatelskich	1424	5916	5266	8849
4.	Wydział Gospodarki Nieruchomościami	966	4632	5112	1616
5.	Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa	1777	3100	3590	7926
6.	Wydział Rozwoju	481	695	1668	288
7.	Wydział Edukacji	813	872	806	977
8.	Wydział Spraw Społecznych	231	274	1065	1483
9.	Wydział Organizacyjny	2278	895	1772	4674
10.	Wydział Dróg Miejskich	974	3499	3334	3317
11.	Wydział Komunalny	918	1640	8055	2129
12.	Wydział Inwestycji i Urbanistyki	1232	1689	2464	2229
13.	Wydział Promocji, Kultury, Turystyki i Sportu	506	433	1213	506
14.	Straż Miejska	2100	337	860	1618
15.	Referat Zamówień Publicznych	887	468	749	114
16.	Urząd Stanu Cywilnego	97	1810	1405	12718
17.	Biuro Audytu i Kontroli	93	23	82	26
18.	Biuro Prezydenta Miasta	72	72	866	41
19.	Biuro Rady Miasta	364	268	2793	390
20.	Stanowisko ds. prawnych	193	26	50	258
21.	Biuro Zarządzania Kryzysowego	353	795	1293	555
22.	Stanowisko ds. ochrony zabytków - Miejski Konserwator Zabytków	61	169	239	217
23.	Stanowisko ds. architektury i przestrzeni miasta	26	16	28	24
24.	Sekretarz Miasta	1	28	15	53
	Razem:	16876	33838	60182	55121

Jednostki pracowały na 144 wspólnych sprawach – które zostały udostępnione przez jednostkę merytoryczną jednostkom współpracującym w ich realizacji.

INFORMACJA PUBLICZNA

Do Urzędu Miasta wpłynęło 112 (w 2021r. – 119) wniosków o udzielenie informacji

¹ Łączna ilość pism wysłanych do wszystkich adresatów. Dane nie obejmują pism (decyzji podatkowych) doręczanych przez pracowników UM

publicznej. W 108 przypadkach informacja została udostępniona, natomiast w 4 przypadkach wydano decyzje odmawiające udzielenia informacji publicznej.

SKARGI, WNIOSKI I PETYCJE

1. Do Rady Miasta wpłynęło:

1) 8 skarg, z których:

- a) 1 uznano za bezzasadną,
- b) 2 zostały uznane za zasadne,
- c) 3 zostały przekazane do załatwienia zgodnie z właściwością,
- d) 1 pozostawiono bez rozpoznania,
- e) 1 została wycofana przez skarżącego,

2) 2 petycje, które nie zostały uwzględnione.

2. Do Prezydenta Miasta wpłynęło:

1) 10 skarg, z których:

- a) 3 zostały uznane za bezzasadne,
- b) 2 zostały uznane za zasadne,
- c) 1 została uznana za częściowo zasadną,
- d) 4 zostały przekazane do załatwienia zgodnie z właściwością,

2) 1 wniosek, który nie został uwzględniony,

3) 3 petycje, z których:

- a) 2 zostały nieuwzględnione,
- b) 1 została częściowo uwzględniona.

Ponadto Prezydent Miasta i Zastępcy Prezydenta Miasta przyjęli 152 mieszkańców (w 2021 r. przyjęto 243) podczas przyjęć stron w ramach skarg i wniosków.

KONTROLE ZEWNĘTRZNE

Działania Urzędu Miasta były kontrolowane przez podmioty zewnętrzne. Zakres, który był przedmiotem kontroli przedstawia tabela Nr 4.

Tabela Nr 4 Kontrole zewnętrzne w Urzędzie Miasta Racibórz

Lp	Podmiot kontrolujący	Przedmiot kontroli	Wydane zalecenia pokontrolne
1.	Państwowa Inspekcja Pracy Inspektorat - Katowice, Oddział Rybnik	Prawna ochrona pracy	Wydano zalecenia

Lp	Podmiot kontrolujący	Przedmiot kontroli	Wydane zalecenia pokontrolne
2.	Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Rybniku	Prawidłowość obliczania składek na ubezpieczenia społeczne oraz innych składek, ustalanie uprawnień do świadczeń z ubezpieczeń społecznych i wypłacanie tych świadczeń, wystawianie zaświadczeń	Brak
3.	Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego w Katowicach	Kontrola projektu pn. Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w mieście Racibórz	Wydano zalecenia
4.	Państwowa Inspekcja Pracy, Okręgowy Inspektorat Pracy w Katowicach Oddział w Rybniku	Prawna ochrona pracy	Wydano zalecenia
5.	Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego w Katowicach	Kontrola trwałości projektu pn. Poprawa efektywności energetycznej połączona ze wzrostem udziału energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych na terenie Miasta Racibórz - etap IV	Brak
6.	Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego w Katowicach	Kontrola trwałości projektu pn. Poprawa efektywności energetycznej połączona ze wzrostem udziału energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych na terenie Miasta Racibórz - etap V	Kontrola nie zakończona

WAŻNIEJSZE ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ POSZCZEGÓLNE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE URZĘDU MIASTA

1. Zadania realizowane przez Urząd Stanu Cywilnego:

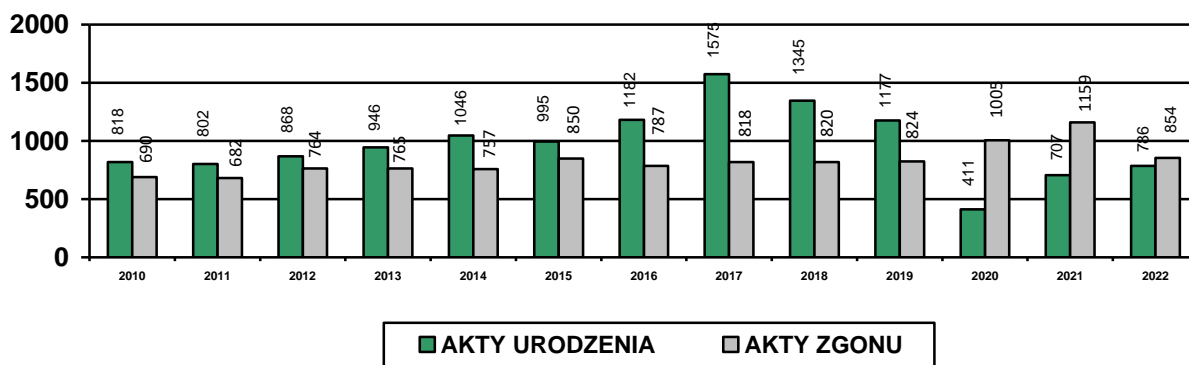
- 1) Sporządzone akty urodzeń – 786.
- 2) Sporządzone akty zgonu – 854.

Dane Urzędu Stanu Cywilnego zawierają urodzenia i zgony, które miały miejsce na terenie naszego miasta oraz umiejscowienia.

Szczegółowe dane dotyczące ilości raciborskich dzieci (urodzonych w Raciborzu i poza Raciborzem, a zameldowanych w Raciborzu) i ilości zgonów Raciborzan zostały podane w części dotyczącej Wydziału Spraw Obywatelskich.

Wykres Nr 4 prezentuje jak kształtowała się liczba sporządzonych przez raciborski Urząd Stanu Cywilnego aktów urodzeń i aktów zgonu w latach poprzednich.

