

**ZARZĄDZENIE NR 1307/2021  
PREZYDENTA MIASTA RACIBÓRZ**

**z dnia 15 czerwca 2021 r.**

**w sprawie Regulaminu naboru i uczestnictwa w projekcie pn. „Wsparcie rozwoju OZE na terenie Miasta Racibórz – projekt grantowy”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) w związku z Regulaminem konkursu nr RPSL. 04.01.03-IZ.01-24-199/17 ogłoszonego przez Zarząd Województwa Śląskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 OŚ PRIORYTETOWA IV EFEKTYWNOŚĆ ENERGETYCZNA, ODNAWIALNE ŹRÓDŁA ENERGII I GOSPODARKA NISKOEMISYJNA DZIAŁANIE 4.1 Odnawialne źródła energii PODDZIAŁANIE 4.1.3 Odnawialne źródła energii - konkurs

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Przyjmuję Regulamin naboru i uczestnictwa w projekcie pn. „Wsparcie rozwoju OZE na terenie Miasta Racibórz – projekt grantowy”, który stanowi Załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa, a nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam I Zastępcy Prezydenta Miasta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Prezydent Miasta**

Dariusz Polowy

**Regulamin naboru i uczestnictwa w projekcie pn.  
„Wsparcie rozwoju OZE na terenie Miasta Racibórz – projekt grantowy”  
realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego  
na lata 2014-2020 (RPO WSL)**

**§ 1**

**Definicje**

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **Mieście** - należy przez to rozumieć Miasto Racibórz;
- 2) **Wydatkach kwalifikowanych** - należy przez to rozumieć wydatki uznane za kwalifikowane i spełniające kryteria, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 oraz nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz zgodnie z Krajowymi wytycznymi dotyczącymi kwalifikowania wydatków w ramach funduszy strukturalnych i Funduszy Spójności w okresie programowania 2014-2020 i z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
- 3) **Wydatkach niekwalifikowanych** - rozumie się przez to wszystkie wydatki niekwalifikujące się do refundacji, tj. nie spełniające kryteriów opisanych w punkcie 2;
- 4) **Projekcie** - należy przez to rozumieć Projekt polegający na zwiększeniu poziomu produkcji energii ze źródeł odnawialnych poprzez budowę instalacji fotowoltaicznych wraz z inwerterem i podłączeniem do sieci oraz instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych. Projekt realizowany będzie w formule „grantowej” tj. udzielania przez Miasto wsparcia finansowego (dalej zwanej grantem) Grantobiorcy;
- 5) **Grantobiorcy** - należy przez to rozumieć uczestnika projektu - osobę fizyczną będącą właścicielem/współwłaścicielem lub posiadaczem innego tytułu prawnego do nieruchomości zabudowanej budynkiem zamieszkałym stale, położonym na terenie Miasta, która bierze udział w Projekcie;
- 6) **Instalacji fotowoltaicznej** - należy przez to rozumieć instalację fotowoltaiczną o mocy od 2 do 7 kWp składającej się z paneli do produkcji energii elektrycznej na konstrukcji wsporczej wraz z inwerterem, podłączeniem do sieci energetycznej w budynku mieszkalnym Grantobiorcy, posiadającego umowę kompleksową na dostawę i sprzedaż energii elektrycznej;

- 7) **Certyfikowanym instalatorze OZE** – należy przez to rozumieć podmiot posiadający Certyfikat wydawany przez Urząd Dozoru Technicznego, który potwierdza posiadanie kwalifikacji do instalowania instalacji odnawialnego źródła energii – instalacji fotowoltaicznej, ważny co najmniej do dnia odbioru instalacji;
- 8) **Budynku mieszkalnym** - należy przez to rozumieć jednorodzinny budynek mieszkalny wolnostojący albo w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych;
- 9) **Prosumencie** - należy przez to rozumieć odbiorcę końcowego dokonującego zakupu energii elektrycznej na podstawie umowy kompleksowej, wytwarzającego energię elektryczną wyłącznie z odnawialnych źródeł energii w mikroinstalacji w celu jej zużycia na potrzeby własne, niezwiązane z wykonywaną działalnością gospodarczą regulowaną ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców;
- 10) **Mikroinstalacji** – należy przez to rozumieć instalację odnawialnego źródła energii elektrycznej o łącznej mocy zainstalowanej elektrycznej nie większej niż 40 kW;
- 11) **Okresie trwałości** - należy przez to rozumieć okres 5 lat od finansowego zakończenia projektu tj. wpływu na rachunek Miasta ostatniej transzy płatności z Urzędu Marszałkowskiego, w którym należy zachować w niezmienionej formie i wymiarze efekty projektu;
- 12) **Działalności gospodarczej** – należy przez to rozumieć jakąkolwiek działalność konkurencyjną, zarejestrowaną lub niezarejestrowaną, w tym wyłącznie formalne zarejestrowanie działalności w danym budynku, na potrzeby którego montowana będzie instalacja fotowoltaiczna. Pojęcie obejmuje także wynajem lokali mieszkalnych i agroturystykę oraz produkcję rolną.
- 13) **Wydatku na instalację** – należy przez to rozumieć wydatki grantobiorcy poniesione na montaż instalacji fotowoltaicznej, zaszeregowane do katalogu kosztów wskazanych w §5 ust. 4, od których liczona jest wartość grantu.

