

Załącznik do zarządzenia Nr 46/2019
Prezydenta Miasta Racibórz
z dnia 4 stycznia 2019 r. z późn. zmianami

TEKST UJEDNOLICONY

Regulamin naboru wniosków i realizacji projektu grantowego „Poprawa stanu środowiska naturalnego w mieście Racibórz poprzez oczyszczenie miasta z odpadów zawierających azbest”

DEFINICJE

§ 1. Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają odpowiednio:

- 1) **Budynek mieszkalny** – oznacza budynek mieszkalny jednorodzinny w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego;
- 2) **Budynek niemieszkalny** – oznacza budynek w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego, w szczególności budynek gospodarczy, garaż wolnostojący, altana ogrodowa, budynek inwentarski, który jest posadowiony na posesji Wnioskodawcy;
- 3) **Gmina** - oznacza Miasto Racibórz, będące jednocześnie Beneficjentem niniejszego projektu oraz Grantodawcą;
- 4) **Grant** - wsparcie finansowe pochodzące ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w formie refundacji części poniesionych kosztów unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest oraz prac odtworzeniowych i montażu nowego pokrycia zgodnie z zestawieniem kosztów kwalifikowanych uwzględnionych w Załączniku nr 1;
- 5) **Grantodawca** – Miasto Racibórz z siedzibą w Urzędzie Miasta Racibórz, ul. Króla Stefana Batorego 6, 47-400 Racibórz;
- 6) **Grantobiorca** – Wnioskodawca, który podpisał Umowę powierzenia grantu z Grantodawcą;
- 7) **Gospodarstwo domowe (rodzina)** – zespół osób (spokrewnionych lub niespokrewnionych) zamieszkujących razem i wspólnie utrzymujących się;
- 8) **Inspektor nadzoru** - powołany przez Grantodawcę Inspektor dokonujący odbioru końcowego Inwestycji objętej Grantem w zakresie zgodności Inwestycji z Umową powierzenia grantu;
- 9) **Inwestycja objęta Grantem** – działania na rzecz kompleksowego unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest uwzględniające:
 - a) demontaż z Budynków mieszkalnych lub niemieszkalnych wyrobów i materiałów budowlanych zawierających azbest oraz ich transport i unieszkodliwienie poprzez składowanie na składowiskach odpadów niebezpiecznych lub wydzielonej części składowisk odpadów innych niż niebezpieczne,
 - b) odtworzenie pokryć dachowych Budynków mieszkalnych i/lub niemieszkalnych uszkodzonych w wyniku prac określonych w punkcie a;
- 10) **Koszty kwalifikowane** - koszty podlegające refundacji i stanowiące podstawę do obliczenia i wypłaty Grantu. Katalog kosztów kwalifikowanych określony został w Załączniku nr 1 do Regulaminu;
- 11) **Koszty niekwalifikowane** - koszty niepodlegające refundacji w ramach udzielonego Grantu. Szczegółowe informacje dotyczące kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych określone zostały w Załączniku nr 1 do Regulaminu;

- 12) **Lista zakwalifikowanych** - lista obejmująca Wnioskodawców, którzy znaleźli się najwyżej na liście rankingowej sporządzonej na podstawie kryteriów formalno-prawnych i merytoryczno-punktowych określonych w punkcie § 8. Lista zostanie umieszczona na stronie internetowej www.raciborz.pl nie później niż do 15 kwietnia 2019 roku;
- 13) **Lista uzupełniająca** - lista obejmująca Wnioskodawców, którzy nie zostali zakwalifikowani w rozumieniu § 7 niniejszego regulaminu. Lista zostanie umieszczona na stronie internetowej www.raciborz.pl nie później niż do 15 kwietnia 2019 roku. Wnioskodawcy z Listy uzupełniającej mogą wziąć udział w projekcie w przypadkach określonych w § 7 ust. 5;
- 14) **Nabór** – proces wyboru Grantobiorców prowadzony przez Miasto Racibórz;
- 15) **Projekt** – przedsięwzięcie pod nazwą „*Poprawa stanu środowiska naturalnego w mieście Racibórz poprzez oczyszczenie miasta z odpadów zawierających azbest*” obejmujące kompleksowe unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest na terenie Miasta Racibórz, współfinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach działania: Działanie 5.2.2 Gospodarka odpadami RIT Subregionu Zachodniego;
- 16) **Regulamin** – niniejszy dokument definiujący warunki przyznawania osobom fizycznym dotacji na realizację inwestycji polegającej na demontażu i unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest wraz z montażem wyrobów bezazbestowych (Inwestycja objęta Grantem), zgodnie z zakresem wskazanym we Wniosku o przyznanie Grantu;
- 17) **Trwałość projektu** – to czas, podczas którego Grantobiorca jest zobowiązany do utrzymania Inwestycji objętej Grantem w niezmiennym stanie technicznym. Oznacza to brak możliwości modyfikacji technicznej Inwestycji i jej przeznaczenia przez okres 5 lat od daty ostatniej płatności ze strony Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego na rzecz Miasta Racibórz, za wyjątkiem niezbędnych prac naprawczych i/lub konserwacyjnych. Grantobiorca zostanie poinformowany o dacie zakończenia okresu trwałości Projektu;
- 18) **Wnioskodawca** – osoba fizyczna będąca właścicielem / współwłaścicielem lub użytkownikiem wieczystym budynku stanowiącego część nieruchomości położonej na terenie Miasta Racibórz w którym podjęte zostaną działania w ramach Inwestycji objętej Grantem i jednocześnie ostateczny odbiorca wsparcia tzw. beneficjent końcowy Projektu. W Projekcie mogą również uczestniczyć osoby fizyczne, dla których budynek objęty Projektem stanowi miejsce rejestracji bądź prowadzenia działalności gospodarczej lub rolniczej;
- 19) **Wykonawca** – wybrany przez Grantobiorcę, uprawniony podmiot (lub podmioty) wykonujący prace w ramach Inwestycji objętej Grantem, spełniający wymogi określone w Załączniku nr 2. Demontażem, transportem oraz utylizacją azbestu mogą zajmować się jedynie uprawnione, wyspecjalizowane firmy posiadające zaplecze techniczne do prowadzenia tego typu prac i odpowiednio przeszkolony personel;
- 20) **Wyroby budowlane zawierające azbest** – oznacza wyroby i materiały budowlane zawierające wagowo 0,1% lub więcej azbestu, podlegające unieszkodliwieniu w ramach Inwestycji objętej Grantem, trwale zabudowane w Budynkach mieszkalnych lub niemieszkalnych zgłoszonych do Projektu.

INFORMACJE OGÓLNE

§ 2. 1. Celem Projektu *"Poprawa stanu środowiska naturalnego w mieście Racibórz poprzez oczyszczenie miasta z odpadów zawierających azbest"* jest kompleksowe unieszkodliwienie Wyrobów budowlanych zawierających azbest na terenie Miasta Racibórz.

2. Niniejszy Regulamin określa podstawowe zasady naboru wniosków o przyznanie grantu i uczestnictwa w Projekcie.

3. Projekt będzie realizowany przez Miasto Racibórz jedynie w przypadku otrzymania dofinansowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 i podpisania umowy z Zarządem Województwa Śląskiego.

4. Projekt będzie realizowany w formule grantowej.

5. Projekt będzie współfinansowany ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Wysokość grantu wynosi do 100% kosztów kwalifikowanych netto związanych z Inwestycją objętą Grantem, z zastrzeżeniem zapisów § 6 ust. 6 i 7 niniejszego regulaminu. Katalog kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych został określony w Załączniku nr 1.

6. Wnioskodawca w ramach Inwestycji objętej Grantem może przeprowadzić następujące prace:

- 1) demontaż wyrobów i materiałów budowlanych zawierających azbest z Budynku mieszkalnego oraz transport i unieszkodliwienie tychże wyrobów;
- 2) demontaż wyrobów i materiałów budowlanych zawierających azbest z Budynku niemieszkalnego oraz transport i unieszkodliwienie tychże wyrobów;
- 3) odtworzenie pokrycia dachowego Budynku mieszkalnego uszkodzonego w wyniku prac związanych z demontażem wyrobów zawierających azbest;
- 4) odtworzenie pokrycia dachowego Budynku niemieszkalnego uszkodzonego w wyniku prac związanych z demontażem wyrobów zawierających azbest.

7. Jeden wniosek może obejmować wyłącznie jeden budynek mieszkalny lub niemieszkalny. Każdy Wnioskodawca ma możliwość złożenia większej liczby wniosków dla budynków mieszkalnych i/lub niemieszkalnych, przy czym każdy wniosek będzie oceniany niezależnie od pozostałych.

8. Realizacja Projektu w zakresie udzielania Grantu i realizacji Inwestycji objętej Grantem została zaplanowana na lata 2020–2021.

9. Ostatecznymi odbiorcami wsparcia są osoby fizyczne zamieszkałe na terenie Miasta Racibórz.

10. W przypadku konieczności udzielenia pomocy publicznej na poziomie Grantodawcy dofinansowanie udzielane będzie zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

11. W odniesieniu do przedsiębiorstw zajmujących się produkcją pierwotną produktów rolnych pomoc publiczna będzie udzielana na podstawie rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze rolnym.