Wykres Nr 4 - Akty urodzenia i zgonu



3) Sporządzone akty małżeństwa - 266, w tym:

a) konkordatowe - 80,

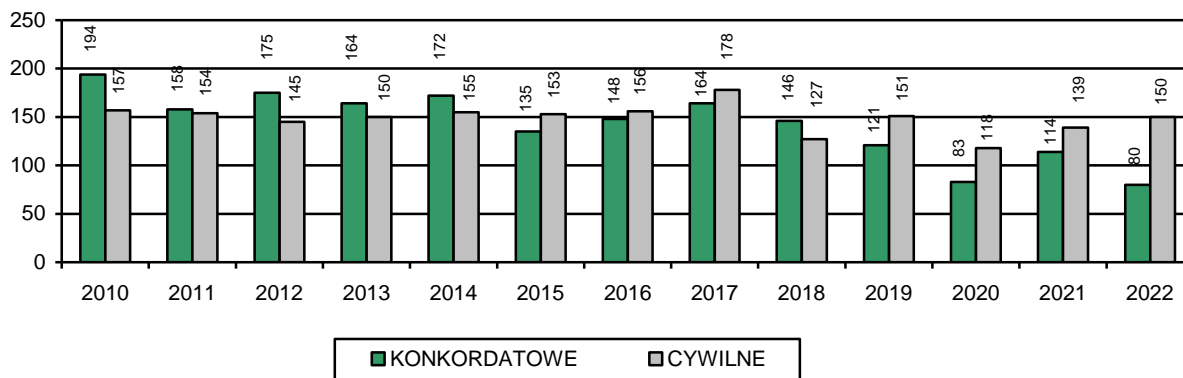
b) cywilne - 150,

c) umiejscowione z zagranicy - 36,

Małżeństwa z udziałem obcokrajowców (śluby zawarte w Raciborzu) - 10.

Liczbę zawartych małżeństw w ciągu ostatnich lat prezentuje wykres Nr 5.

Wykres Nr 5 - Małżeństwa konkordatowe i cywilne



4) Odnotowane rozwody – 132 (w 2021r.- 117).

5) Przyjęte oświadczenia o powrocie osoby rozwiedzionej do nazwiska, które nosiła przed zawarciem małżeństwa – 19.

6) Przyjęte oświadczenia o uznaniu ojcostwa – 145.

7) Oświadczenia o zmianie imion dziecka – 2.

8) Zmiany imion i nazwisk – 77.

9) Wydane odpisy:

a) zupełne – 7815,

b) skrócone – 2381,

c) wielojęzyczne – 1215.

10) Zorganizowane uroczystości jubileuszowe:

a) złote gody – (3 uroczystości) dla 24 par,

b) 65 lecie małżeństwa (uroczystość wyjazdowa) – 1 para,

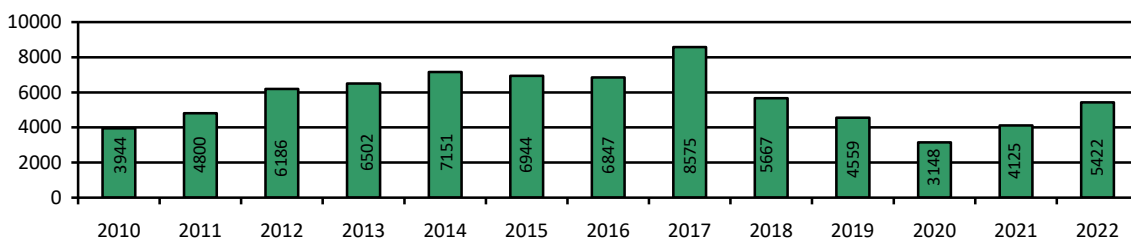
- c) 60 lecie małżeństwa (uroczystości wyjazdowe) – 2 pary,
- d) 55 lecie małżeństwa (uroczystość wyjazdowa) – 1 para,
- e) 100 - urodziny (uroczystości wyjazdowe) – 2 osoby.

- 11) Spisane zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa – 255.
- 12) Zamieszczone przy aktach stanu cywilnego wzmianki – 1 532 i przypiski – 5 745.
- 13) Usunięte niezgodności z rejestru PESEL – 506.
- 14) Akty migrowane do rejestru stanu cywilnego – 6 786.

2. Zadania realizowane przez Wydział Spraw Obywatelskich:

- 1) Wydane decyzje administracyjne – 446 (w 2021r.- 405).
- 2) Wydane dowody osobiste – 5 422 (ilość przyjętych wniosków 5 387, w tym m.in. 280 zostało złożonych elektronicznie za pośrednictwem ePUAP, a 166 zostało przyjętych poza urzędem z użyciem stacji mobilnej, 8 – bez rozpoznania). Liczbę wydanych dowodów osobistych w latach poprzednich obrazuje wykres Nr 6.

Wykres Nr 6 - Dowody osobiste

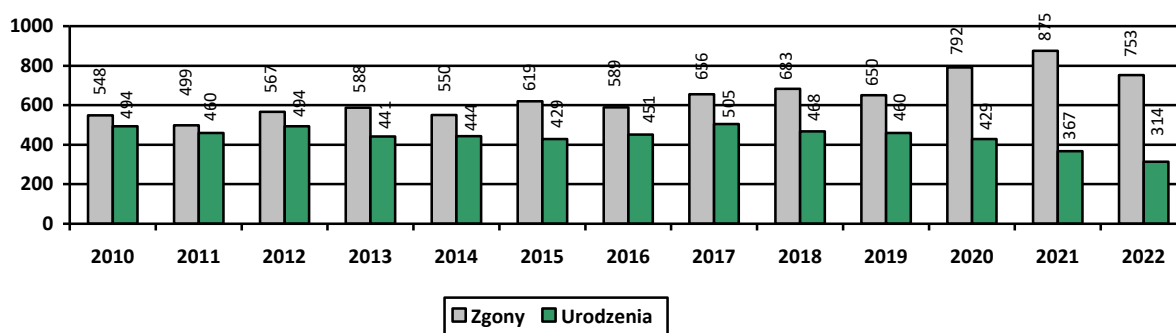


- 3) Unieważnione dowody osobiste – 2 078 (w 2021r. – 1 528).
- 4) Przyjęte zgłoszenia o utracie dowodu osobistego - 747.
- 5) Przyjęte zgłoszenia nieuprawnionego wykorzystania danych – 32.
- 6) Aktywacja warstwy elektronicznej w dowodzie osobistym - 254.
- 7) Dane osób przekazane do Rejestru Danych Kontaktowych – 2 811.
- 8) Założone koperty dowodowe – 6 263 (w tym 841 osób zmarłych).
- 9) Nadanie numeru ewidencyjnego PESEL – 1780, w tym 1397 obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na Ukrainie.
- 10) Zrealizowane wnioski o przekazanie danych kontaktowych i potwierdzenie profilu zaufanego dla obywateli Ukrainy – 55.
- 11) Zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu, zgłoszenia powrotu z pobytu czasowego – 2 427.
- 12) Udostępnione dane osobowe – 2 098 (w 2021r. – 1 938).
- 13) Zweryfikowanie bazy PESEL w zakresie usunięcia niezgodności danych – 1 611.
- 14) Zrealizowane zlecenia przesłane przez USC dotyczące zmiany danych – 250 i dotyczące zgonów – 2 700.

- 15) Wnioski o wpis do ewidencji działalności gospodarczej przekształcone na formę dokumentu elektronicznego i przesłane do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – 110.
- 16) Wnioski o zmianę wpisu do ewidencji działalności gospodarczej wraz z zawieszeniem i wznowieniem działalności przekształcone na formę dokumentu elektronicznego i przesłane do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – 1 033.
- 17) Wnioski o wykreślenie przedsiębiorcy z ewidencji działalności gospodarczej przekształcone na formę dokumentu elektronicznego i przesłane do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – 116.
- 18) Udzielone zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – 277 (w 2021r.- 208).
- 19) Dostosowanie 28 licencji oraz zmiana 10 wypisów z licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
- 20) Odnotowane zgony mieszkańców Raciborza –753.
- 21) Odnotowane urodzenia mieszkańców Raciborza – 314.

Liczbę urodzeń i zgonów mieszkańców Raciborza na przestrzeni ostatnich lat przedstawia wykres Nr 7.