## § 2

### Warunki wstępne

Niniejszy regulamin reguluje zasady uczestnictwa w projekcie pn. „Wsparcie rozwoju OZE na terenie Miasta Racibórz – projekt grantowy”.

## § 3

### Opis Projektu

1. Przedmiotem realizacji projektu jest dofinansowanie zakupu i montażu nowych instalacji fotowoltaicznych do produkcji energii elektrycznej (z możliwością oddawania energii do sieci

i uzyskania opustów w cenie energii) w budynkach stale zamieszkałych, położonych na terenie Miasta.

2. Dopuszcza się składanie deklaracji udziału w projekcie na budynki w budowie, które zostaną oddane do użytkowania i zamieszkałe najpóźniej do dnia podpisywania umowy o powierzenie grantu.
3. Dopuszcza się złożenie tylko jednej deklaracji wraz z ankietą na jedną nieruchomość, podłączoną do jednego głównego licznika energii elektrycznej.
4. W przypadku, gdy na jednej nieruchomości znajduje się więcej niż jedno gospodarstwo domowe, możliwe jest złożenie deklaracji wraz z ankietą dla każdego z gospodarstw domowych pod warunkiem, że każde z nich przyłączone jest do oddzielnego głównego licznika energii elektrycznej oraz zapewni stosowną powierzchnię do montażu paneli.
5. Z możliwości udziału w projekcie wyklucza się nieruchomości lokalowe, w których prowadzona jest działalność gospodarcza.
6. Z możliwości udziału w projekcie wyklucza się wspólnoty mieszkaniowe oraz spółdzielnie mieszkaniowe.

#### **§ 4**

##### **Instalacje fotowoltaiczne**

1. Instalacja fotowoltaiczna wykorzystuje zjawisko fotoelektrycznej konwersji energii słonecznej, jaka dokonuje się w panelach fotowoltaicznych do bezpośredniego wytwarzania energii elektrycznej.
2. W projekcie przewiduje się dofinansowanie zakupu i montażu instalacji fotowoltaicznych, których przeznaczeniem będzie wykorzystanie wyprodukowanej energii na własne potrzeby.
3. W ramach Projektu przewiduje się wsparcie dla instalacji fotowoltaicznych o mocy w przedziale 2 do 7 kWp. O doborze odpowiedniej instalacji decyduje projektant Grantobiorcy, z obligatoryjnym uwzględnieniem limitu określonego w ust. 4.
4. Instalacja fotowoltaiczna powinna być tak dobrana, aby całkowita wartość energii elektrycznej wyprodukowanej przez tę instalację nie przekraczała realnej wartości energii elektrycznej zakupionej z sieci energetycznej przez Grantobiorcę w rocznym okresie rozliczeniowym po uruchomieniu instalacji. Nie spełnienie tego warunku w okresie trwałości projektu będzie podstawą do rozwiązania umowy o powierzenie grantu i do zwrotu grantu.
5. Naruszenie umowy o powierzenie grantu, w szczególności w zakresie:
  - 1) zmiany sposobu użytkowania instalacji fotowoltaicznej lub jej elementów;
  - 2) zaniechania jej użytkowania;
  - 3) wykorzystania energii z instalacji na cele inne niż określone w niniejszym regulaminie;
  - 4) zmiany lokalizacji instalacji fotowoltaicznej bez zgody Miasta;
  - 5) zmiany własności instalacji fotowoltaicznej bez poinformowania Miasta i zapewnienia utrzymania trwałości projektu;
  - 6) samodzielnej modyfikacji instalacji;