12. Przedsiębiorstwo ubiegające się o usunięcie wyrobów zawierających azbest w ramach pomocy de minimis zobowiązane jest do złożenia wniosku oraz załączenia formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 362), zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

13. Inwestycja objęta Grantem nie może zostać zrealizowana w budynku przeznaczonym do rozbiórki decyzją Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

14. Wnioskodawca na moment podpisania Umowy powierzenia grantu zobowiązany jest posiadać wszelkie niezbędne decyzje i pozwolenia określone przepisami prawa budowlanego, w tym zgłoszenia, pozwolenia itp., które jest zobowiązany przedłożyć Gminie najpóźniej w momencie podpisania Umowy powierzenia Grantu.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW O PRYZNANIE GRANTU

§ 3. 1. Nabór Grantobiorców prowadzony będzie w okresie od 7 stycznia 2019r. do 6 lutego 2019r. w Urzędzie Miasta Racibórz, Biuro Obsługi Interesantów oraz Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa, w godzinach pracy urzędu.

2. Wzór Wniosku o przyznanie Grantu wraz z wykazem załączników przedstawia Załącznik nr 3 do Regulaminu.

3. Wzór Wniosku oraz Regulamin wraz z załącznikami są dostępne w wersji elektronicznej na stronie internetowej Miasta Racibórz.

4. Wnioski będą składane wyłącznie w formie papierowej. Nie dopuszcza się składania dokumentacji w wersji elektronicznej. W przypadku złożenia dokumentów drogą pocztową decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Racibórz.

5. Wniosek wraz z załącznikami w wersji papierowej powinien być spięty w jeden pakiet i opatrzony czytelnym podpisem/podpisami.

6. W przypadku podpisania dokumentów przez pełnomocnika wymagane jest pełnomocnictwo.

7. W momencie złożenia Wniosku wraz z załącznikami Wniosek zostanie zarejestrowany, otrzyma numer ewidencyjny. W przypadku posiadania kopii wniosku Wnioskodawca, otrzyma potwierdzenie jego przyjęcia.

8. Dopuszcza się uzupełnienie Wniosku po jednokrotnym wezwaniu do uzupełniania przez Gminę. Wezwanie do uzupełnienia przeprowadzone będzie zgodnie z danymi zawartymi we Wniosku. Dopuszcza się uzupełnienie Wniosków wyłącznie w terminie 7 dni od wezwania. Wnioski nieuzupełnione we wskazanym terminie zostaną odrzucone.

9. Liczba Wnioskodawców zakwalifikowanych do Projektu jest ograniczona. Wnioski będą podlegać ocenie i weryfikacji zgodnie z zapisami „Kryteriów wyboru Wniosków” zamieszczonymi w § 8 Regulaminu.

10. Dopuszcza się przeprowadzenie dodatkowego naboru grantobiorców.

11. Decyzja o przeprowadzeniu dodatkowego naboru grantobiorców wraz ze wskazaniem terminu trwania tego naboru nie krótszego niż 30 dni, zostanie ogłoszona poprzez umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Racibórz www.raciborz.pl, nie później niż 7 dni przed jego rozpoczęciem.

WNIOSKODAWCY

§ 4. 1. Wnioskodawcą może zostać osoba fizyczna będąca właścicielem, współwłaścicielem lub użytkownikiem wieczystym budynku stanowiącego część nieruchomości położonej na terenie Miasta Racibórz w którym przeprowadzone zostaną prace związane z kompleksowym unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest.

2. W przypadku współwłasności nieruchomości / budynku mieszkalnego wszyscy współwłaściciele muszą wyrazić zgodę na udział w Projekcie i na etapie składania Wniosku upoważnić jedną osobę do reprezentowania w całym procesie realizacji Projektu.

3. Wnioskodawcą może być wyłącznie osoba nieposiadająca zaległych zobowiązań finansowych z tytułu podatków i opłat lokalnych oraz innych należności wobec Gminy. Warunek będzie weryfikowany na etapie podpisania Umowy powierzenia grantu.

4. Wnioskodawca, który zostanie zakwalifikowany do udziału w Projekcie, zobowiązuje się do współpracy z Grantodawcą, udzielania wszelkich informacji, przedkładania wymaganych dokumentów oraz zapewnienia dostępu do nieruchomości na potrzeby działań kontrolnych.

DOKUMENTY WYMAGANE NA ETAPIE APLIKOWANIA O PRZYSTĄPIENIE DO PROJEKTU

§ 5. 1. Kompletna dokumentacja wymagana na etapie aplikowania o przystąpienie do Projektu składa się z:

- 1) wniosku o przyznanie grantu;
- 2) upoważnienia do reprezentowania przez pozostałych współwłaścicieli lub użytkowników wieczystych (jeżeli dotyczy);
- 3) pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
- 4) kserokopii Karty Dużej Rodziny przyznanej na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 1832 z późn. zm.) (jeżeli dotyczy);
- 5) kserokopii postanowienia sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej (jeżeli dotyczy);
- 6) oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest;
- 7) informacji o wyrobach zawierających azbest;
- 8) formularza RODO.

2. Osoba fizyczna mająca w budynku objętym Projektem zarejestrowaną działalność gospodarczą lub rolniczą do wniosku załącza dodatkowo:

- 1) kopie zaświadczeń o pomocy de minimis lub zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie, albo oświadczenie o wielkości takiej pomocy, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 362));
- 2) informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, zgodnie ze wzorem dokumentu (formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis).

3. Wszystkie składane dokumenty muszą być czytelnie wypełnione (wszystkie pola), podpisane przez Wnioskodawcę.

4. Ewentualne koszty związane z pozyskaniem załączników lub dokumentacji towarzyszącej pokrywa Wnioskodawca. **Koszty nie podlegają zwrotowi.**

INFORMACJE FINANSOWE

§ 6. 1. Warunkiem otrzymania przez Wnioskodawcę Grantu jest:

- 1) uzyskanie przez Miasto Racibórz dofinansowania dla projektu "Poprawa stanu środowiska naturalnego w mieście Racibórz poprzez oczyszczenie miasta z odpadów zawierających azbest";
- 2) terminowe złożenie przez Wnioskodawcę wszystkich dokumentów wymaganych niniejszym Regulaminem;
- 3) umieszczenie Wnioskodawcy na Liście zakwalifikowanych.

2. Wnioskodawca nie może łączyć Grantu z innym publicznym źródłem dofinansowania na zakres określony we Wniosku o przyznanie grantu.

3. Wnioskodawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów przekraczających wysokość przyznanego grantu i 100% kosztów niekwalifikowanych, które mogą wystąpić w trakcie realizacji Inwestycji objętej grantem, w tym wydatki wynikające ze wzrostu wartości całkowitej realizacji przedsięwzięcia.

4. Koszt podatku VAT stanowi koszt niekwalifikowany i będzie w całości sfinansowany przez Wnioskodawcę. Stawkę podatku VAT należy naliczyć w wysokości zgodnej z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

5. Kwestie opodatkowania Grantu podatkiem dochodowym od osób fizycznych regulują odrębne przepisy. Regulamin nie rozstrzyga czy przychód z Grantu jest zwolniony z podatku dochodowego.

6. Ustala się, iż rynkowe koszty kwalifikowane i jednocześnie maksymalna wysokość Grantu dla poszczególnych elementów Inwestycji objętej Grantem wynoszą:

- 1) dla usługi obejmującej demontaż wyrobów i materiałów budowlanych zawierających azbest z dachu Budynków mieszkalnych i/lub niemieszkalnych oraz transport i unieszkodliwienie tychże wyrobów: 100% kosztów kwalifikowanych ale nie więcej niż 20 zł/m²;
- 2) dla usługi obejmującej odtworzenie pokryć dachowych budynków mieszkalnych lub niemieszkalnych uszkodzonych w wyniku prac związanych z demontażem wyrobów zawierających azbest, w zależności od planowanego pokrycia dachowego:
 - a) pokrycie dachu papą: 78 zł/m², ale nie więcej niż 25.000,00 zł na jeden wniosek,
 - b) pokrycie dachu dachówką bitumiczną: 87 zł/m², ale nie więcej niż 25.000,00 zł na jeden wniosek,
 - c) pokrycie dachu dachówką cementową lub ceramiczną: 124 zł/m², ale nie więcej niż 25.000,00 zł na jeden wniosek,
 - d) pokrycie dachu blachą dachówkową powlekaną: 80 zł/m², ale nie więcej niż 25.000,00 zł na jeden wniosek,
 - e) pokrycie dachu blachą trapezową lub płaską ocynkowaną: 93 zł/m², ale nie więcej niż 25.000,00 zł na jeden wniosek.

7. Kwoty wymienione w § 6 ust. 6 stanowią maksymalną możliwą do pozyskania przez Grantobiorcę dotację na jeden złożony wniosek.

8. Maksymalna powierzchnia dachu objęta grantem nie może być większa niż powierzchnia dachu, z której usunięto wyroby azbestowe.

9. Udział azbestu w usuniętym pokryciu dachowym nie może być niższy niż 11kg/m².

PROCEDURA WYBORU GRANTOBIORCÓW

§ 7. 1. Po zebraniu wszystkich wniosków o przyznanie grantu przeprowadzona zostanie ostateczna weryfikacja formalno-prawna oraz merytoryczno-punktowa w efekcie których utworzona zostanie „Lista zakwalifikowanych” i „Lista uzupełniająca”.

2. O kolejności na obu listach będzie decydował wynik punktowy ustalony w oparciu o kryteria zdefiniowane w §8.

3. W ramach procedury wyboru nie przewidziano procedury odwoławczej.

4. Lista zakwalifikowanych Wnioskodawców oraz Lista uzupełniająca zostaną umieszczone na stronie internetowej www.raciborz.pl, nie później niż 15 kwietnia 2019 r.