Wykres Nr 7 - Urodzenia i zgony mieszkańców Raciborza

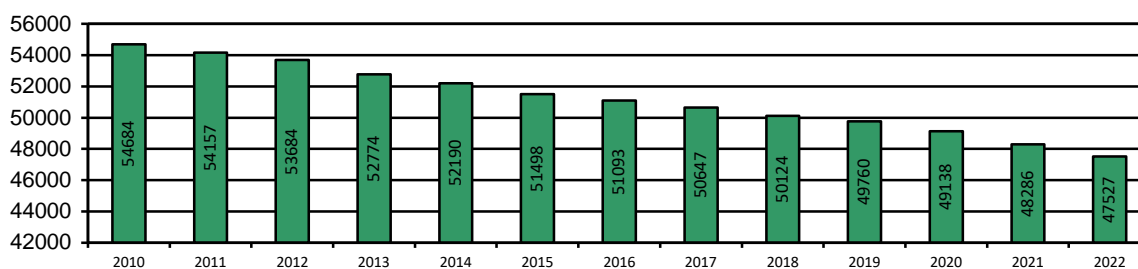


22) Na koniec 2022r. odnotowano:

- a) 47 527 mieszkańców Raciborza zameldowanych na pobyt stały, w tym 25 364 kobiety i 22 163 mężczyzn,
- b) 1 038 mieszkańców zameldowanych na pobyt czasowy powyżej 3 m-cy w tym 539 kobiet i 499 mężczyzn.

Liczbę ludności Raciborza (zameldowani na pobyt stały) w latach 2010-2022 prezentuje wykres Nr 8.

Wykres Nr 8 - Liczba ludności Raciborza (zameldowani na pobyt stały)



23) Według stanu na dzień 31.12.2022r. odnotowano:

- a) 3 096 (w 2021r. – 3 073) przedsiębiorców (aktywnych i zawieszonych) dla głównego miejsca wykonywania działalności (Racibórz),
- b) 46 przedsiębiorców posiadających licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką,
- c) 163 punkty sprzedaży napojów alkoholowych (w tym 108 – detal, i 55 – gastronomia),
- d) 2 przedsiębiorców posiadających zezwolenie na wykonywanie przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym.

3. Zadania realizowane przez Wydział Lokalowy:

1) Rozpatrzone wnioski o:

- a) wynajęcie lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Racibórz – 123 (w 2021r. – 192), w tym :
 - rozpatrzone pozytywnie (oczekujące na wynajęcie lokalu) – 70,
 - rozpatrzone negatywnie – 53.
- b) wynajęcie lokalu wykazanego na wykazie wyremontowanych lokali mieszkalnych i przeznaczonych do najmu socjalnego oraz wykazu lokali mieszkalnych przeznaczonych do remontu przez przyszłego najemcę – 99,
- c) przedłużenie umowy najmu socjalnego lokalu – 81,
- d) zawarcie umowy najmu lokalu w związku ze zgonem najemcy – 19,
- e) zawarcie umowy najmu lokalu w związku z opuszczeniem lokalu przez najemcę – 7,
- f) wykonanie wyroku sądowego o eksmisję – 10,
- g) wskazanie pomieszczenia tymczasowego – 7,
- h) zamianę mieszkania – 22,
- i) podnajem lokalu użytkowego – 1,
- j) oddanie w najem lokalu użytkowego w drodze bezprzetargowej – 5,
- k) oddanie w najem pomieszczenia gospodarczego w drodze bezprzetargowej - 33.

2) Wydane skierowania do zawarcia umowy najmu:

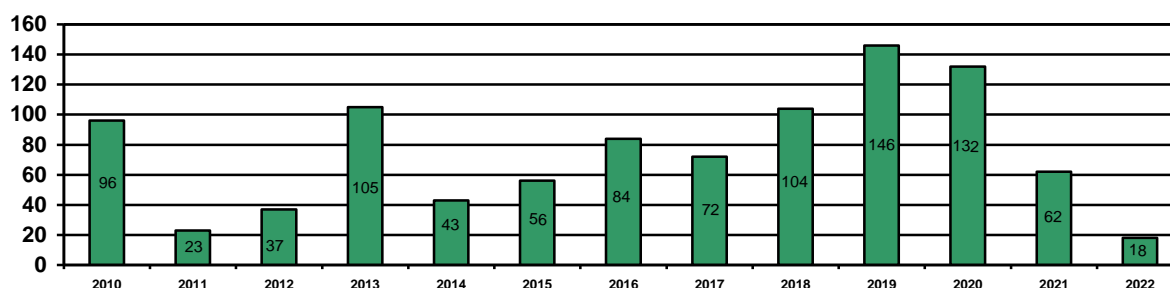
- a) lokalu mieszkalnego – 81 (w 2021r. – 129),

- b) socjalnego lokalu – 72,
 - c) pomieszczenia tymczasowego – 6,
 - d) lokalu użytkowego – 7,
 - e) pomieszczenia gospodarczego w drodze bezprzetargowej – 19.
- 3) Zawarte porozumienia dotyczące rozłożenia zaległości czynszowych na raty – 52.
 - 4) Rozpatrzone wnioski o wypłatę świadczenia pieniężnego za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium Ukrainy – 546 (w tym pozytywnie 522 wnioski).
 - 5) Złożone 2 wnioski do Banku Gospodarstwa Krajowego o udzielenie finansowego wsparcia z Funduszu Dopłat na realizację przedsięwzięcia polegającego na tworzeniu lokali mieszkalnych na wynajem przy ul. Łąkowej w Raciborzu (dwa nowe budynki – po 60 lokali mieszkalnych każdy).

4. Zadania realizowane przez Wydział Gospodarki Nieruchomościami:

- 1) Wydane decyzje administracyjne - 83 (w 2021r. - 87), w tym najwięcej decyzji zatwierdzających podział nieruchomości – 81.
- 2) Sprzedane lokale mieszkalne na rzecz najemców – 18
Sprzedaż lokali mieszkalnych na rzecz najemców w latach 2010-2022 zobrazowano na wykresie Nr 9.

Wykres Nr 9 - Sprzedaż lokali mieszkalnych na rzecz najemców



- 3) Sprzedane lokale mieszkalne w trybie przetargowym – 23 (w 2021r.-31).
- 4) Sprzedane lokale użytkowe – 3.
- 5) Sprzedane boksy garażowe – 3.
- 6) Sprzedane działki – 51 (w 2021r. – 43), w tym 30 działek rolnych.
- 7) Sprzedane nieruchomości zabudowane – 1.
- 8) Zawarte umowy użyczenia nieruchomości – 4.
- 9) Zawarte transakcje nabycia nieruchomości gruntowych na rzecz gminy -2.
- 10) Zawarte transakcje zamiany nieruchomości - 2.
- 11) Rezygnacja z przysługującego gminie prawa pierwokupu – 10.
- 12) Zawarte umowy dzierżawy gruntów rolnych – 16 (w 2021r. – 15).