- 7) zniszczenia lub nie odtworzenia w terminie 45 dni w przypadku utraty lub kradzieży instalacji;  
skutkować będzie rozwiązaniem umowy przez Miasto i koniecznością zwrotu grantu powiększonego o odsetki podatkowe naliczane od dnia przekazania grantu.
6. W celu monitorowania efektywności projektu, Grantobiorca będzie przekazywał Miastu przez okres trwałości projektu do końca lutego każdego roku informację (oświadczenie na bazie danych z inwertera lub rachunków) o ilości wyprodukowanej w poprzedzającym roku kalendarzowym energii elektrycznej oraz ilości zużytej energii w identycznym okresie.
7. Miasto oraz podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE mają możliwość kontroli zadania na każdym etapie jego realizacji, po zrealizowaniu zadania oraz w okresie trwałości Projektu.
8. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 7, mogą być przeprowadzone oględziny obiektu oraz miejsca realizacji zadania, a także weryfikacja oświadczenia, o którym mowa w ust. 6.
9. W ramach kontroli podmioty wskazane w ust. 7 mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących realizacji zadania.
10. Grantobiorca jest zobowiązany dostarczać dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w określonym przez kontrolujących terminie.
11. Grant wykorzystany niezgodnie z celami Projektu, pobrany nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami, w terminie określonym w umowie o powierzenie grantu.

## § 5

### **Szacunkowe koszty, warunki finansowe i organizacyjne**

1. Dofinansowanie (grant) dla instalacji wymienionych w § 4 ust. 3 wyniesie 80 % wydatków na instalację brutto i nie więcej niż 4.000 zł brutto na każdy 1 kWp mocy zainstalowanej (liczone po mocy paneli). Jednocześnie wartość jednego grantu nie może przekroczyć 20.000 zł brutto. Moc liczona będzie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
2. Grant składa się w 5% ze środków własnych Miasta Racibórz oraz w 95% ze środków EFRR i będzie przekazywany na podstawie umowy o powierzenie grantu.
3. Grantobiorca nie może łączyć grantu z jakimkolwiek innym publicznym źródłem dofinansowania na określony w umowie o powierzenie grantu wydatek na instalację (tzw. zakaz podwójnego finansowania).
4. Zakres prac objętych grantem obejmuje następujące wydatki na instalację fotowoltaiczną:
  - 1) opracowanie projektu instalacji fotowoltaicznej;
  - 2) zakup i montaż paneli, inwertera, okablowania;
  - 3) rozruch, próby i pomiary instalacji;
  - 4) montaż uziemienia instalacji fotowoltaicznej.
5. Grantobiorca samodzielnie dokonuje wyboru Wykonawcy (certyfikowanego instalatora OZE) instalacji o mocy 2 do 7 kWp na swoim budynku, uwzględniając wymogi techniczne określone

w Załączniku nr 1 do regulaminu oraz zasady celowości, oszczędności<sup>1</sup> i racjonalności ponoszenia wydatków.

6. Granty przekazywane będą Grantobiorcom wyłącznie w formie refundacji poniesionych wydatków na instalację fotowoltaiczną.
7. W celu uzyskania zwrotu wydatków zgodnie z § 5 ust. 1, Grantobiorca winien będzie przedstawić Miastu następujący komplet dokumentów:
  - 1) formularz wniosku o wypłatę grantu;
  - 2) oryginał faktury za projekt, zakup i montaż instalacji;
  - 3) oświadczenie Wykonawcy o zapłaceniu faktury (lub zapis, zapłacono, zapłacono gotówką na fakturze);
  - 4) dokumenty potwierdzające spełnienie minimalnych parametrów określonych w Załączniku nr 1 do regulaminu (dokumenty producenta - DTR i protokół odbioru wskazujący typ, rodzaj i model zainstalowanych inwerterów i paneli),
  - 5) podpisaną i opieczętowaną gwarancję na całość instalacji na okres minimum 7 lat od daty montażu;
  - 6) kopię świadectwa certyfikowanego instalatora OZE, który wykonał instalację.
  - 7) oświadczenie o zawarciu umowy ubezpieczenia instalacji od co najmniej gradobicia, pożaru, zalania, uderzenia pioruna, wichury, przepięć, kradzieży, dewastacji;
  - 8) kopię umowy z operatorem sieci dystrybucyjnej, wskazującą na korzystanie z rozliczeń prosumenckich i oddawanie energii do sieci (oryginał do wglądu).
  - 9) zdjęcie licznika dwukierunkowego, jego numer;
  - 10) zdjęcie (zdjęcia) budynku z widocznymi połączeniami gdzie zamontowano panele;
  - 11) zdjęcie zamontowanego inwertera;
  - 12) zdjęcie tabliczki informacyjno-pamiątkowej dofinansowania ze środków UE,a także udostępnić nieruchomość celem oględzin instalacji.
8. W przypadku, gdy przedłożone przez Grantobiorcę dokumenty lub dane wymagać będą dodatkowych czynności wyjaśniających, Miasto wezwie Grantobiorcę do złożenia wyjaśnień.
9. Po weryfikacji ww. dokumentów oraz oględzinach Miasto wypłaci dotację na rachunek wskazany przez Grantobiorcę, w terminie 30 dni od zatwierdzenia dokumentów wymienionych w § 5 ust. 7 (pod warunkiem dysponowania środkami przekazanymi przez Urząd Marszałkowski).
10. Grantobiorca ma obowiązek utrzymania w niezmienionej formie instalacji dofinansowanej w ramach projektu oraz posiadania umowy kompleksowej na sprzedaż i dostawę energii elektrycznej oraz ubezpieczenia instalacji w zakresie opisanym w §5 ust. 7 pkt 7 w okresie trwałości projektu.

