

Racibórz.....

.....  
nazwisko i imię wnioskodawcy

.....

.....  
adres zamieszkania

**PREZYDENT MIASTA RACIBÓRZ**  
**ul. Króla Stefana Batorego 6**  
**47-400 RACIBÓRZ**

## **WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA Z REJESTRU PESEL**

- 1) zaświadczenia obejmującego pełny odpis przetworzonych danych osobowych wnioskodawcy**
- 2) zaświadczenie o :**
  - zameldowaniu na pobyt stały
  - zameldowaniu na pobyt czasowy\*
  - wymeldowaniu z pobytu stałego\*
  - wymeldowaniu z pobytu czasowego\*
  - data urodzenia \*
  - PESEL \*
  - inne \*

.....

.....  
**Zwracam się o wydanie zaświadczenie dotyczącego ( imię i nazwisko, data urodzenia )**

.....

.....  
**Uzasadnienie potrzeby posiadania zaświadczenia**

.....

.....

.....

( podpis wnioskodawcy )

\*określenie faktów lub stanu prawnego, który ma być potwierdzony w sposób urzędowy

### **Opłata skarbową**

za zaświadczenie – 17zł., płatne przy składaniu wniosku

**ODBIÓR ZAŚWIADCZENIA** osobiście  
pocztą

Stosownie do art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. Nr 119 poz.1z 2016 r.) - dalej RODO informuję, że :

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Prezydent Miasta Racibórz ul. Króla Stefana Batorego 6, 47-400 Racibórz, obywatelski@um.raciborz.pl, tel. 32 755 06 15.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to iodo@um.raciborz.pl.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest wydanie zaświadczenia z Rejestru Pesel
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit . c RODO - wypełnienie obowiązku wynikającego z przepisu prawa tj. ustawy z 14.06.1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego oraz ustawy z 24.09. 2010 r. o ewidencji ludności
5. Na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jeśli będzie to konieczne, Pana/Pani dane będą udostępniane innym administratorom oraz osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Wymienieni odbiorcy danych zostaną zobowiązani do zachowania danych osobowych w poufności w procesie ich przetwarzania.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:
  - 1) żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której dotyczą,
  - 2) sprostowania danych osobowych,
  - 3) żądania ograniczenia przetwarzania,
  - 4) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - 5) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości wydania żądanego zaświadczenia.
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą poddane profilowaniu.

Zapoznałem/am się z powyższą informacją

.....  
( podpis wnioskodawcy )