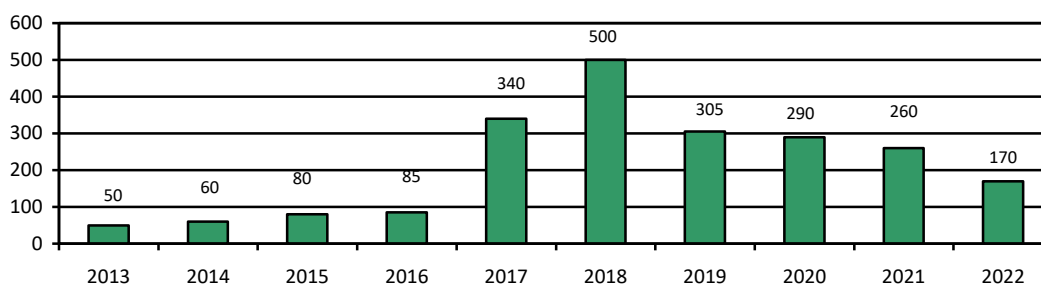
- 13) Zawarte umowy dzierżawy gruntów nierolnych – 13 (w 2021r. – 14).
- 14) Prowadzone postępowania podziałowe – 90.
- 15) Przygotowane wnioski o założenie ksiąg wieczystych i wpisanie prawa własności nieruchomości na rzecz Gminy Racibórz – 12 (w 2021r. – 27).
- 16) Zlecone wyceny nieruchomości – 266 (w 2021r. -213).
- 17) Zlecone podziały nieruchomości – 22.
- 18) Wydane zawiadomienia o nadaniu numeru porządkowego nieruchomości – 104 (w 2021r. – 86).
- 19) Wydane zawiadomienia o wypowiedzeniu i aktualizacji opłat z tytułu użytkowania wieczystego gruntów – 106.
- 20) Informacje o wysokości opłat z tytułu użytkowania wieczystego gruntów i opłaty rocznej – 193.
- 21) Ustanowienia służebności przesyłu – 50 działek.
- 22) Udostępnione nieruchomości na cele budowlane – 7.
- 23) Zasedzenia nieruchomości – 15 spraw.
- 24) Przygotowane umowy na umieszczenie infrastruktury technicznej w gruncie i czasowe zajęcie terenu – 17.
- 25) Przeprowadzone postępowania przetargowe sprzedaży nieruchomości – 166.
- 26) Wprowadzone do Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej (MSIP) dane dotyczące utrzymania terenów należących do Gminy Miasta Racibórz (tzw. mapa porządku) – 78.
- 27) Bieżąca aktualizacja warstw tematycznych w Elektronicznym Systemie Informacji Miejskiej (ESIM) – 26.
- 28) Pozyskane dane przestrzenne (Ewidencja gruntów i budynków, mapa zasadnicza) z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (PODGiK) w Raciborzu – 16.

5. Zadania realizowane przez Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa:

- 1) Rozpatrzone wnioski o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew/krzewów – 101 (w 2021r. - 105).
- 2) Rozpatrzone zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew/krzewów – 127 (w 2021r. – 102).
- 3) Zgody/odmowy wydane na usunięcie drzew/krzewów w imieniu właściciela terenu – 5.
- 4) Rozpatrzone wnioski o wypłatę dodatku węglowego – 2 784, z czego:
 - a) pozytywnie – 2 061,
 - b) negatywnie – 56,
 - c) umorzone i bez rozpatrzenia – 401,
 - d) w trakcie realizacji – 266

- 5) Rozpatrzone wnioski o wypłatę dodatku dla gospodarstw domowych z tytułu wykorzystywania niektórych źródeł ciepła – 312, z czego:
 - a) pozytywnie – 234,
 - b) negatywnie – 34,
 - c) umorzone i bez rozpatrzenia – 41,
 - d) w trakcie – 3.
 - 6) Wydane decyzje administracyjne – 333 (w 2021r. – 214).
 - 7) Wydane opinie - 42.
 - 8) Rozpatrzone wnioski o dofinansowanie prac związanych z demontażem i usuwaniem azbestu z obiektów budowlanych – 11 (w 2021r. – 61).
 - 9) Złożone wnioski do programu „Czyste Powietrze” – 103 (w 2021r. – 197).
 - 10) Udzielone dotacje na zadania ujęte w Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie miasta Racibórz realizowane w budynkach niemieszkalnych i mieszkalnych niekwalifikujących się do dofinansowania przy udziale środków zewnętrznych – w zakresie modernizacji źródeł ciepła - 6 (na 9 złożonych wniosków).
 - 11) Udzielone dotacje na zadania ujęte w Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie miasta Racibórz realizowane w budynkach mieszkalnych na modernizację źródła ciepła lub ciepłą wodę użytkową - 170 (na 218 złożonych wniosków).
- Liczbę udzielonych dotacji w budynkach mieszkalnych w latach 2013-2022 przedstawia wykres Nr 10.

Wykres nr 10 - Udzielone dotacje w budynkach mieszkalnych z PONE



- 12) Realizacja projektu grantowego pn. „Wsparcie rozwoju OZE na terenie Miasta Racibórz” – 68 instalacji.
- 13) Obsługa Centralnej Bazy Emisyjności Budynków – ilość spraw dotyczących deklaracji w sprawie źródeł ciepła i źródeł spalania paliw – 3 866 (w 2021 r. – 423).
- 14) Zorganizowanie:
 - a) Akcji: Sprzątanie świata, sadzenia drzew z telewizją Polsat News,
 - b) Pikniku z okazji Dnia Ziemi, Święta Dyni w Parku Jordanowskim,
 - c) Festynu Ekologicznego (wspólnie z Wydziałem Edukacji),
 - d) Spektakli dla dzieci: pn: „W zielonej krainie OZ”(w RCK) i „Ptasi Baj” (w Arboretum Bramy Morawskiej),
 - e) Konkursu Wiedzy o Ruchu Drogowym (wspólnie z Centrum Edukacji Ekologicznej),

- f) Warsztatów i zajęć dla dzieci i młodzieży związanych z ochroną powietrza,
 - g) Emisji spotów reklamowych o niskiej emisji.
- 15) Przygotowanie i rozmieszczenie bilbordów oraz plakatów dotyczących czystego powietrza na terenie miasta (wspólnie z Wydziałem Promocji, Kultury, Turystyki i Sportu).
- 16) Budowa ogrodu deszczowego przy Przedszkolu nr 23.
- 17) Utrzymanie rowów melioracji szczegółowej własności gminy.

6. Zadania realizowane przez Wydział Komunalny:

- 1) Wydane decyzje administracyjne – 8 (w 2021r. – 15).
- 2) Zrealizowane zadania inwestycyjne dotyczące oświetlenia – 9.
- 3) Zrealizowane remonty i inwestycje na kanalizacji deszczowej – 2.
- 4) Przyjęte zgłoszenia o uszkodzonym oświetleniu ulicznym – 469.
- 5) Przyjęte deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – 9 533 (w 2021r. – 4 587).
- 6) Postępowania prowadzone w wyniku braku lub źle wypełnionych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – 5 (w 2021r. – 2)
- 7) Wycinki drzew na terenach zieleni miejskiej – 52.
- 8) Nasadzenia drzew na terenach zieleni miejskiej – 73.
- 9) Wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – 2.
- 10) Zlikwidowane dzikie wysypiska śmieci – 5.
- 11) Zorganizowane konkursy:
 - a) „Zbieramy butelki plastikowe”
 - b) „Zbieramy nakrętki plastikowe”
 - c) „Chomikuj baterie”
 - d) „Chroń las - zbieraj makulaturę”.
- 12) Zorganizowane zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, leków z aptek – 8.
- 13) Zakup 800 sztuk pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
- 14) Wymiana 64 szt. wyeksploatowanych koszy miejskich oraz posadowienie 18 szt. koszy w nowych lokalizacjach.
- 15) Uruchomienie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
- 16) Rozpatrzenie 529 wniosków o zakup preferencyjny paliwa stałego dla mieszkańców Gminy Racibórz z czego:
 - a) pozytywnie – 468,
 - b) negatywnie 26,
 - c) w trakcie – 35.

- 17) Przyjęcie 191 zaświadczeń o zakup preferencyjny paliwa stałego dla mieszkańców Gminy Rudnik.
- 18) Zrealizowanie 10 wypłat dodatków dla niektórych podmiotów niebędących gospodarstwami domowymi z tytułu wykorzystywania niektórych źródeł ciepła.