---

<sup>1</sup> tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów

## § 6

### Warunki udziału w Projekcie

Uczestnikiem projektu może być Grantobiorca, który spełnia następujące warunki:

- 1) posiada tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie realizowany projekt;
- 2) w przypadku budynków nowych potwierdzi oddanie do użytkowania i fakt zamieszkania;
- 3) wykorzysta instalację fotowoltaiczną jedynie na potrzeby socjalno-bytowe grantobiorcy i jego domowników;
- 4) nie posiada na nieruchomości, o której mowa w pkt 1 instalacji fotowoltaicznej, pracującej na potrzeby tego samego budynku mieszkalnego;
- 5) złoży w terminie deklarację uczestnictwa i ankietę techniczną;
- 6) nie prowadzi w budynku, o którym mowa w pkt 4 działalności gospodarczej;
- 7) nie jest wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych;
- 8) zobowiąże się do zawarcia umowy o powierzenie grantu oraz dołączy oświadczenia wszystkich współwłaścicieli nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację projektu;
- 9) zobowiąże się do eksploatacji instalacji zgodnie z jej przeznaczeniem przez okres trwałości projektu oraz zgodzi się na umieszczenie na nieruchomości objętej projektem tablicy informacyjno-pamiątkowej o dofinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego;
- 10) wykona instalację po dacie podpisania umowy o powierzenie grantu;
- 11) wyrazi zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przygotowania, realizacji i utrzymania trwałości Projektu zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781)

## § 7

### Terminy przyjmowania deklaracji udziału i przewidywanej realizacji Projektu

1. Grantobiorcy, którzy złożyli deklaracje na podstawie Zarządzenia Nr 1724/2018 Prezydenta Miasta Racibórz z dnia 19 stycznia 2018 r. potwierdzają pisemnie aktualność deklaracji. Możliwym jest odrębna adnotacja grantobiorcy na złożonych już dokumentach lub pisemne oświadczenie o podtrzymaniu chęci uczestnictwa.
2. Grantobiorcy, którzy nie złożyli dotychczas deklaracji składają dokumenty zgodnie ze wzorami załączników do niniejszego regulaminu.
3. Deklaracja udziału w Projekcie wraz z ankietą jest dostępna na stronie internetowej: [www.raciborz.pl](http://www.raciborz.pl), w Biurze Obsługi Interesantów oraz w Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Racibórz.
4. Deklarację należy:

- 1) złożyć w Biurze Obsługi Interesantów lub w Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Racibórz lub
  - 2) przesłać pocztą na adres Urzędu Miasta Racibórz.
5. Deklarację należy złożyć w dniach od 1 lipca 2021 r. godz. 7.30 do 30 lipca 2021 r. godz. 13.00.
  6. Dla deklaracji przesłanych pocztą decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Racibórz.
  7. Realizacja projektu nastąpi w latach 2021- 2022.