5. Wnioskodawcy z Listy uzupełniającej mogą wziąć udział w Projekcie w przypadku:

- 1) rezygnacji Wnioskodawcy umieszczonego na Liście zakwalifikowanych;
- 2) wykluczenia Wnioskodawcy z Listy zakwalifikowanych;
- 3) ewentualnych oszczędności w Projekcie, o ile Urząd Marszałkowski dopuści taką możliwość.

6. Wnioskodawca do dnia podpisania Umowy o powierzenie grantu ma możliwość wycofania Wniosku poprzez złożenie pisemnej rezygnacji z udziału w Projekcie.

7. Ostatnią osobą na Liście zakwalifikowanych może być wyłącznie osoba, której wniosek będzie sfinansowany w całości, zgodnie z maksymalną wysokością grantu wskazaną w § 6 ust. 6, bez udziału środków niepublicznych.

KRYTERIA WYBORU WNIOSKÓW

§ 8. 1. Podział Wnioskodawców na Listę zakwalifikowanych i Listę uzupełniająca przeprowadzony zostanie w następujących etapach:

- 1) formalno-prawnym;
- 2) merytoryczno-punktowym.

Kryteria formalno-prawne - dopuszczające:

2. Wnioskodawca musi spełniać następujące warunki:

- 1) zgodnie z Wnioskiem o przyznanie grantu, Wnioskodawcą jest osoba fizyczna będąca właścicielem/ współwłaścicielem lub użytkownikiem wieczystym budynku stanowiącego część nieruchomości położonej na terenie Miasta Racibórz, w którym przeprowadzone zostaną działania związane z kompleksowym unieszkodliwieniem wyrobów budowlanych zawierających azbest;
- 2) wymagany Wniosek o przyznanie grantu wraz z załącznikami podpisany jest przez właściciela/współwłaściciela, użytkownika wieczystego lub ustanowionego pełnomocnika. W przypadku ustanowienia pełnomocnika wymagane jest dołączenie pisemnego pełnomocnictwa;
- 3) wnioskodawca posiada prawo do dysponowania nieruchomością na której położony jest budynek na cele budowlane wynikające z tytułu własności, współwłasności lub użytkowania wieczystego.

Kryteria merytoryczne - punktowe:

3. Kryterium społeczno-ekonomiczne:

- 1) w przypadku spełnienia przynajmniej jednego z poniższych warunków społeczno-ekonomicznych, Wnioskodawca otrzymuje 1 pkt;

2) w przypadku niespełnienia żadnego z poniższych warunków społeczno–ekonomicznych, Wnioskodawca otrzymuje 0 pkt;

3) warunki społeczno – ekonomiczne:

a) gospodarstwa domowe, których członkowie posiadają kartę dużej rodziny na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1832 z późn. zm.),

b) gospodarstwa domowe, których członkami są rodziny zastępcze w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 998 z późn. zm.);

4) Na potwierdzenie spełniania któregoś z ww. kryteriów społeczno–ekonomicznych, Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć przynajmniej jeden z poniższych dokumentów (kserokopię, a oryginał do wglądu):

a) dla gospodarstw domowych posiadających – kartę dużej rodziny na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz.U. z 2017 poz. 1832 z późn. zm.),

b) dla gospodarstw domowych, w których skład wchodzi rodzina zastępcza – postanowienie sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej.

4. Kryterium nieruchomości:

1) wniosek o przyznanie Grantu dotyczy budynku mieszkalnego – 5 pkt;

2) wnioskodawca mieszka w budynku, gdzie przeprowadzona zostanie Inwestycja objęta Projektem (kryterium weryfikowane na podstawie zapisów Wniosku o przyznanie Grantu) – 1 pkt;

3) budynek objęty Wnioskiem o przyznanie Grantu został uwzględniony w Bazie Azbestowej (www.bazaazbestowa.gov.pl) – 1 pkt;

4) stopień pilności Inwestycji objętej Grantem zgodnie z zapisami Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest¹⁾ (załącznik nr 3c do Wniosku o przyznanie Grantu) określony został jako:

a) I stopień – 3 pkt,

b) II stopień – 2 pkt,

c) III stopień – 1 pkt.

5. Po przeprowadzeniu weryfikacji formalno-prawnej i merytoryczno-punktowej utworzona zostanie „Lista zakwalifikowanych” i „Lista uzupełniająca”.

6. O kolejności na liście decydować będzie łączna liczba uzyskanych punktów.

7. Wnioski uszeregowane zostaną w kolejności malejącej licząc od największej liczby przyznanych punktów.

8. W przypadku takiej samej liczby punktów kryterium rozstrzygającym będzie większa ilość wyrobów budowlanych zawierających azbest podlegająca unieszkodliwieniu w ramach Projektu (wartość wyrażona w m²).

9. „Lista zakwalifikowanych” – złożona zostanie z Wniosków, które przeszły pozytywnie weryfikację formalno-prawną oraz merytoryczno-punktową i uzyskały największą liczbę punktów w weryfikacji merytoryczno–punktowej.

10. „Lista uzupełniająca” złożona będzie z Wniosków, które ze względu na przyznaną liczbę punktów nie zmieściły się na Liście zakwalifikowanych.

1) Załącznik może być wypełniony wyłącznie przez osoby posiadające uprawnienia budowlane.

11. W terminie do 15 kwietnia 2019 r. na stronie internetowej Miasta Racibórz umieszczona zostanie „Lista zakwalifikowanych” zawierająca:

- 1) adres inwestycji;
- 2) rodzaj obiektu;
- 2) przyznaną liczbę punktów;

12. W tym samym czasie opublikowana zostanie „Lista uzupełniająca”.

DODATKOWE WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

§ 9. 1. Inwestycja objęta wnioskiem o przyznanie grantu może być zrealizowana po dacie podpisania Umowy powierzenia grantu, przy czym projekt będzie realizowany wyłącznie w przypadku uzyskania dofinansowania w ramach RPO WSL 2014-2020 o czym Grantodawca poinformuje Wnioskodawców w sposób określony w § 10 ust. 1 niniejszego Regulaminu.

2. Wnioskodawca zobowiązuje się do odbioru końcowego Inwestycji objętej Projektem pod nadzorem inspektora nadzoru wybranego przez Grantodawcę, którego zadaniem będzie odbiór końcowy Inwestycji w zakresie jej zgodności z zapisami Umowy powierzenia grantu.

3. Grantobiorca zobowiązuje się do przekazywania, przedkładania na każde wezwanie Grantodawcy wszystkich dokumentów związanych z realizacją Projektu w czasie Trwałości projektu.

PROCEDURA UDZIELENIA GRANTU

§ 10. 1. Grantodawca poinformuje Wnioskodawców, którzy złożyli Wnioski znajdujące się na Liście zakwalifikowanych na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej o podpisaniu umowy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego o dofinansowanie dla Projektu.

2. Wnioskodawca zobowiązany jest do samodzielnego wyboru Wykonawcy oraz do poniesienia wydatków w sposób celowy, racjonalny i oszczędny, tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych, a także spełniający wymóg uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów (potwierdzone oświadczeniem stanowiącym załącznik do wniosku o wypłatę grantu). Formularze oferty Wykonawcy zawierają Załączniki nr 4 i 5.

3. Czas realizacji Inwestycji objętej Grantem reguluje Umowa powierzenia grantu oraz Umowa z Wykonawcą.

4. Umowa powierzenia grantu zostanie podpisana wyłącznie w sytuacji, kiedy Wnioskodawca przed jej podpisaniem przedłoży kosztorys, z uwzględnieniem podziału kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych określonego w Załączniku 1 wypełniony zgodnie ze wzorami zawartymi w Formularzach oferty Wykonawcy (Załączniki nr 4 i 5), podpisany przez Wnioskodawcę lub osobę uprawnioną reprezentującą Wykonawcę oraz osobę posiadającą uprawnienia budowlane.

5. Grant wypłacany jest przelewem na konto Grantobiorcy wskazane we wniosku o wypłatę Grantu (Załącznik nr 6) w terminie i na warunkach określonych w umowie powierzenia Grantu.

6. Przed przekazaniem środków Grantobiorcy, Grantodawca dokona weryfikacji przedłożonych przez Grantobiorcę dokumentów, jak również dokona inspekcji terenowej pod kątem sprawdzenia czy Inwestycja objęta Grantem została przeprowadzona zgodnie z umową powierzenia Grantu.

7. Stwierdzenie przez Grantodawcę uchybień jest podstawą do wstrzymania wypłaty Grantu, o czym Grantobiorca zostanie poinformowany na piśmie.

8. W przypadku stwierdzenia uchybień Grantobiorca zobowiązany jest do ich usunięcia w wyznaczonym przez Grantodawcę terminie. O usunięciu uchybień Grantobiorca zobowiązany jest poinformować Grantodawcę w formie pisemnej.

9. Granty przekazywane są Grantobiorcom wyłącznie w formie refundacji. Projekt nie uwzględnia zaliczkowania. Kwalifikowalność kosztów dotyczy jedynie wydatków poniesionych po dniu podpisania Umowy o powierzenie grantu.

10. Grantobiorca zrealizuje Inwestycję objętą Grantem oraz przedstawi dokumenty do rozliczenia Grantu w jednym roku budżetowym.

11. Rozwiązanie umowy powierzenia Grantu skutkuje niewypłaceniem Grantobiorcy Grantu, a w przypadku, gdy rozwiązanie umowy nastąpiło po przekazaniu Grantu wiąże się z koniecznością jego zwrotu na zasadach określonych w umowie powierzenia Grantu.