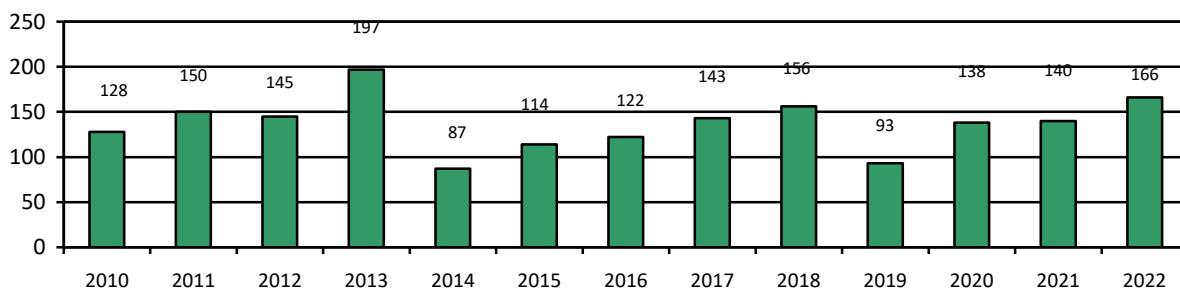
7. Zadania realizowane przez Wydział Dróg Miejskich:

- 1) Wydane decyzje administracyjne – 822 (w 2021r. – 918), w tym m.in. w sprawie:
 - a) lokalizacji infrastruktury technicznej w pasach drogowych – 150,
 - b) zajęcia pasa drogowego – 635 (w 2021r. – 633).
- 2) Wystawione upomnienia za nieuiszczenie opłaty dodatkowej w strefie płatnego parkowania – 856 (w 2021r. – 1 841).
- 3) Sporządzone opinie dotyczące organizacji ruchu drogowego – 246.
- 4) Sporządzone wnioski o wydanie decyzji na nieodpłatne usunięcie drzew - 9.
- 5) Wydane uzgodnienia warunków zabudowy i lokalizacji infrastruktury technicznej w pasach drogowych – 240.
- 6) Wydane opinie i uzgodnienia warunków zabudowy dla innych wydziałów – 86.
- 7) Wydane zezwolenia na zajęcie pasa drogowego (umowy) – 365 (w 2021r. – 313).
- 8) Uzgodnienia przejazdów pojazdów ponadgabarytowych – 29.
- 9) Uzgodnienia projektów infrastruktury w pasach drogowych - 210.
- 10) Przyjęte zgłoszenia o uszkodzonym oznakowaniu drogowym – 516.
- 11) Przyjęte zgłoszenia o powstałych awariach na sieciach umieszczonych w pasach drogowych - 46.
- 12) Przyjęte zgłoszenia o uszkodzonej nawierzchni w pasach drogowych – 93.
- 13) Zgłoszone szkody mienia – 7.
- 14) Pobrane zestawy danych z Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców – 952 (w 2021r. – 1 617).

8. Zadania realizowane przez Wydział Inwestycji i Urbanistyki:

- 1) Wydane decyzje administracyjne – 42 (w 2021r. – 41).
- 2) Wydane wypisy i wyrisy z planów zagospodarowania przestrzennego miasta oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta – 166.
Jak kształtowała się ilość wydanych wypisów i wyrysów w latach 2010-2022 prezentuje wykres Nr 11.

Wykres Nr 11 - Wypisy i Wyrisy



- 3) Wydane informacje z planów zagospodarowania przestrzennego miasta Racibórz oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta – 49 (w 2021r. – 69).
- 4) Wydane opinie urbanistyczne dotyczące planów zagospodarowania przestrzennego miasta oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta – 114 (w 2021r. – 109).
- 5) Prowadzone sprawy dotyczące ustalenia opłaty planistycznej (niezakończone postępowaniem administracyjnym) – 595 (w 2021r. – 621).
- 6) Przyjęte wnioski do planu zagospodarowania przestrzennego miasta oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta – 41.
- 7) Prowadzenie procedury planistycznej dotyczącej sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta dla powierzchni 40,2 ha.
- 8) Prowadzenie nadzoru nad wykonaniem 25 (w 2021r.- 42) zadań inwestycyjnych i remontowych, w tym m.in. :
 - a) budową Żłobka,
 - b) budową Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych(PSZOK) w mieście Racibórz – III etap,
 - c) przebudową ul. Cecylii i Marii Rodziewiczówny.
- 9) Prowadzenie nadzoru nad wykonaniem 14 (w 2021r. – 31) dokumentacji projektowych.
- 10) Rozliczenie 26 (w 2021r. – 23) zadań inwestycyjnych i remontowych, w tym 8 zadań współfinansowanych ze środków zewnętrznych.

9. Zadania realizowane przez Wydział Edukacji:

- 1) Wydane decyzje administracyjne – 80 (w 2021r. - 39).
- 2) Wydane akty nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego – 13.
- 3) Przeprowadzone konkursy na stanowiska dyrektorów placówek oświatowych – 6.
- 4) Zatwierdzone do realizacji projekty organizacji pracy szkół i przedszkoli – 22 oraz 162 aneksy do projektów.

- 5) Przyznane nagrody - 46, w tym:
 - a) dla laureatów i finalistów konkursów przedmiotowych – 15,
 - b) dla pracowników oświaty – 31,
- 6) Przyznane stypendia dla uczniów – 272.
- 7) Zawarte umowy z rodzicami dzieci niepełnosprawnych o dowożenie do szkół – 12,
- 8) Przyznane dofinansowanie w ramach ogłoszonych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w dziedzinie edukacyjnej opieki wychowawczej – 5 podmiotów na kwotę 60 000,00 zł.
- 9) Udzielone dotacje: dla żłobków – 2, dla dziennych opiekunów – 2, dla szkolnictwa niepublicznego – 9.
- 10) Realizacja zadań dofinansowanych ze środków zewnętrznych.
- 11) Budowa Przedszkola w Raciborzu – Markowicach.
- 12) Utworzenie Zielonej Pracowni w Szkole Podstawowej Nr 4.

10. Zadania realizowane przez Wydział Promocji, Kultury, Turystyki i Sportu:

- 1) Zorganizowane (współorganizowane) imprezy kulturalne – 60 (w 2021r. – 31) w tym m.in.:
 - a) Dni Raciborza,
 - b) Festiwal Górnej Odry,
 - c) Wiatraki,
 - d) XII Raciborski Festiwal Średniowieczny,
 - e) Jarmarki (Bożonarodzeniowy oraz Wielkanocny),
 - f) Śniadanie Wielkanocne na Rynku,
 - g) Polsko-ukraiński majowy piknik integracyjny,
 - h) Raciborski Festiwal militarno-historyczny,
 - i) Letnie koncerty na Bulwarach,
 - j) FULL MOON NA PIASKU,
 - k) 3 Raciborski Festiwal Gamingowy,
- 2) Przyjęte zawiadomienia o organizowanych imprezach artystyczno-rozrywkowych – 15.
- 3) Przyznane dofinansowanie w ramach ogłoszonych konkursów ofert na realizację zadań publicznych:
 - a) w dziedzinie kultury – 12 ofert na łączną kwotę 145 800,00 zł.
 - b) w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki – 40 ofert na łączną kwotę 1 382 700,00 zł.
- 4) Przyznane dofinansowanie w ramach tzw. „małych grantów” na realizację zadań publicznych:
 - a) w dziedzinie kultury – 12 ofert na łączną kwotę 83 976,00 zł.

- b) w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki – 6 ofert na łączną kwotę 32 900,00 zł.
- 5) Przyznane nagrody - 34, w tym:
- a) dla zawodników, trenerów i działaczy sportowych – 28,
 - b) dla osób przyczyniających się do nobilitacji kultury – 6.
- 6) Przyznane stypendia sportowe – 133.
- 7) Zorganizowane wizyty gości z miast partnerskich w Raciborzu – 4.
- 8) Zorganizowane wizyty przedstawicieli Raciborza w miastach partnerskich – 5.
- 9) Wprowadzenie do scenerii Raciborza murali na budynku przy ul. Długiej 38 i w Ogródku Jordanowskim - Jordan.
- 10) Zorganizowanie warsztatów tworzenia Questu – Wyprawy Odkrywców w Arboretum Bramy Morawskiej i w zabytkowym centrum Raciborza.
- 11) Otwarcie Chodnika Historycznego.
- 12) Zorganizowanie zbiorów darów dla Ukrainy.
- 13) Zorganizowanie wystaw: „Rozbitkowie” w Arborecie Bramy Morawskiej, „Droga do Santiago” oraz „Panteon Górnośląki. Na pamiątkę 100 rocznicy przyłączenia Śląska do Polski” na ulicy Długiej.
- 14) Uruchomienie lodowiska mobilnego na raciborskim rynku.
- 15) Podpisanie umowy partnerskiej o współpracy z Miastem Ostrava Poruba.