## § 8

### Kwalifikacja do projektu

1. Wszystkie złożone w wyznaczonym terminie deklaracje udziału w projekcie zostaną zweryfikowane i utworzą listę potencjalnych Grantobiorców – lista wstępna w kolejności zgłoszeń/potwierdzeń zgłoszenia. Weryfikacja dotyczy będzie, oprócz sprawdzenia prawidłowości wypełnienia dokumentów, również spełnienia warunków określonych w §6 pkt 1, 5 i 6.
2. Grantobiorcy, którzy złożyli poprawne dokumenty składają w terminie do 21 dni od powiadomienia przez Miasto, kosztorys instalacji fotowoltaicznej wraz z prognozą produkcji energii, wykonany przez certyfikowanego instalatora OZE, wskazujący co najmniej: zakres prac, moc instalacji, liczbę i rodzaj paneli i inwerterów, koszty całkowite netto/brutto. Grantobiorcy, którzy nie złożyli kosztorysów, umieszczani są na liście rezerwowej B w dalszej kolejności.
3. Lista główna grantobiorców, którzy w terminie złożyli kosztorysy z prognozą produkcji energii, zostanie uszeregowana według liczby uzyskanych punktów na podstawie następujących kryteriów:
  - 1) Grantobiorca dokonał potwierdzenia zgłoszenia złożonego i zaakceptowanego na podstawie Zarządzenia Nr 1724/2018 Prezydenta Miasta Racibórz z dnia 19 stycznia 2018 r. - 2 pkt.
  - 2) Produkcja energii elektrycznej z instalacji grantobiorcy rocznie: 1 pkt za każde 1000 kWh, wg przedstawionej prognozy, max 5 pkt.
  - 3) Sprawność instalacji: 1 pkt dla instalacji powyżej 1100 kWh/ 1kWp.
  - 4) Efektywność kosztowa: 1 pkt za instalację o koszcie 1 kWp niższym niż 5000 zł brutto.
4. W ten sposób powstaje lista główna uczestników Projektu – lista A, aż do wyczerpania alokacji, przyporządkowanej na bazie podanej mocy i zapisów regulaminu. Pozostali uczestnicy tworzą listę rezerwową – lista B.
5. W przypadku złożenia niekompletnej lub nieprawidłowo wypełnionej deklaracji/ankiety/kosztorysu/prognozy uzysku energii, Grantobiorca zobligowany będzie do jej uzupełnienia w terminie wskazanym przez Miasto. W przypadku jej nieuzupełnienia deklaracja zostanie umieszczona na liście rezerwowej.
6. Wszystkie deklaracje złożone po dacie określonej w §7 ust. 5 dołączają do listy rezerwowej według daty złożenia (lista B).



7. Uczestnicy umieszczeni na listach zostaną powiadomieni o kwalifikacji poprzez publikację na stronie internetowej Miasta oraz ogłoszenie na tablicy informacyjnej, zlokalizowanej na parterze Urzędu Miasta.
8. Grantobiorcy z listy A zobowiązani są do zawarcia umowy o powierzenie grantu w terminie 14 dni od otrzymania wezwania.
9. Grantobiorcy z listy A, którzy nie podpiszą umowy w wyznaczonym terminie zostaną usunięci z projektu.
10. W przypadku rezygnacji lub usunięcia z jakiegokolwiek powodu Grantobiorcy z listy A (nie podpisania umowy w określonym terminie lub jej rozwiązania) nie przysługują mu jakichkolwiek roszczenia z tego tytułu w stosunku do Miasta. Na jego miejsce wchodzi pierwszy Grantobiorca z listy rezerwowej B.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

Miasto zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu.

## WYMOGI TECHNICZNE DLA INSTALACJI FOTOWOLTAICZNYCH

W celu efektywnego wykorzystania energii oraz utrzymania wysokiej jakości infrastruktury dofinansowanej ze środków publicznych, a także zagwarantowania osiągnięcia minimalnych efektów ekologicznych przyjmuje się poniższe graniczne wartości w zakresie paneli fotowoltaicznych. Inwertery dobiera projektant Grantobiorcy na bazie oględzin, liczby zagospodarowanych połączeń i woli Grantobiorcy w zakresie np. dodatkowych funkcji.

Panele fotowoltaiczne

Parametr	Wartość
Technologia wykonania	ogniwa krzemowe
Ilość ogniw	60
Moc znamionowa modułu	min. 260 Wp
Sprawność modułu	min. 15,7%
Gwarancja na produkt	min. 10 lat
Gwarancja sprawności	liniowa, min. 80,00% wartości nominalnej po 25 latach
Dopuszczalne obciążenie śniegiem i wiatrem	min. 5400 Pa i 2400 Pa
Ochrona przed punktami przegrzania	Min. 3 diody bypass
Stopień ochrony puszkii przyłączeniowej	Min IP67
Certyfikaty / standardy / deklaracje	IEC 61215, IEC 61730, deklaracja CE
Karty katalogowe i certyfikaty w języku polskim.	

Panele powinny zapewniać co najmniej wydajność na poziomie 1000 kWh/rok/1 kWp mocy przy ekspozycji południowej i nachyleniu 40-50 st.