KONTROLA I MONITOROWANIE

§ 11. 1. Grantodawca przeprowadza kontrolę powierzonych Grantów oraz monitoring wskaźników Projektu wskazanych w Umowie o powierzenie grantu w okresie Trwałości projektu. Kontrola oraz monitoring Projektu będą prowadzone przez przedstawicieli Grantodawcy

2. Grantodawca przewiduje następujące metody monitorowania i kontroli realizacji Projektu:

- 1) kontakt z Grantobiorcami poprzez e-mail, telefon,
- 2) dokonywanie inspekcji terenowych,
- 3) kontrola dokumentacji.

3. Monitoring wskaźników powiązanych z ilością usuniętych wyrobów zawierających azbest odbywał się będzie na podstawie dokumentacji budowlanej oraz/lub innych wymaganych prawem dokumentów (np. karty przekazania odpadu), zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, Ustawy o odpadach lub Rozporządzenia w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest.

4. Za przekazywanie informacji o ilości usuniętych wyrobów zawierających azbest odpowiada Grantobiorca na zasadach określonych w Umowie powierzenia Grantu.

5. Grantodawca w ramach działań kontrolnych weryfikuje dane przekazane przez Grantobiorcę.

6. W zakresie działań kontrolnych Grantodawca dokonuje weryfikacji dokumentów oraz wykonuje inspekcje terenowe.

7. Kontroli osiągnięcia efektu rzeczowego i prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy Powierzenia Grantu Grantodawca dokona przed wypłatą Grantu w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty złożenia Wniosku o wypłatę grantu (Załącznik nr 6). W szczególności Grantodawca lub jego przedstawiciel przed wypłatą grantu dokona wizji lokalnej, w ramach której zostanie wykonana dokumentacja zdjęciowa Inwestycji objętej Grantem, przeprowadzona zostanie weryfikacja Protokołu Odbioru i załączonych do niego dokumentów. Po dokonaniu czynności kontrolnych przedstawiciel Grantodawcy zatwierdza Protokół Odbioru.

8. Każdy Grantobiorca na każdym etapie zobowiązany jest do poddania się działaniom kontrolnym oraz współpracy z podmiotami przeprowadzającymi kontrolę.

9. Utrudnianie działań kontrolnych jest podstawą do rozwiązania umowy z Grantobiorcą, co wiąże się z utratą przez niego Grantu na zasadach określonych w Umowie powierzenia Grantu.

10. Niezastosowanie się przez Grantobiorcę do zaleceń pokontrolnych jest podstawą do rozwiązania z nim umowy, co wiąże się z utratą przez niego Grantu na zasadach określonych w Umowie powierzenia Grantu.

11. W przypadku gdy w wyniku działań kontrolnych Grantodawca ujawnił naruszenie przepisów prawa, ujawnił działania przestępcze lub poweźmie uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa o swych ustaleniach informuje stosowne organy.

12. Z przeprowadzonych kontroli sporządzane są protokoły pokontrolne w formie pisemnej określającej przedmiot i zakres kontroli, jej miejsce, datę, dane osobowe osób kontrolujących oraz ustalenia działań kontrolnych.

13. Grantodawca odpowiada za archiwizację protokołów pokontrolnych oraz innych dokumentów zgromadzonych w czasie kontroli. Miejscem archiwizacji jest siedziba Grantodawcy.

14. Kontroli dokonuje Grantodawca bezpośrednio jak również poprzez delegowanie części lub całości zadań kontrolnych podmiotom zewnętrznym. Kontroli mogą dokonać także podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE.

ZABEZPIECZENIE I ZWROT GRANTU

§ 12. 1. Zabezpieczeniem Grantu jest zobowiązanie Grantobiorcy do zwrotu Grantu zawarte w Umowie powierzenia Grantu.

2. W przypadku gdy Grantobiorca zostanie zobowiązany do zwrotu Grantu, do kwoty Grantu zostaną doliczone odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, licząc od dnia przekazania Grantu przez Grantodawcę do dnia ich zwrotu przez Grantobiorcę.

3. Grantobiorca zobowiązany do zwrotu Grantu zwraca kwotę Grantu wraz z odsetkami w terminie 14 dni kalendarzowych od pisemnego wezwania do zwrotu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13. 1. Szczegółowe postanowienia udziału w projekcie zawierać będzie Umowa powierzenia Grantu.

2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzyga Miasto Racibórz będące Beneficjentem niniejszego Projektu.

3. Miasto Racibórz zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w przypadku wniesienia do niego uwag przez instytucję finansującą.

Spis załączników:

Załącznik 1

Zakres kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych

Załącznik 2

Wymagania dla Wykonawców

Załącznik 3

Wzór Wniosku o przyznanie grantu wraz z załącznikami

Załącznik 4

Formularz oferty Wykonawcy - demontaż, transport i unieszkodliwienie materiałów zawierających azbest

Załącznik 5

Formularz oferty Wykonawcy - odtworzenie pokryć dachowych

Załącznik 6

Wzór wniosku o wypłatę grantu wraz z załącznikami

Zakres kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych

W ramach realizacji projektu „Poprawa stanu środowiska naturalnego w mieście Racibórz poprzez oczyszczenie miasta z odpadów zawierających azbest”, przyznany Grant może zostać wykorzystany jedynie do sfinansowania kosztów kwalifikowanych:

1. Zakres przedsięwzięcia:

Demontaż z Budynku mieszkalnego lub niemieszkalnego wyrobów i materiałów budowlanych zawierających azbest oraz ich transport i unieszkodliwienie poprzez składowanie na składowiskach odpadów niebezpiecznych lub wydzielonej części składowisk odpadów innych niż niebezpieczne

Koszty kwalifikowane obejmują:

- demontaż z budynków mieszkalnych i/lub niemieszkalnych wyrobów i materiałów budowlanych zawierających azbest
- zbieranie i zabezpieczenie zdemontowanych wyrobów zawierających azbest zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. min. ułożenie ich na paletach i zabezpieczenie folią;
- przygotowanie zdemontowanych wyrobów zawierających azbest do transportu i ich załadunek;
- uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z odpadów zawierających azbest oraz oczyszczenie go z pyłu azbestowego w sposób uniemożliwiający emisję azbestu do środowiska;
- transport zebranych odpadów zawierających azbest do miejsca ich unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych;
- przekazanie zebranych odpadów na składowisko posiadające odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwianie tego rodzaju odpadów (kod 170605*).

2. Zakres przedsięwzięcia:

Odtworzenie pokrycia dachowego budynku mieszkalnego lub niemieszkalnego uszkodzonego w wyniku prac określonych w punkcie 1) powyżej

Koszty kwalifikowane obejmują:

- odtworzenie wierzchniego pokrycia dachowego wraz z niezbędnymi elementami montażowymi i uzupełniającymi (np. obróbki blacharskie, dekarские, naprawa uszkodzonego tynku itp.) w celu przywrócenia stanu obiektu sprzed demontażu, z wykorzystaniem fabrycznie nowych materiałów budowlanych niezawierających azbestu,

Możliwy jest montaż wyłącznie fabrycznie nowych komponentów.

Koszty niekwalifikowane obejmują wszelkie koszty obejmujące działania niewymienione w zakresie kosztów kwalifikowanych (w tym koszt prac termomodernizacyjnych obejmujących docieplenie ścian i stropodachów) oraz podatek VAT od kosztów kwalifikowanych.

Wymagania dla Wykonawców

Wykonawcą zadania w ramach projektu „Poprawa stanu środowiska naturalnego w mieście Racibórz poprzez oczyszczenie miasta z odpadów zawierających azbest” może być każdy podmiot spełniający oraz przestrzegający poniższe wymagania.

1. W zakresie demontażu z Budynków mieszkalnych lub niemieszkalnych wyrobów i materiałów budowlanych zawierających azbest oraz ich transportu i unieszkodliwienia poprzez składowanie na składowiskach odpadów niebezpiecznych lub wydzielonej części składowisk odpadów innych niż niebezpieczne Wykonawca musi:
 - 1) Przestrzegać zasad bezpiecznego usuwania wyrobów zawierających azbest, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest.
 - 2) Zorganizować własnym kosztem i staraniem zaplecza budowlanego oraz zabezpieczenia i oznakowania terenu prowadzonych prac zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 - 3) Zastosować dostępne środki techniczne w celu zminimalizowania pylenia.
 - 4) Zapewnić pracownikom środki ochrony własnej.
 - 5) Zabezpieczyć i oznakować zdemontowane wyroby budowlane zawierające azbest w trakcie codziennych prac oraz magazynować je w zabezpieczonym miejscu do czasu przekazania ich do transportu (transport w ciągu 14 dni od daty zakończenia prac).
 - 6) Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.

2. W zakresie odtworzenia pokryć dachowych Budynków mieszkalnych i/lub niemieszkalnych uszkodzonych w wyniku prac demontażowych wyrobów i materiałów budowlanych zawierających azbest Wykonawca musi:
 - 1) Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 2) Dysponować niezbędną liczbą osób, w tym osobą, która będzie pełnić rolę kierownika budowy i która posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o charakterze zgodnym z przedmiotem zamówienia.
 - 3) Stosować fabrycznie nowe materiały budowlane, które mają stosowne atesty, odpowiadają normom oraz wymogom dla wyrobów dopuszczalnych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi ustawy.
 - 4) Uzyskać wszelkie dane i dokumenty niezbędnych do wykonania zamówienia.
 - 5) Konsultować z Zamawiającym założenia oraz postęp prac w ramach zadania.
 - 6) Zapewnić na własny koszt transport materiałów, sprzętu, narzędzi i dostaw niezbędnych do wykonania robót objętych umową.