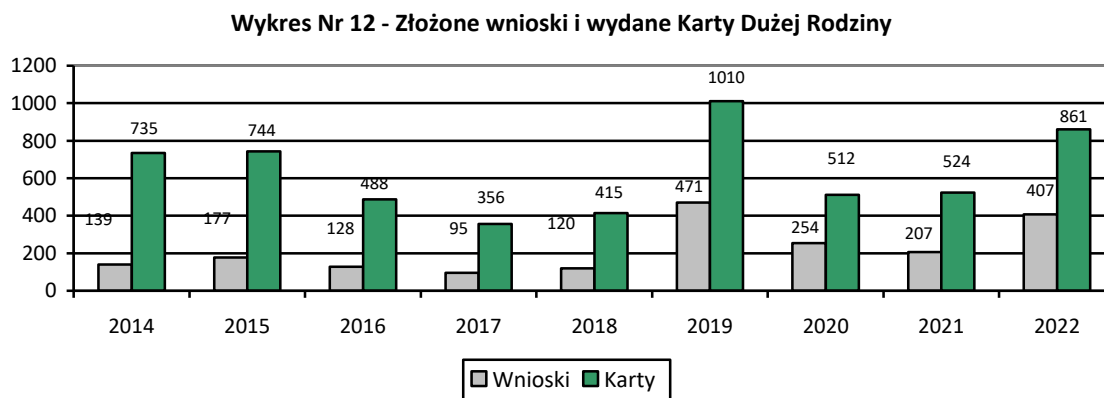
11. Zadania realizowane przez Biuro Prezydenta Miasta:

- 1) Przygotowane i przekazane informacje prasowe mediom – 831.
- 2) Zorganizowane konferencje prasowe Prezydenta Miasta – 20.
- 3) Zorganizowane kampanie informacyjne (akcje billboardowe i plakatowe) – 9.

12. Zadania realizowane przez Wydział Spraw Społecznych:

- 1) Koordynowanie programów profilaktyki alkoholowej i narkotykowej.
- 2) Przyznane dotacje na realizację zadań z zakresu profilaktyki alkoholowej dla 26 podmiotów na łączną kwotę: 652 575 zł.
- 3) Przyznane dotacje na realizację zadań z zakresu profilaktyki narkotykowej dla 1 podmiotu na kwotę: 50 000 zł.
- 4) Przyznane dotacje na realizację zadań z zakresu ochrony zdrowia dla 7 podmiotów na łączną kwotę: 180 000 zł.
- 5) Przyznane dotacje na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej dla 8 podmiotów na łączną kwotę: 945 000 zł.
- 6) Przyznane dotacje na realizację zadań z zakresu wspierania rodziny i pieczy zastępczej dla 1 podmiotu na kwotę: 200 000 zł.

- 7) Przyznane dotacje na prowadzenie magazynu humanitarnego dla 1 podmiotu na kwotę: 30 000 zł.
- 8) Organizacja Wigilii dla samotnych.
- 9) Przyjęte wnioski o wydanie karty „Rodzina+” – 248 i wydane karty „Rodzina+” - 872.
- 10) Wydane karty „Senior 60+” - 377.
- 11) Przyjęte wnioski o wydanie Karty Dużej Rodziny – 407 i wydane Karty Dużej Rodziny: tradycyjne – 861, elektroniczne 902. Jak kształtowała się ilość złożonych wniosków i wydanych kart (tradycyjnych) prezentuje Wykres Nr 12.



- 12) Prowadzenie obsługi administracyjno – finansowej Miejskiego Centrum Profilaktyki „Drogowskaz” oraz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- 13) Prowadzenie obsługi administracyjnej Raciborskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.
- 14) Koordynowanie zapotrzebowań i sprawozdawczości z zakresu pomocy społecznej oraz innych świadczeń realizowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Raciborzu.
- 15) Przeprowadzenie 7 otwartych konkursów ofert.

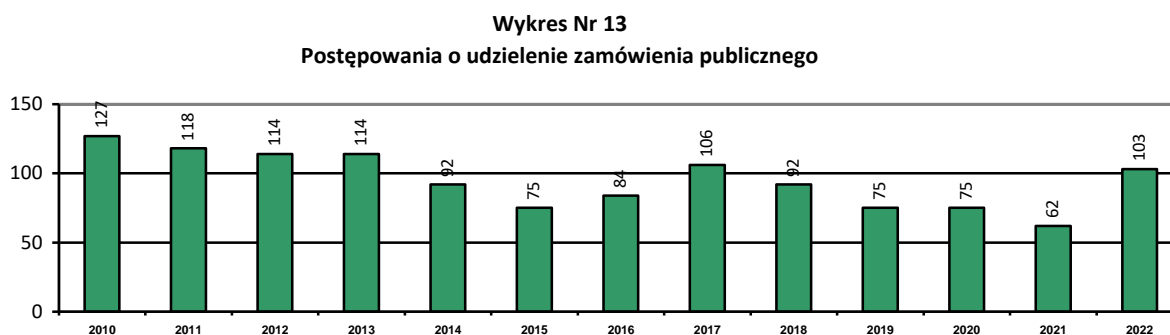
13. Zadania realizowane przez Referat Zamówień Publicznych:

- 1) Przeprowadzone postępowania o udzielenie zamówień publicznych, których wartość przekraczała wyrażoną w złotych równowartość kwoty 130 000 zł. – 87 w tym w trybie:
 - a) podstawowym - 53 (postępowania na roboty – 34, postępowania na usługi – 15, postępowania na dostawy – 4),
 - b) przetargu nieograniczonego – 5 (postępowanie na dostawy),
 - c) zamówienia „z wolnej ręki” – 7.
 Postępowania unieważnione – 22
 Wartość zawartych umów w wyniku przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych, których wartość przekraczała wyrażoną w złotych równowartość kwoty 130 000 zł. – 66 258 320,22 zł.
- 2) Przeprowadzone postępowania o udzielenie zamówień publicznych, których wartość nie przekraczała wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł. – 16, w tym:

- a) postępowania na roboty – 5,
 - b) postępowania na usługi – 4,
 - c) postępowania na dostawy – 1,
- Postępowania unieważnione – 6.

Wartość zawartych umów w wyniku przeprowadzonych postępowań których wartość nie przekraczała wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł. – 897 649,60 zł.

Wykres Nr 13 prezentuje ilość przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w latach 2010-2022.



- 3) Przeprowadzanie 10 postępowań przetargowych o udzielenie zamówień publicznych na dostawę pomocy dydaktycznych i naukowych dla 10 placówek oświatowych.
- 4) Przeprowadzenie postępowania przetargowego na dostawę średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Raciborzu-Miedoni.

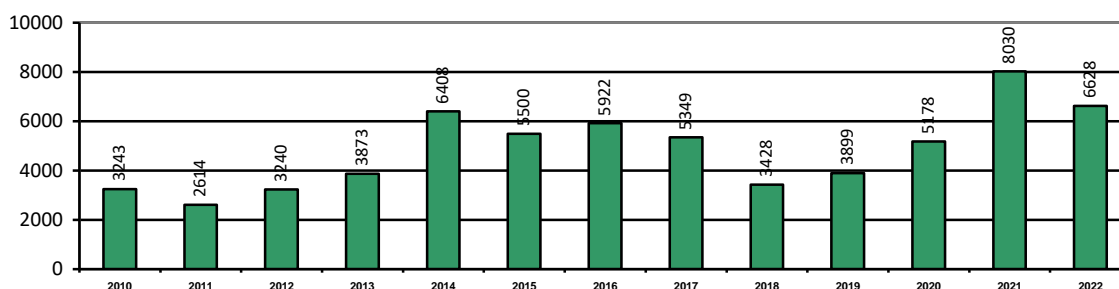
14. Zadania realizowane przez Wydział Finansowy:

- 1) Wydane decyzje administracyjne – 17 967 (w 2021r. –18 290), w tym w sprawie:
 - a) wymiaru podatku – 16 596,
 - b) zmiany decyzji wymiarowej / korekta – 1 039,
 - c) umorzenia zaległości podatkowych – 39,
 - d) ulgi i zwolnienia w podatku –13,
 - e) zwrotu podatku akcyzowego dla producentów rolnych – 170,
 - f) odroczenia terminu płatności i rozłożenia na raty – 1,
 - g) opłaty skarbowej – 93.