Minimalne parametry inwerterów

Moc znamionowa	Moc dobrana do mocy zainstalowanych paneli w zakresie -20% +10%
THD	min. 0,95
Sprawność maksymalna	Max 3%
Sprawność europejska	min. 97%
Współczynnik mocy	min. 97%
Wymagane zabezpieczenia minimalne	ochrona przed odwrotną polaryzacją, ochrona przed przepięciami, ochrona przed zwarciami, monitorowanie sieci, zabezpieczenie przed pracą wyspową, zabezpieczenie nadprądowe strony AC.
Podłączenie	1 lub 3 fazowy – zależnie od instalacji budynku docelowego
Parametry prądu, napięcia i częstotliwości strony AC	zgodnie z wymaganiami lokalnego OSD
Gwarancja	Min. 7 lat
Certyfikaty/standardy/deklaracje w języku polskim	deklaracje CE, LVD, EMC

**DEKLARACJA UDZIAŁU GRANTOBIORCY W PROJEKCIE  
„Wsparcie rozwoju OZE na terenie Miasta Racibórz – projekt grantowy”**

Ja, niżej podpisany/a.....  
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a w .....  
(miejscowość, kod, ulica, nr domu)

.....  
(PESEL) (telefon)

.....  
(nr dowodu osobistego, organ wydający dowód osobisty)

..... posiadając prawo do dysponowania nieruchomością zlokalizowaną w Raciborzu na:  
nr działki ..... ulica i nr .....

deklaruję wolę uczestniczenia jako Grantobiorca w Projekcie polegającym na budowie instalacji fotowoltaicznej na potrzeby budynku mieszkalnego. Projekt będzie realizowany przez Miasto Racibórz w przypadku otrzymania wsparcia finansowego ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 4 Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Poddziałanie: 4.1.3 Odnawialne źródła energii.

Jednocześnie oświadczam, że jestem właścicielem/ współwłaścicielem/posiadaczem innego tytułu prawnego do ww. nieruchomości<sup>2</sup> (jakiego?.....), dla której własność poświadczona jest na podstawie księgi wieczystej/aktu notarialnego/postanowienia sądu/innego dokumentu<sup>2</sup>, tj. (nazwa i nr dokumentu) ..... i mam prawo do dysponowania powyższą nieruchomością umożliwiające zarówno instalację jak i eksploatację instalacji fotowoltaicznej przynajmniej w okresie Trwałości projektu instalacji fotowoltaicznej.

Jednocześnie informuję, że wyrażam zgodę na wykorzystanie i przetwarzanie ww. danych osobowych przez Miasto Racibórz dla potrzeb niniejszego projektu zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781). Przyjmuję do wiadomości, że dane osobowe zawarte w niniejszej deklaracji zostaną przekazane w celu realizacji projektu. Moja zgoda na przetwarzanie danych jest dobrowolna; zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie dostępu do moich danych i ich poprawiania.

Oświadczam, że prowadzę / nie prowadzę<sup>2</sup> w ww. budynku działalności gospodarczej.

.....  
(data, miejscowość) (czytelny podpis Grantobiorcy)

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić

ANKIETA

<b>Adres nieruchomości gdzie montowana będzie instalacja</b>	Miejscowość..... Ulica ..... Numer ..... Numer działki .....
<b>Dane o nieruchomości</b>	Obecne zużycie energii elektrycznej wynosi .....kWh/rok
	Przewidywane zużycie energii elektrycznej w budynku po realizacji instalacji wyniesie ok. .... kWh/rok Przyrost w stosunku do obecnego zużycia wynika z .....
	Preferowana moc instalacji fotowoltaicznej <sup>3</sup> ..... kWp
	Moc przyłączeniowa wynosi .....kW
<b>Rodzaj dachu</b> <i>(zaznaczyć właściwe)</i>	<input type="checkbox"/> płaski (nachylenie do 10 <sup>0</sup> ) <input type="checkbox"/> jednospadowy <input type="checkbox"/> dwuspadowy <input type="checkbox"/> wielospadowy <input type="checkbox"/> kopertowy / złożony
<b>Rodzaj pokrycia dachowego</b> <i>(zaznaczyć właściwe)</i>	<input type="checkbox"/> blacha płaska <input type="checkbox"/> blacho-dachówka <input type="checkbox"/> dachówka <input type="checkbox"/> papa <input type="checkbox"/> gont bitumiczny            gont drewniany <input type="checkbox"/> inny (jaki?)..... <sup>4</sup>
<b>Wolna powierzchnia dachu lub elewacji budynku dla instalacji wynosi ..... m<sup>2</sup> i jest wyeksponowana na:</b>	<input type="checkbox"/> południe <input type="checkbox"/> południowy-zachód <input type="checkbox"/> południowy-wschód
Czy w przypadku braku możliwości montażu instalacji na dachu lub ścianie budynku istnieje możliwość lokalizacji na niezacienionym gruncie?	<input type="checkbox"/> tak - dostępna powierzchnia gruntu pod instalację ..... m <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> nie

Niniejszym oświadczam, że akceptuję Regulamin naboru i uczestnictwa w projekcie „Wsparcie rozwoju OZE na terenie Miasta Racibórz – projekt grantowy”

.....