- 7) Przestrzegać w czasie prac obowiązujących przepisów BHP.
- 8) Przestrzegać w czasie prowadzenia robót wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego.

Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

(Wypełnia Urząd)

Wnioskodawca

.....
Imię i nazwisko

.....
Miejscowość i data

Wniosek o przyznanie grantu w ramach Projektu

"Poprawa stanu środowiska naturalnego w mieście Racibórz poprzez oczyszczenie miasta z odpadów zawierających azbest"

Działając jako właściciel / współwłaściciel / użytkownik wieczysty nieruchomości / w imieniu (właściciela/ współwłaściciela/ użytkownika wieczystego nieruchomości)¹ ja niżej podpisany/a

.....
zamieszkały/a pod adresem:.....
tel.:²..... e-mail: ³.....

wnioskuję o przyznanie grantu w ramach projektu pn.: *"Poprawa stanu środowiska naturalnego w mieście Racibórz poprzez oczyszczenie miasta z odpadów zawierających azbest"* planowanego do realizacji przez Miasto Racibórz w ramach działania 5.2.2 Gospodarka odpadami RIT Subregionu Zachodniego.

Niniejszym oświadczam, że jestem właścicielem / współwłaścicielem / użytkownikiem wieczystym / pełnomocnikiem umocowanym do reprezentacji osób wcześniej wymienionych budynku stanowiącego część nieruchomości położonej na terenie Raciborza przy ulicy nr działki ewidencyjnej..... nr księgi wieczystej..... i mam prawo do dysponowania powyższą nieruchomością umożliwiającą kompleksowe unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest.

I. Informacje o nieruchomości

1. Lokalizacja: ulica nr Racibórz.

2. Rodzaj obiektu:

Budynek mieszkalny

Budynek niemieszkalny (proszę wskazać rodzaj oraz przeznaczenie budynku)

1 Niepotrzebne skreślić.

2 Podanie danych jest dobrowolne

3 Podanie danych jest dobrowolne

II. Informacje o zakresie prac w ramach Inwestycji objętej Grantem⁴

1. Demontaż, transport i utylizacja wyrobów i materiałów zawierających azbest

2. Odtworzenie pokrycia dachowego uszkodzonych w wyniku prac związanych z demontażem wyrobów zawierających azbest.

3. Rodzaj pokrycia dachowego, które wykonane zostanie w ramach Inwestycji objętej Grantem:

 papa dachówka cementowa lub ceramiczna dachówka bitumiczna blacha dachówkowa powlekana blacha trapezowa lub płaska ocynkowana

4. Powierzchnia prac demontażowych i/lub montażowych (w m²):

 dach obiektu m²

5. Rodzaj usuwanych wyrobów zawierających azbest⁵:

.....
.....

6. Planowany rok realizacji Inwestycji objętej Grantem (proszę wybrać wyłącznie jedną datę)

 rok 2020 rok 2021

III. Oświadczenia

Niniejszym oświadczam, że:

- Członkowie gospodarstwa domowego objętego niniejszym Wnioskiem posiadają kartę dużej rodziny na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. 2017 r. poz. 1832 z późn. zm.).⁶
- W skład gospodarstwa domowego wchodzi rodzina zastępcza w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 697 z późn. zm.).⁷
- W budynku objętym Projektem jest zarejestrowana działalność gospodarcza lub rolnicza.
- W budynku mieszkalnym nie jest zarejestrowana ani prowadzona działalność gospodarcza lub rolnicza.

⁴ Wybraną opcję proszę zaznaczyć krzyżykiem.

⁵ Przy określaniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:

- płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
- płyty faliste azbestowo-cementowe dla budownictwa,
- rury i złącza azbestowo-cementowe,
- izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
- wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
- przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
- szczeliwa azbestowe,
- taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
- wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
- papier, tektura,
- inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie niewymienione, w tym papier i tektura, podać jakie.

⁶ Na potwierdzenie spełniania ww. kryterium Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć kartę dużej rodziny na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. 2017 poz. 1832 z późn. zm.) (kserokopię, a oryginał do wglądu).

⁷ Na potwierdzenie spełniania ww. kryterium Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć postanowienie sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej (kserokopię, a oryginał do wglądu).

- Mieszkam/Wnioskodawca mieszka⁸ w budynku, gdzie przeprowadzona zostanie Inwestycja objęta Grantem.

Ponadto, oświadczam, iż:

- *Zapewnię funkcjonowanie budynku w którym przeprowadzona zostanie Inwestycja objęta Grantem, zgodnie z jego przeznaczeniem w okresie Trwałości projektu.*
- *Deklaruję pokrycie kosztów przekraczających wysokość przyznanego grantu oraz kosztów niekwalifikowanych przedsięwzięcia.*
- *Zapoznałem/am się z Regulaminem naboru wniosków i realizacji projektu "Poprawa stanu środowiska naturalnego w mieście Racibórz poprzez oczyszczenie miasta z odpadów zawierających azbest" oraz wszystkimi jego załącznikami i akceptuję treść tych dokumentów, będąc świadomym/świadomą wymagań wynikających z Regulaminu obejmujących m.in.:*
 - *brak jakichkolwiek zaległości w podatkach i opłatach lokalnych na rzecz Gminy.*

.....
(data i czytelny podpis)

Załączniki do Wniosku o przyznanie grantu:

- 3a. Upoważnienie do reprezentowania przez pozostałych współwłaścicieli/posiadaczy innego tytułu prawnego do nieruchomości (jeżeli dotyczy).
- 3b. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).
- 3c. Ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest.
- 3d. Informacja o wyrobach zawierających azbest.
- 3e. Formularz RODO

⁸ Niepotrzebne skreślić.

**Upoważnienie do reprezentowania pozostałych właścicieli/posiadaczy innego tytułu prawnego
do nieruchomości**

Ja zamieszkały/a w przy
ul..... legitymujący/a się dowodem osobistym
nr: upoważniam Pana/Panią
zamieszkałego/zamieszkałą w przy ul
legitymującą się dowodem osobistym nr:..... do reprezentowania
mnie w całym procesie realizacji Projektu.

.....
data i czytelny podpis
właściciela / współwłaściciela/użytkownika wieczystego nieruchomości

do Wniosku o przyznanie grantu w ramach Projektu
"Poprawa stanu środowiska naturalnego w mieście Racibórz poprzez oczyszczenie miasta z odpadów zawierających azbest"

**Pełnomocnictwo do reprezentowania właściciela /posiadacza innego tytułu prawnego
do nieruchomości**

Ja zamieszkały/a w przy
ul..... legitymujący/a się dowodem osobistym
nr: ustanawiam jako pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania
mnie w całym procesie realizacji Projektu Pana/Panią
zamieszkałego/zamieszkałą w przy ul.
legitymującego/cą się dowodem osobistym nr:.....

.....
data i czytelny podpis
właściciela / współwłaściciela/użytkownika wieczystego nieruchomości

OCENA stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest

Nazwa miejsca/obiektu/urządzenia budowlanego/instalacji przemysłowej:

.....

Adres miejsca/obiektu/urządzenia budowlanego/instalacji przemysłowej:

.....

Rodzaj zabudowy¹⁾:.....

Numer działki ewidencyjnej²⁾:

Numer obrębu ewidencyjnego²⁾:

Nazwa, rodzaj wyrobu³⁾:

Ilość wyrobów⁴⁾:

Data sporządzenia poprzedniej oceny⁵⁾:

Grupa/ nr	Rodzaj i stan wyrobu	Punkty	Ocena
1	2	3	4
I	Sposób zastosowania azbestu		
1	Powierzchnia pokryta masą natryskową z azbestem (torkret)	30	
2	Tynk zawierający azbest	30	
3	Lekkie płyty izolacyjne z azbestem (ciężar obj. < 1 000 kg/m ³)	25	
4	Pozostałe wyroby z azbestem (np. pokrycia dachowe)	10	
II	Struktura powierzchni wyrobu z azbestem		
5	Duże uszkodzenia powierzchni, naruszona struktura włókien	60	
6	Niewielkie uszkodzenia powierzchni (rysy, odpryski, załamania), naruszona struktura włókien	30	
7	Ścisła struktura włókien przy braku warstwy zabezpieczającej lub jej dużych ubytkach	15	
8	Warstwa zabezpieczająca bez uszkodzeń	0	
III	Możliwość uszkodzenia powierzchni wyrobu z azbestem		
9	Wyrób jest przedmiotem jakichś prac	30	
10	Wyrób bezpośrednio dostępny (do wysokości 2 m)	15	
11	Wyrób narażony na uszkodzenia mechaniczne	10	
12	Wyrób narażony na wstrząsy i drgania lub czynniki atmosferyczne	10	
13	Wyrób nie jest narażony na wpływy zewnętrzne	0	
IV	Miejsce usytuowania wyrobu w stosunku do pomieszczeń użytkowych		
14	Bezpośrednio w pomieszczeniu	30	
15	Za zawieszonym, nieszczelnym sufitem lub innym pokryciem	25	
16	W systemie wentylacji pomieszczenia (kanały wentylacyjne)	25	
17	Na zewnątrz obiektu (np. tynk)	20	
18	Elementy obiektu (np. osłony balkonowe, filarki międzyokienne)	10	
19	Za zawieszonym szczelnym sufitem lub innym pokryciem, ponad pyłoszczelną powierzchnią lub poza szczelnym kanałem wentylacyjnym	5	
20	Bez kontaktu z pomieszczeniem (np. na dachu odizolowanym od pomieszczeń mieszkalnych)	0	
V	Wykorzystanie miejsca/obiektu		
21	Regularne przez dzieci, młodzież lub sportowców	40	
22	Stałe lub częste (np. zamieszkanie, miejsce pracy)	30	
23	Czasowe (np. domki rekreacyjne)	15	
24	Rzadkie (np. strychy, piwnice, komórki)	5	
25	Nieuzyskiwane (np. opuszczone zabudowania mieszkalne lub gospodarskie, wyłączone z użytkowania obiekty, urządzenia lub instalacje)	0	
SUMA PUNKTÓW OCENY			
STOPIEŃ PILNOŚCI			