- 2) Wystawione upomnienia – 6 628.

Liczbę wystawionych w latach 2010-2022 upomnień przedstawia wykres Nr 14.

Wykres Nr 14 - Upomnienia



- 3) Wysłane wezwania do uregulowania należności – 674.
- 4) Przygotowane tytuły wykonawcze – 1 769 (w 2021r. – 855).
- 5) Przygotowane rozliczenia roczne (PIT) – 785.
- 6) Przygotowane deklaracje VAT, PFRON, PZU (deklaracje i korekty) – 125.
- 7) Wprowadzone dowody księgowo – 649 116.
- 8) Operacje księgowo – 733 482.
- 9) Egzekucja administracyjna prowadzona przez organy egzekucyjne oraz komornika sądowego – 614.
- 10) Wpisy na hipotekę – 35.
- 11) Sprawozdania finansowe – 121.

15. Zadania realizowane przez Biuro Zarządzania Kryzysowego:

- 1) Wydane decyzje administracyjne – 20 (w 2021r. – 18).
- 2) Przeprowadzone kontrole w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, zadań obronnych i dokumentów niejawnych – 1.
- 3) Przygotowanie kwalifikacji wojskowej rocznika 2003.
- 4) Wystawione tytuły wykonawcze w celu przymusowego doprowadzenia przez Policję do kwalifikacji wojskowej osób, które nie zastosowały się do wystawionych wezwań – 12.
- 5) Przygotowane lub zaktualizowane plany z zakresu zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej oraz spraw obronnych – 8, w tym m.in.:
 - a) Plan Zarządzania Kryzysowego Miasta Racibórz,
 - b) Plan Akcji Kurierskiej,
 - c) Plan przygotowania podmiotów leczniczych Miasta Racibórz na potrzeby obronne państwa.
- 6) Przeprowadzone szkolenia obronne, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ochrony informacji niejawnych dla pracowników urzędu, jednostek organizacyjnych miasta i podmiotów gospodarczych – 6.

- 7) Wydane upoważnienia do dokonywania zmian w BIP – 9 oraz przeprowadzone szkolenia z obsługi BIP – 10.
- 8) Podjęte działania/interwencje we współpracy ze służbami ratowniczymi – 7.
- 9) Przyjęte interwencje zgłoszone przez mieszkańców lub instytucje w zakresie zarządzania kryzysowego – 13.
- 10) Wydane upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych „zastrzeżone” – 17.
- 11) Zakup sprzętu ppoż dla dwóch Ochotniczych Straży Pożarnych dofinansowanego z Funduszu Sprawiedliwości Ministerstwa Sprawiedliwości.
- 12) Prowadzenie spraw związanych z kryzysem uchodźczym w tym zakwaterowanie oraz wyżywienie uchodźców z Ukrainy.

16. Zadania realizowane przez Wydział Rozwoju:

- 1) Złożone dokumentacje aplikacyjne o dofinansowanie projektu - 30 (w 2021r. - 31), w tym projekty:
 - a) na które miasto otrzymało dofinansowanie – 16,
 - b) na które miasto nie otrzymało dofinansowania – 7,
 - c) które pozytywnie przeszły ocenę formalną i merytoryczno-techniczną, ale zostały zakwalifikowane na listę rezerwową – 3,
 - d) na etapie oceny formalnej i merytoryczno-technicznej – 4.
- 2) Zarządzane projekty w okresie wdrażania – 31 (w 2021r. – 22).
- 3) Projekty monitorowane w okresie trwałości – 11 (w 2021r. – 8).
- 4) Organizacja programu prac społecznie użytecznych dla 23 bezrobotnych.
- 5) Opracowanie „Raportu o stanie Miasta Racibórz za 2021 rok”.
- 6) Koordynowanie przygotowania przez jednostki organizacyjne Urzędu 25 sprawozdań do GUS.
- 7) Liczba lokali wynajętych przedsiębiorcom na preferencyjnych warunkach w ramach programu „lokale na Start” – 5.
- 8) Liczba posiedzeń Konsultacyjnej Rady Gospodarczej przy Prezydencie Miasta - 1.
- 9) Prace związane z przygotowaniem i opracowaniem Gminnego programu Rewitalizacji dla Miasta Racibórz do roku 2030.
- 10) Organizacja konkursu na najlepszą promocję projektu zgłoszonego w VII edycji raciborskiego budżetu obywatelskiego.

17. Zadania realizowane przez Biuro Rady Miasta:

- 1) Przygotowane posiedzenia (sesje) Rady Miasta - 11.
- 2) Przygotowane posiedzenia Komisji:
 - a) Rewizyjnej – 24.
 - b) Rozwoju Gospodarczego, Budżetu i Finansów – 11.

- c) Gospodarki Miejskiej, Ochrony Środowiska i Bezpieczeństwa Publicznego – 11.
 - d) Oświaty, Kultury, Sportu, Rekreacji i Opieki Społecznej – 11.
 - e) Skarg, Wniosków i Petycji – 9.
- 3) Podjęte Uchwały Rady Miasta – 201, z czego:
- a) Uchwały wysłane do publikacji w Dzienniku Urzędowym - 54.
 - b) Uchwały uchylone w całości przez organ nadzorczy – 8.
 - c) Uchwały częściowo uchylone przez organ nadzorczy – 8.
 - d) Uchwały ze wskazaniem nadzorczym organu nadzorczego – 6, w tym:
 - wskazanie nadzorcze Wojewody – 4,
 - wezwanie do poprawy RIO – 2,
- 4) Przyjęte interpelacje i zapytania radnych – 81 (w 2021r. – 206).
- 5) Wykonanie Medali Honorowych Miasta Racibórz „Zasłużony dla Miasta Raciborza”.
- 6) Wykonanie nowego sztandaru Miasta Racibórz.

18. Zadania realizowane przez Biuro Audytu i Kontroli :

- 1) Przeprowadzone zadania audytowe:
- a) w Urzędzie Miasta – 12 (2 zadania zapewniające i 10 czynności doradczych),
 - b) w jednostkach podległych – 3 (czynności doradcze).
- 2) Przeprowadzone kontrole:
- a) w Urzędzie Miasta – 2,
 - b) w jednostkach podległych – 2.

19. Zadania realizowane przez Wydział Organizacyjny:

- 1) Pozyskanie środków finansowych w wysokości 1 460 598,68 zł. z projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” w ramach, którego zakupiono sprzęt i oprogramowanie związane ze zwiększeniem cyberbezpieczeństwa Urzędu i wymianą stanowisk komputerowych.
- 2) Przeprowadzenie 40 naborów na wolne stanowiska urzędnicze.
- 3) Przygotowanie 36 zarządzeń „wewnętrznych” regulujących sprawy kadrowe, organizacyjne i gospodarcze.
- 4) Wymiana nawierzchni chodnika przed budynkiem Urzędu Miasta Racibórz w celu ułatwienia dostępu do budynku osobom niepełnosprawnym.
- 5) Przeniesie części archiwum zakładowego Urzędu Miasta do pomieszczeń piwnicznych budynku dawnej Szkoły Podstawowej Nr 4 przy ul. Wojska Polskiego 8. Pomieszczenia zostały wyremontowane i wyposażone w regały archiwalne, które pomieszczą ok. 1500 mb akt.
- 6) Realizacja zadań związanych ze zlecaniem nieodpłatnego wykonywania fotografii dla obywateli Ukrainy.