*(data, miejscowość)*

.....

*(czytelny podpis Grantobiorcy)*

<sup>3</sup> Przeciętnie w systemach fotowoltaicznych dobieranych na podstawie rocznego zużycia energii przyjmuje się wielkość instalacji w proporcji 1 kWp mocy zainstalowanej dla 1000 kWh zużywanej energii rocznie  
<sup>4</sup> Wyklucza się pokrycia ze słomy lub eternitu

<b>Realizacja projektu</b> <i>(zaznaczyć rok)</i>	<input type="checkbox"/> 2021 <input type="checkbox"/> 2022
--	--

.....  
*(data, miejscowość)*

.....  
*(czytelny podpis Grantobiorcy)*

## UMOWA O POWIERZENIE GRANTU

### **dla uczestnika bez prawa do odliczenia podatku VAT**

w ramach realizacji projektu pn. „Wsparcie rozwoju OZE na terenie Miasta Racibórz – projekt grantowy”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

zawarta w dniu ..... w ..... pomiędzy:

**Miastem Racibórz** reprezentowanym przez I Zastępcę Prezydenta – Pana Dawida Waławczyka, zwanym dalej „Grantodawcą”

a

.....

adres.....

legitymującym się .....

seria i nr ..... PESEL .....

zwanym/zwaną dalej „Grantobiorcą”,

w zakresie praw i obowiązków stron w związku z powierzeniem grantu realizowanego przez

..... w ramach umowy nr .....

### § 1

#### Definicje

Ilekróć w niniejszej umowie jest mowa o:

- 1) Mieście - należy przez to rozumieć Miasto Racibórz;
- 2) Wydatkach kwalifikowanych - należy przez to rozumieć wydatki uznane za kwalifikowane i spełniające kryteria, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 oraz nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz zgodnie z Krajowymi wytycznymi dotyczącymi kwalifikowania wydatków w ramach funduszy strukturalnych i Funduszy Spójności w okresie programowania 2014-2020 i z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
- 3) Wydatkach niekwalifikowanych - rozumie się przez to wszystkie wydatki niekwalifikujące się do refundacji, tj. nie spełniające kryteriów opisanych w punkcie powyżej;
- 4) Projekcie - należy przez to rozumieć Projekt polegający na zwiększeniu poziomu produkcji energii ze źródeł odnawialnych poprzez budowę instalacji fotowoltaicznych wraz z inwerterem i podłączeniem do sieci oraz instalacji elektrycznej w budynkach mieszkalnych. Projekt realizowany będzie w formule „grantowej” tj. udzielania przez Miasto wsparcia finansowego (dalej zwanej grantem) Grantobiorcy;
- 5) Grantobiorcy - należy przez to rozumieć uczestnika projektu - osobę fizyczną będącą właścicielem/współwłaścicielem lub posiadaczem innego tytułu prawnego do nieruchomości

zabudowanej budynkiem zamieszkałym stale, położonym na terenie Miasta, która bierze udział w Projekcie;

- 6) Instalacji fotowoltaicznej - należy przez to rozumieć instalację fotowoltaiczną o mocy od 2 do 7 kWp składającej się z paneli do produkcji energii elektrycznej na konstrukcji wsporczej wraz z inwerterem, podłączeniem do sieci energetycznej w budynku mieszkalnym Grantobiorcy, posiadającego umowę kompleksową na dostawę i sprzedaż energii elektrycznej;
- 7) Certyfikowanym instalatorze OZE – należy przez to rozumieć podmiot posiadający Certyfikat wydawany przez Urząd Dozoru Technicznego, który potwierdza posiadanie kwalifikacji do instalowania instalacji odnawialnego źródła energii – instalacji fotowoltaicznej, ważny co najmniej do dnia odbioru instalacji;
- 8) Budynku mieszkalnym - należy przez to rozumieć jednorodzinny budynek mieszkalny wolnostojący albo w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych;
- 9) Prosumencie - należy przez to rozumieć odbiorcę końcowego dokonującego zakupu energii elektrycznej na podstawie umowy kompleksowej, wytwarzającego energię elektryczną wyłącznie z odnawialnych źródeł energii w mikroinstalacji w celu jej zużycia na potrzeby własne, niezwiązane z wykonywaną działalnością gospodarczą regulowaną ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców;
- 10) Mikroinstalacji – należy przez to rozumieć instalację odnawialnego źródła energii elektrycznej o łącznej mocy zainstalowanej elektrycznej nie większej niż 40 kW;
- 11) Okresie trwałości - należy przez to rozumieć okres 5 lat od finansowego zakończenia projektu tj. wpływu na rachunek Miasta ostatniej transzy płatności z Urzędu Marszałkowskiego, w którym należy zachować w niezmienionej formie i wymiarze efekty projektu;
- 12) Działalności gospodarczej – należy przez to rozumieć jakąkolwiek działalność konkurencyjną, zarejestrowaną lub niezarejestrowaną, w tym wyłącznie formalne zarejestrowanie działalności w danym budynku, na potrzeby którego montowana będzie instalacja fotowoltaiczna. Pojęcie obejmuje także wynajem lokali mieszkalnych i agroturystykę oraz produkcje rolną.
- 13) Regulaminie - należy przez to rozumieć Regulamin naboru i uczestnictwa w projekcie pn.: „Wsparcie rozwoju OZE na terenie Miasta Racibórz – projekt grantowy” przyjęty - Zarządzeniem Nr ..... Prezydenta Miasta Racibórz z dnia ..... 2021 r.
- 14) Wydatku na instalację – należy przez to rozumieć wydatki grantobiorcy poniesione na montaż instalacji fotowoltaicznej, zaszeregowane do katalogu kosztów wskazanych w §5 ust. 4 Regulaminu, od których liczona jest wartość grantu.