UWAGA: W każdej z pięciu grup arkusza należy wskazać co najmniej jedną pozycję. Jeśli w grupie zostanie wskazana więcej niż jedna pozycja, sumując punkty z poszczególnych grup, należy uwzględnić tylko pozycję o najwyższej punktacji w danej grupie. Sumaryczna liczba punktów pozwala określić stopień pilności:

Stopień pilności I od 120 punktów

wymagane pilnie usunięcie (wymiana na wyrób bezazbestowy) lub zabezpieczenie

Stopień pilności II od 95 do 115 punktów

wymagana ponowna ocena w terminie do 1 roku

Stopień pilności III do 90 punktów

wymagana ponowna ocena w terminie do 5 lat

.....
oceniający Właściciel/ Zarządca
(nazwisko i imię) (podpis)

.....
(miejscowość, data) (adres lub pieczęć z adresem)

Objaśnienia:

¹⁾ Należy podać rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, budynek przemysłowy, inny.

²⁾ Należy podać numer obrębu ewidencyjnego i numer działki ewidencyjnej faktycznego miejsca występowania azbestu.

³⁾ Przy określaniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:

- płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
- płyty faliste azbestowo-cementowe dla budownictwa,
- rury i złącza azbestowo-cementowe,
- izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
- wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
- przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
- szczeniwa azbestowe,
- taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
- wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
- papier, tektura,
- inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie niewymienione, w tym papier i tektura, podać jakie.

⁴⁾ Ilość wyrobów azbestowych podana w jednostkach masy (Mg) oraz w jednostkach właściwych dla danego wyrobu (m², m³, mb).

⁵⁾ Należy podać datę przeprowadzenia poprzedniej oceny; jeśli jest to pierwsza ocena, należy wpisać "pierwsza ocena".

INFORMACJA O WYROBACH ZAWIERAJĄCYCH AZBEST¹⁾

(na podstawie załącznika nr 3 do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest /Dz. U. z 2011r. Nr 8, poz. 31/).

1. Nazwa miejsca/urządzenia/instalacji, adres²⁾:
.....
.....
2. Wykorzystujący wyroby zawierające azbest – imię i nazwisko lub nazwa i adres:
.....
.....
3. Rodzaj zabudowy³⁾:
4. Numer działki ewidencyjnej⁴⁾:
5. Numer obrębu ewidencyjnego⁴⁾:
6. Nazwa, rodzaj wyrobu⁵⁾:
7. Ilość posiadanych wyrobów⁶⁾:
8. Stopień pilności⁷⁾:
9. Zaznaczenie miejsca występowania wyrobów⁸⁾:
 - a) nazwa i numer dokumentu:
 - b) data ostatniej aktualizacji:
10. Przewidywany termin usunięcia wyrobów:
11. Ilość usuniętych wyrobów zawierających azbest przekazanych do unieszkodliwienia⁶⁾:
.....

.....
(podpis)

Data

Objaśnienia:

- 1) Za wyrób zawierający azbest uważa się każdy wyrób zawierający wagowo 0,1% lub więcej azbestu.
- 2) Adres faktycznego miejsca występowania azbestu należy uzupełnić w następującym formacie: województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica, numer nieruchomości.
- 3) Należy podać rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, budynek przemysłowy, budynek mieszkalno-gospodarczy, inny.
- 4) Należy podać numer działki ewidencyjnej i numer obrębu ewidencyjnego faktycznego miejsca występowania azbestu.
- 5) Przy określaniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:
 - płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
 - płyty faliste azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie,
 - rury i złącza azbestowo-cementowe,
 - rury i złącza azbestowo-cementowe pozostawione w ziemi,
 - izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
 - wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
 - przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
 - szczeliwa azbestowe,
 - taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
 - wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
 - papier, tektura,
 - drogi zabezpieczone (drogi utwardzone odpadami zawierającymi azbest przed wejściem w życie ustawy z dnia 19 czerwca 1997r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, po trwałym zabezpieczeniu przed emisją włókien azbestu),
 - drogi utwardzone odpadami zawierającymi azbest przed wejściem w życie ustawy z dnia 19 czerwca 1997r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, ale niezabezpieczone trwale przed emisją włókien azbestu,
 - inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie niewymienione, w tym papier i tektura; podać jakie.
- 6) Ilość wyrobów zawierających azbest należy podać w jednostkach właściwych dla danego wyrobu (kg, m², m³, m.b., km).
- 7) Według „Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest” określonej w załączniku do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. Nr 71, poz. 649 oraz z 2010r. Nr 162, poz. 1089)
- 8) Nie dotyczy osób fizycznych niebędących przedsiębiorcami. Należy podać nazwę i numer dokumentu oraz datę jego ostatniej aktualizacji, w którym zostały oznaczone miejsca występowania wyrobów zawierających azbest, w szczególności planu sytuacyjnego terenu instalacji lub urządzenia zawierającego azbest, dokumentacji technicznej.

Formularz informacyjny RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO), informujemy iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Racibórz ul. Króla Stefana Batorego 6, 47-400 Racibórz, boi@um.raciborz.pl, tel. 32 755 06 00.
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@um.raciborz.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu udzielenia dotacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i e RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej, podmiotom zaangażowanym w realizację Projektu.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Ze względu na inne, szczególnie przepisy prawa okres ten może ulec zmianie.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, iż przepisy RODO zostały naruszone.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem umownym. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości udziału w programie.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
10. Pani/Pana adres poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), może zostać wykorzystany do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających.

Niniejszym potwierdzam zapoznanie się z informacjami zawartymi w formularzu.

.....
(data i czytelny podpis właściciela/ współwłaścicieli /
użytkownika wieczystego/ użytkowników wieczystych)

Formularz oferty Wykonawcy

demontaż, transport i unieszkodliwienie materiałów zawierających azbest

DANE WYKONAWCY

Nazwa:

Adres siedziby:

NIP:

DANE OSOBY KONTAKTOWEJ

Imię i nazwisko:

e-mail/ telefon:

Oferta dotyczy unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest w budynku zlokalizowanym pod adresem:

.....
realizowanego ramach projektu pn. „*Poprawa stanu środowiska naturalnego w mieście Racibórz poprzez oczyszczenie miasta z odpadów zawierających azbest*”, dofinansowanego ze środków: Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

Składam ofertę w wysokości:

netto zł (słownie)

brutto zł (słownie)

zgodnie z kosztorysem stanowiącym załącznik do niniejszego formularza.

Termin realizacji usługi:.....

Zakres oferty obejmuje demontaż z budynku mieszkalnego / niemieszkalnego¹ wyrobów i materiałów budowlanych zawierających azbest oraz ich transport i unieszkodliwienie poprzez składowanie na składowiskach odpadów niebezpiecznych lub wydzielonej części składowisk odpadów innych niż niebezpieczne.

Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia wskazanego poniżej:

- 1) demontaż-usuwanie elementów pokrycia dachowego budynku wykonanego z wyrobów zawierających azbest;
- 2) zbieranie i zabezpieczenie zdemontowanych wyrobów zawierających azbest zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. min. ułożenie ich na paletach i zabezpieczenie folią;
- 3) ważenie zdemontowanych wyrobów zawierających azbest (płyt azbestowo-cementowych) przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń Wykonawcy – z przeprowadzonej czynności ważenia należy sporządzić protokół, który powinien zawierać co najmniej :
 - a. imię i nazwisko właściciela/ budynku stanowiącego część nieruchomości położonej na terenie Miasta Racibórz na terenie której podjęte zostaną działania w ramach Inwestycji objętej Grantem
 - b. wskazanie miejsca odbioru – adres
 - c. datę odbioru
 - d. ilość odebranych odpadów
 - e. rodzaj odpadu,
 - f. podpis właściciela/użytkownika;
- 4) przygotowanie zdemontowanych wyrobów zawierających azbest do transportu i ich załadunek;
- 5) uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z odpadów zawierających azbest oraz oczyszczenie go z pyłu azbestowego w sposób uniemożliwiający emisję azbestu do środowiska;
- 6) transport zebranych odpadów zawierających azbest do miejsca ich unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych;
- 7) przekazanie zebranych odpadów na składowisko posiadające odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwianie tego rodzaju odpadów.

Przyjmuje się, iż 1 m² wyrobów zawierających azbest – waży 11 kg.

Ponoszę pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków zamówienia i stanu miejsc wykonania przedmiotu zamówienia.

Termin realizacji prac zostanie uzgodniony z Zamawiającym.

Po zrealizowaniu prac w zakresie usuwania wyrobów zawierających azbest zobowiązuję się do:

- 1) Przekazania właścicielowi obiektu pisemnego oświadczenia o prawidłowości wykonanych prac związanych z usunięciem odpadów zawierających azbest zgodnie z § 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest. (Dz. U. Nr 71, poz. 649);
- 2) Zapewnienia transportu odpadów azbestowych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach o przewozie towarów niebezpiecznych.
- 3) Przekazania odpadów azbestowych na składowisko przeznaczone do unieszkodliwiania tego typu odpadów i dostarczenia Zamawiającemu oryginałów kart przekazania odpadów, zgodnych z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. Nr 249, poz. 1673).