- 7) Realizacja zadań zapewniających właściwe funkcjonowanie Urzędu pod względem organizacyjnym, kadrowym, informatycznym i gospodarczym.

20. Zadania realizowane przez stanowisko ds. ochrony zabytków – Miejskiego Konserwatora Zabytków:

- 1) Renowacje i remonty zabytków własnych gminy – 3:
 - a) Spichlerz 3 etap,
 - b) Kapliczka przy ul. Różyckiego ,
 - c) Figura św. Jana Nepomucena przy ul. Bosackiej.
- 2) Wydane opinie i uzgodnienia dotyczące przebudów obiektów zabytkowych – 96.
- 3) Udzielone dotacje na remont zabytków – 1 na kwotę 150 000.
- 4) Opracowanie Gminnego programu opieki nad zabytkami dla Gminy Racibórz na lata 2021 – 2024.
- 5) zlecenie wykonania dokumentacji:
 - a) programu funkcjonalno-użytkowego dla ścieżki edukacyjno-rekreacyjnej „Średniowieczna trasa” wzdłuż fortyfikacji Miasta Racibórz wraz trzema programami prac konserwatorskich dla konserwacji zachowanych fragmentów średniowiecznych murów obronnych,
 - b) kart ewidencyjnych dla trzech zabytkowych grobowców zlokalizowanych w Raciborzu.
- 6) Zawnioskowanie o dofinansowanie prac konserwatorskich przy zabytkach Miasta Racibórz do Ministerstwa Kultury i dziedzictwa Narodowego oraz do Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (rozstrzygnięcie konkursów nastąpi w 2023r.).
- 7) Prace nad parkiem kulturowym w Raciborzu: (spotkania z przedstawicielami innych miast wdrażających tę formę ochrony, pozyskiwanie opinii branżowych, organizacja konferencji pn. „Ochrona krajobrazu kulturowego miast historycznych”).
- 8) Organizacja rowerowego objazdu zabytkoznawczego w ramach Europejskich Dni Dziedzictwa.

21. Zadania realizowane przez stanowisko ds. architektury i przestrzeni miasta:

- 1) Organizacja konkursu „Zielono mi”.
- 2) Prace nad Miejską Inicjatywą Działań w ramach Partnerskiej Inicjatywy Działań.
- 3) Przygotowanie projektu zawieszenia linek stalowych na ozdoby sezonowe nad deptakiem przy ul. Długiej.
- 4) Przygotowanie akcji „Cebu-love” kwiatki Agatki.
- 5) Współpraca z jednostkami organizacyjnymi Urzędu w zakresie:
 - a) projektów placów zabaw (na Bosaczu, w Parku Roth, przy Żłobku, „Ekoludki”),
 - b) projektów złożonych w ramach inicjatywy lokalnej,

- c) organizacji pikniku na powitanie wiosny, Święta Dyni , jarmarku bożonarodzeniowego,
- d) przygotowania koncepcji zagospodarowania Rynku,
- e) realizacji warzywników przy przedszkolach,
- f) organizacji warsztatów zakładania ogrodów deszczowych,
- g) przygotowania zielonej ściany w Ogrodzie Jordanowskim,
- h) wykonania muralu na budynku przy ul. Długiej,
- i) zlecenia projektu elementu upamiętniającego śmierć aspiranta M.Kędzińskiego,
- j) organizacji rowerowego objazdu zabytkoznawczego i konferencji o parku kulturowym.

22. Zadania realizowane przez Sekretarza Miasta:

- 1) Rozpatrzenie wniosków o wypłatę dodatku elektrycznego – 53.

23. Zadania realizowane przez Straż Miejską:

- 1) Przeprowadzone działania prewencyjne i zaplanowane akcje – 8.
- 2) Zapewnienie porządku publicznego podczas imprez, w tym imprez masowych – 26.
- 3) Przyjęte interwencje zgłoszone przez mieszkańców lub instytucje – 2 065 (w 2021r. – 2 060).
- 4) Prelekcje w pierwszych klasach szkół podstawowych na temat bezpiecznych zachowań.
- 5) Kontrole przydomowych kotłowni pod kątem spalania odpadów, spalania paliw zabronionych oraz realizacji zapisów uchwały antysmogowej.
- 6) Wywiady środowiskowe – wspólnie z pracownikami Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa – weryfikujące stan faktyczny gospodarstw domowych w celu rozstrzygnięcia postępowań w sprawie przyznania dodatku węglowego.

Szczegółowe sprawozdanie z działalności Straży Miejskiej zostało przygotowane jako odrębny dokument przedstawiany Prezydentowi Miasta.

P O D S U M O W A N I E

Analizując informacje zawarte w niniejszym sprawozdaniu można zauważyć, że ilość wydawanych przez jednostki organizacyjne Urzędu Miasta decyzji administracyjnych utrzymuje się na podobnym poziomie jak w 2021 roku. Na 19 884 decyzji złożonych zostało 38 odwołań, z czego tylko 12 decyzji zostało uchylonych przez organ odwoławczy.

W 2022 roku wzrosła ilość pism wpływających do Urzędu o ponad 8000 w stosunku do roku wcześniejszego, a tym samym liczba rozpatrzonych spraw. Głównym powodem, tak

znacznego wzrostu było zwiększenie liczby zadań przypisanych do realizacji gminom w związku z wojną na Ukrainie, ale także kryzysem energetycznym tj.:

- 1) nadawanie numerów PESEL oraz potwierdzanie profili zaufanych obywatelom Ukrainy,
- 2) wypłata środków pieniężnych za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy,
- 3) zapewnienie wyżywienia i zakwaterowania obywatelom Ukrainy,
- 4) wypłata dodatków:
 - a) węglowych,
 - b) z tytułu wykorzystania innych źródeł ciepła,
 - c) dla niektórych podmiotów niebędących gospodarstwem domowym z tytułu wykorzystywania niektórych źródeł ciepła,
 - d) elektrycznych.
- 5) preferencyjny zakup paliwa stałego dla Gminy Racibórz oraz Rudnik.

Spośród zadań realizowanych przez Urząd zauważalny wzrost odnotowano w ilości:

- 1) wydanych dowodów osobistych (z 4 125 w 2021r. do 5 422 w 2022r.),
- 2) wystawionych tytułów wykonawczych (z 855 w 2021r. do 1 769 w 2022r.),
- 3) wydanych kart dużej rodziny (z 524 w 2021r. do 861 w 2022r.),
- 4) przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych (z 62 w 2021r. do 103 w 2022r.),
- 5) zorganizowanych imprez kulturalnych (z 30 w 2021r. do 60 w 2022r.),
- 6) spraw z zakresu deklaracji dotyczących źródeł ciepła i źródeł spalania (z 423 w 2021r. do 3 866 w 2022r.)

Zauważalny spadek odnotowano w ilości:

- 1) sprzedanych mieszkań (z 62 w 2021r. do 18 w 2022r.),
- 2) udzielonych dotacji w budynkach mieszkalnych z PONE (z 260 w 2021r. do 170 w 2022r.)
- 3) złożonych wniosków do programu Czyste Powietrze (z 197 w 2021r. do 103 w 2022r.)

Od wielu już lat obserwujemy utrzymujący się stały spadek liczby ludności Raciborza (zameldowani na pobyt stały) w 2018r. – 50 124, w 2019r. – 49 760, w 2020r. – 49 138, a w 2022r.- 47 527. Jednym z powodów jest dalszy spadek liczby urodzeń przy dużej liczbie zgonów mieszkańców Raciborza.

W przypadku pozostałych działań, które zostały zaprezentowane ilościowo nie obserwuje się większych zmian – kształtują się one na podobnym poziomie jak w latach poprzednich.

Prezydent Miasta
(-) Dariusz Polowy