- 4) Sporządzenia protokołu końcowego odbioru robót, podpisanego przez właściciela nieruchomości, Zamawiającego i Wykonawcę (Wykonawca zorganizuje Zamawiającemu możliwość uczestniczenia w odbiorze) zawierającego dokumentację fotograficzną (wersja papierowa i elektroniczna) każdej nieruchomości sprzed rozpoczęcia usuwania z niej wyrobów azbestowych i po ich usunięciu (również odpadu składowanego).
- 5) Sporządzenia kosztorysu powykonawczego wskazującego jakie elementy rozliczeniowe zostały wykonane (powinien on zawierać informacje w zakresie wartości oraz ilości wykonania danego elementu rozliczeniowego).

Oświadczam, że zapoznałem się szczegółowo z opisem przedmiotu zamówienia, dokonałem koniecznej wizji lokalnej w celu ujęcia w swojej ofercie wszystkich niezbędnych kosztów realizacji inwestycji, a oferta sporządzona została na podstawie wyliczeń uwzględniających własne ustalenia co do rzeczywistego zakresu robót wymaganych do osiągnięcia rezultatu.

Jednocześnie oświadczam, iż posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz spełniam wymagania określone w Załącznik nr 2 do regulaminu.

Termin ważności oferty

Ofertę sporządził:

.....
Miejscowość i data

.....
podpis/pieczałka

Załącznik:
– Kosztorys

Kosztorys

Kosztorys obejmujący wykonanie prac w zakresie demontażu z budynku mieszkalnego/niemieszkalnego² wyrobów i materiałów budowlanych zawierających azbest oraz ich transport i unieszkodliwienie poprzez składowanie na składowiskach odpadów niebezpiecznych lub wydzielonej części składowisk odpadów innych niż niebezpieczne.

ADRES BUDYNKU

.....

Nazwa	j.m	ilość	Cena netto	Cena brutto	Wartość brutto
Powierzchnia dachu	m ²		---	----	----
Demontaż azbestu					
Osłony i rusztowania	m ²				
Demontaż płyt	m ²				
Wywóz, utylizacja i składowanie	kg				
Inne:					
Łącznie					

Uwagi:.....

Kosztorys sporządził:

.....

Miejscowość i data

.....

podpis/pieczałka

Formularz oferty Wykonawcy

**odtworzenie pokryć dachowych Budynków mieszkalnych i/lub niemieszkalnych uszkodzonych
w wyniku prac demontażowych wyrobów i materiałów budowlanych zawierających azbest**

DANE WYKONAWCY

Nazwa:

Adres siedziby:

NIP:

DANE OSOBY KONTAKTOWEJ

Imię i nazwisko:

e-mail/ telefon:

Oferta dotyczy odtworzenia pokrycia dachowego budynku mieszkalnego/niemieszkalnego¹ zlokalizowanego pod adresem:

.....
realizowanego ramach projektu pn. „Poprawa stanu środowiska naturalnego w mieście Racibórz poprzez oczyszczenie miasta z odpadów zawierających azbest”, dofinansowanego ze środków: Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

Składam ofertę w wysokości

netto zł (słownie)

brutto zł (słownie)

zgodnie z kosztorysem stanowiącym załącznik do niniejszego formularza.

Termin realizacji usługi:.....

Zakres oferty obejmuje odtworzenie pokrycia dachowego budynków mieszkalnego/niemieszkalnego¹ uszkodzonego w wyniku prac demontażowych wyrobów i materiałów budowlanych zawierających azbest.

¹ Niepotrzebne skreślić

Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia wskazanego poniżej:

- 1) odtworzenie wierzchniego pokrycia dachowego wraz z niezbędnymi elementami montażowymi i uzupełniającymi w celu przywrócenia stanu obiektu sprzed demontażu z wykorzystaniem fabrycznie nowych materiałów budowlanych niezawierających azbestu,

Po zrealizowaniu prac w zakresie usuwania wyrobów zawierających azbest zobowiązuję się do:

- 1) Sporządzenia kosztorysu powykonawczego wskazującego jakie elementy rozliczeniowe zostały wykonane (powinien on zawierać informacje w zakresie wartości oraz ilości wykonania danego elementu rozliczeniowego).

Oświadczam, że zapoznałem się szczegółowo z opisem przedmiotu zamówienia, dokonałem koniecznej wizji lokalnej w celu ujęcia w swojej ofercie wszystkich niezbędnych kosztów realizacji inwestycji, a oferta sporządzona została na podstawie wyliczeń uwzględniających własne ustalenia co do rzeczywistego zakresu robót wymaganych do osiągnięcia rezultatu.

Jednocześnie oświadczam, iż posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz spełniam wymagania określone w Załącznik nr 2 do regulaminu.

Termin ważności oferty

Ofertę sporządził:

.....
Miejscowość i data

.....
podpis/pieczałka

Załącznik:

– Kosztorys

Kosztorys

Kosztorys obejmujący zadanie w zakresie odtworzenia pokrycia dachowego budynku mieszkalnego / niemieszkalnego² uszkodzonego w wyniku prac demontażowych wyrobów i materiałów budowlanych zawierających azbest

ADRES BUDYNKU

.....

Nazwa	j.m	ilość	Cena netto	Cena brutto	Wartość brutto
Naprawa tynków	m ²				
Ołacenie lub odeskowanie połaci dachowych	m ²				
Pokrycie dachowe:					
- rodzaj pokrycia dachowego					
- powierzchnia pokrycia dachowego (m2)					
- pokrycie dachu wybranym materiałem (koszt materiału)	m ²				
- koszt robocizny	m ²				
Inne:					
Łącznie					

Uwagi:

.....

Kosztorys sporządził:

.....

Miejscowość i data

.....

podpis/pieczątka

(Wypełnia Urząd)

Wniosek o wypłatę grantu	
w ramach projektu „Poprawa stanu środowiska naturalnego w mieście Racibórz poprzez oczyszczenie miasta z odpadów zawierających azbest”	
DANE GRANTOBIORCY	
Imię i Nazwisko	
PESEL	
Numer rachunku bankowego	
Dane Wykonawcy (nazwa, siedziba firmy)	
Data zawarcia umowy z wykonawcą	
LOKALIZACJA WYKONANEGO ZADANIA	
Ulica	
Numer domu	
Czy w nieruchomości prowadzona jest działalność gospodarcza	TAK/NIE ¹
INFORMACJA O BUDYNKU PRZED ZMIANĄ	
Rodzaj odpadów podlegających unieszkodliwieniu ²	
Ilość odpadów podlegających unieszkodliwieniu [m ²]	

1 Niepotrzebne skreślić

2 Przy określaniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:

- płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
- płyty faliste azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie,
- rury i złącza azbestowo-cementowe,
- rury i złącza azbestowo-cementowe pozostawione w ziemi,
- izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
- wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
- przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
- szczeliwa azbestowe,
- taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
- wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
- papier, tektura,

Sposób wykorzystania obiektu/nieruchomości (mieszkalny, gospodarczy, rolniczy, miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, inny-jaki?)						
CHARAKTERYSTYKA WYKONANEGO ZADANIA						
Ilość unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest [kg]						
Miejsce składowania unieszkodliwionych odpadów						
KOSZTY KWALIFIKOWANE PONIESIONE NA WYKONANIE ZADANIA						
Wartość netto [zł]						
Wartość podatku VAT [zł]						
Wartość brutto [zł]						
Zestawienie jednostkowych kwalifikowanych kosztów inwestycji:						
Lp.	Pozycja	j.m.	Koszt materiałów netto	Koszt robocizny netto	Razem	Maksymalny limit netto
1	Demontaż, transport, unieszkodliwianie wyrobów budowlanych zawierających azbest	1 m ²				
2	Odtworzenie pokrycia dachowego budynku mieszkalnego/niemieszkalnego ³ uszkodzonego w wyniku prac demontażowych wyrobów i materiałów budowlanych zawierających azbest	1 m ²				
TERMIN REALIZACJI ZADANIA						
Data rozpoczęcia realizacji zadania [d/m/r]						
Data zakończenia realizacji zadania [d/m/r]						

WYKAZ DOŁĄCZANYCH DOKUMENTÓW						
1	Protokół odbioru					
	Data wystawienia [d/m/r]					
2	Faktury VAT/rachunki					
	Numer		Data wystawienia			
	Numer		Data wystawienia			
	Numer		Data wystawienia			
	Numer		Data wystawienia			
	Numer		Data wystawienia			

3	Potwierdzenie płatności		
	Numer faktury/rachunku		Data płatności [d/m/r]
	Numer faktury/rachunku		Data płatności [d/m/r]
	Numer faktury/rachunku		Data płatności [d/m/r]
	Numer faktury/rachunku		Data płatności [d/m/r]
	Numer faktury/rachunku		Data płatności [d/m/r]
4	Karta przekazania odpadów		
	Data wystawienia [d/m/r]		
5	Dokumentacja fotograficzna (na płycie CD lub DVD) usuniętego pokrycia dachowego z elementów zawierających azbest i nowego pokrycia	<i>wykonana w sposób umożliwiający identyfikację nieruchomości (2–4 fotografie charakteryzujące zakres wykonanych prac i obiekt budowlany).</i>	
6	Oświadczenie o prawidłowości wykonanych prac związanych z usunięciem odpadów zawierających azbest zgodnie z § 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest. (Dz. U. Nr 71, poz. 649);		
7	Kopie dokumentów sporządzonych przez wykonawcę zadania tj.: zgłoszenia zamiaru przeprowadzenia prac polegających na usunięciu azbestu właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu		
8	Umowa z wykonawcą		
9	Informacje o wyrobach zawierających azbest, których wykorzystywanie zostało zakończone		<i>Załącznik nr 6a</i>
10	Oświadczenie dotyczące trwałości projektu		<i>Załącznik nr 6b</i>
11	Oświadczenie o poniesieniu wydatków w sposób oszczędny		<i>Załącznik nr 6b</i>
12	Oświadczenie o braku podwójnego dofinansowania		<i>Załącznik nr 6b</i>
13	Oświadczenie o braku wykluczenia z otrzymania dofinansowania		<i>Załącznik nr 6b</i>
14	Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością		<i>Załącznik nr 6b</i>
15	Oświadczenie o działalności gospodarczej/rolniczej		<i>Załącznik nr 6b</i>
16	Kosztorys powykonawczy		<i>Załącznik nr 6c</i>
17	Kosztorys powykonawczy		<i>Załącznik nr 6d</i>
18	Kopie zgłoszenia robót budowlanych lub pozwolenie budowlane, zgodnie z obowiązującymi przepisami		

19	Inne	

.....
Data [dd/mm/rrrr]

.....
Podpis grantobiorcy

.....
Data weryfikacji wniosku [dd/mm/rrrr]

.....
Podpis osoby weryfikującej wniosek

INFORMACJA O WYROBACH ZAWIERAJĄCYCH AZBEST¹⁾

(na podstawie załącznika nr 3 do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest /Dz. U. z 2011r. Nr 8, poz. 31/).

1. Nazwa miejsca/urządzenia/instalacji, adres²⁾:

.....
.....

2. Wykorzystujący wyroby zawierające azbest – imię i nazwisko lub nazwa i adres:

.....
.....

3. Rodzaj zabudowy³⁾:

4. Numer działki ewidencyjnej⁴⁾:

5. Numer obrębu ewidencyjnego⁴⁾:

6. Nazwa, rodzaj wyrobu⁵⁾:.....

.....

7. Ilość posiadanych wyrobów⁶⁾.....

8. Stopień pilności⁷⁾.....

9. Zaznaczenie miejsca występowania wyrobów⁸⁾:

a) nazwa i numer dokumentu:

b) data ostatniej aktualizacji:

10. Przewidywany termin usunięcia wyrobów:

11. Ilość usuniętych wyrobów zawierających azbest przekazanych do unieszkodliwienia⁶⁾:

.....

.....
(podpis)

Data

Objaśnienia:

- 1) Za wyrób zawierający azbest uważa się każdy wyrób zawierający wagowo 0,1% lub więcej azbestu.
- 2) Adres faktycznego miejsca występowania azbestu należy uzupełnić w następującym formacie: województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica, numer nieruchomości.
- 3) Należy podać rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, budynek przemysłowy, budynek mieszkalno-gospodarczy, inny.
- 4) Należy podać numer działki ewidencyjnej i numer obrębu ewidencyjnego faktycznego miejsca występowania azbestu.
- 5) Przy określaniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:
 - płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
 - płyty faliste azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie,
 - rury i złącza azbestowo-cementowe,
 - rury i złącza azbestowo-cementowe pozostawione w ziemi,
 - izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
 - wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
 - przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
 - szczeliwa azbestowe,
 - taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
 - wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
 - papier, tektura,
 - drogi zabezpieczone (drogi utwardzone odpadami zawierającymi azbest przed wejściem w życie ustawy z dnia 19 czerwca 1997r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, po trwałym zabezpieczeniu przed emisją włókien azbestu),
 - drogi utwardzone odpadami zawierającymi azbest przed wejściem w życie ustawy z dnia 19 czerwca 1997r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, ale niezabezpieczone trwale przed emisją włókien azbestu,
 - inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie niewymienione, w tym papier i tektura; podać jakie.
- 6) Ilość wyrobów zawierających azbest należy podać w jednostkach właściwych dla danego wyrobu (kg, m², m³, m.b., km).
- 7) Według „Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest” określonej w załączniku do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. Nr 71, poz. 649 oraz z 2010r. Nr 162, poz. 1089)
- 8) Nie dotyczy osób fizycznych niebędących przedsiębiorcami. Należy podać nazwę i numer dokumentu oraz datę jego ostatniej aktualizacji, w którym zostały oznaczone miejsca występowania wyrobów zawierających azbest, w szczególności planu sytuacyjnego terenu instalacji lub urządzenia zawierającego azbest, dokumentacji technicznej.

Oświadczenie dotyczące trwałości projektu

Ja niżej podpisany(a) zobowiązuje się do zapewnienia trwałości projektu poprzez utrzymanie Inwestycji objętej Grantem w niezmienionym stanie technicznym. Oznacza to brak możliwości modyfikacji technicznej Inwestycji i jej przeznaczenia przez okres 5 lat od daty ostatniej płatności ze strony Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego na rzecz Miasta Racibórz, za wyjątkiem niezbędnych prac naprawczych i/lub konserwacyjnych.

.....
data i podpis Grantobiorcy

Oświadczenie o poniesieniu wydatków w sposób oszczędny

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, że wydatki na realizację przedsięwzięcia ponosiłem/poniosłam w sposób celowy, racjonalny i oszczędny, tzn. nie zawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych. Przed wyborem wykonawcy dokonałem/dokonałam także rozeznania rynku wybierając najkorzystniejszą ofertę spełniającą wymogi uzyskiwania najlepszych efektów do poniesionych nakładów.

.....
data i podpis Grantobiorcy

Oświadczenie o braku podwójnego dofinansowania

Ja niżej podpisany(a) oświadczam że na realizację przedsięwzięcia, o którym mowa w umowie powierzenia Grantu, nie uzyskałem/uzyskałam innego dofinansowania z jakichkolwiek środków krajowych jak i zagranicznych oraz o dodatkowe dofinansowanie nie będę się starał/starą w przyszłości.

.....
data i podpis Grantobiorcy

Oświadczenie o braku wykluczenia z otrzymania dofinansowania

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, że biorąc pod uwagę zapisy Regulaminu projektu: *„Poprawa stanu środowiska naturalnego w mieście Racibórz poprzez oczyszczenie miasta z odpadów zawierających azbest”* oraz przepisy prawa nie jestem wykluczony(a) z możliwości otrzymania dofinansowania.

.....
data i podpis Grantobiorcy

Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, że moje prawo do dysponowania nieruchomością jest aktualne.

.....
data i podpis Grantobiorcy

Oświadczenie o działalności gospodarczej/rolniczej

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, że w budynku objętym projektem pn. *„Poprawa stanu środowiska naturalnego w mieście Racibórz poprzez oczyszczenie miasta z odpadów zawierających azbest”*

- zarejestrowana/niezarejestrowana* jest działalność gospodarcza
- prowadzona/nieprowadzona* jest działalność gospodarcza
- zarejestrowana/niezarejestrowana* jest działalność rolnicza
- prowadzona/nieprowadzona* jest działalność rolnicza

.....
data i podpis Grantobiorcy

*niepotrzebne skreślić

Kosztorys powykonawczy

Kosztorys powykonawczy obejmujący wykonanie prac w zakresie demontażu z budynku mieszkalnego/niemieszkalnego¹ wyrobów i materiałów budowlanych zawierających azbest oraz ich transport i unieszkodliwienie poprzez składowanie na składowiskach odpadów niebezpiecznych lub wydzielonej części składowisk odpadów innych niż niebezpieczne

DANE WYKONAWCY

Nazwa:

Adres siedziby:

NIP:

DANE OSOBY KONTAKTOWEJ

Imię i nazwisko:

e-mail/ telefon:

ADRES BUDYNKU

Nazwa	j.m	ilość	Cena netto	Cena brutto	Wartość brutto
Powierzchnia budynku	m ²		---	----	----
Demontaż azbestu					
Oslony i rusztowania	m ²				
Demontaż płyt	m ²				
Wywóz, utylizacja i składowanie	kg				
Inne					
Łącznie					

Uwagi:

.....

Kosztorys sporządził:

.....
Miejscowość i data

.....
podpis/pieczętka

1 Niepotrzebne skreślić

Kosztorys powykonawczy

Kosztorys powykonawczy obejmujący zadanie w zakresie odtworzenia pokrycia dachowego budynku mieszkalnego/niemieszkalnego¹ uszkodzonego w wyniku prac demontażowych wyrobów i materiałów budowlanych zawierających azbest.

DANE WYKONAWCY

Nazwa:

Adres siedziby:

NIP:

DANE OSOBY KONTAKTOWEJ

Imię i nazwisko:

e-mail/ telefon:

ADRES BUDYNKU

.....

Nazwa	j.m	ilość	Cena netto	Cena brutto	Wartość brutto
Naprawa tynków	m ²				
Ołacenie odeskowanie dachowych lub połączi	m ²				
Pokrycie dachowe:					
- rodzaj pokrycia dachowego					
- powierzchnia pokrycia dachowego (m2)					
- pokrycie dachu wybranym materiałem (koszt materiału)	m ²				
- koszt robocizny	m ²				
Inne:					
Łącznie					

Uwagi:

.....

Kosztorys sporządził:

.....
Miejscowość i data

.....
podpis/pieczętka

1 Niepotrzebne skreślić