## § 2

### Zakres umowy

1. Umowa określa szczegółowe zasady, tryb i warunki, na jakich dokonywane będzie przekazanie, wykorzystanie i rozliczanie grantu – refundacji części wydatków na instalację, poniesionych przez Grantobiorcę na realizację Projektu polegającego na montażu instalacji fotowoltaicznej.
2. Grantobiorca zobowiązuje się do realizacji Projektu w oparciu złożoną deklarację uczestnictwa z ankietą grantu w terminach, o których mowa w § 5 Umowy.
3. Integralną częścią umowy jest Regulamin i jego zapisy.

## § 3

### Obowiązki Grantobiorcy

W ramach realizacji inwestycji Grantobiorca zobowiązuje się do:

- 1) Montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej o mocy nie mniejszej niż (słownie):  
..... kWp  
i parametrach nie gorszych niż określone w Regulaminie na nieruchomości, zlokalizowanej na działce nr ..... pod adresem .....  
....., do której posiada udokumentowane prawo dysponowania na podstawie.....
- 2) Zachowania zasady konkurencyjności, co oznacza przeprowadzenie badania rynku poprzez analizę stron www lub drogą telefoniczną w celu pozyskania, porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty rynkowej.
- 3) Ponoszenia wydatków na instalację w sposób oszczędny, tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
- 4) Zachowania instalacji fotowoltaicznej w niezmienionej formie i sprawności eksploatacyjnej przez co najmniej okres trwałości Projektu i nie naruszania zapisów §8 ust 1 Regulaminu.
- 5) Monitorowania wskaźników zgodnie z zapisami § 8.
- 6) Dokonywania przeglądów serwisowych instalacji fotowoltaicznej w okresie trwałości projektu, jeżeli są wymagane dla sprawności instalacji i zachowania gwarancji.
- 7) Ubezpieczenia instalacji fotowoltaicznej od co najmniej gradobicia, pożaru, zalania, uderzenia pioruna, wichury, przepięć, kradzieży, dewastacji.
- 8) Zamocowania trwale na ogrodzeniu frontowym lub elewacji frontowej, dostarczonej przez Gminę, tabliczki informacyjno-pamiątkowej dot. źródeł finansowania instalacji.

## § 4

### Warunki finansowe

1. Grantobiorcy zostaje przyznana pomoc w formie grantu pokrywającego część poniesionych wydatków na instalację fotowoltaiczną, na podstawie złożonego wniosku o wypłatę grantu,



w wysokości nie większej niż 80% kosztów inwestycji brutto i nie więcej niż 4.000 zł brutto na każdy 1 kWp mocy zainstalowanej (liczone po mocy paneli). Jednocześnie wartość jednego grantu nie może przekroczyć 20.000 zł brutto. Moc liczona będzie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

2. Ostateczna wartość grantu zostanie określona po przeprowadzeniu procedury wyboru wykonawcy i złożeniu do Grantodawcy dokumentów do rozliczenia grantu.
3. Grantobiorca zobowiązuje się do sfinansowania wydatków niezbędnych do realizacji inwestycji nie objętych grantem.
4. Grantobiorca zobowiązuje się pokryć, w pełnym zakresie, wszelkie wydatki niekwalifikowalne (nie objęte grantem) w ramach inwestycji z własnych środków finansowych.
5. Przyznawany grant jest refundacją poniesionych wydatków. Grantobiorca nie może wnioskować o zaliczkę na poczet realizacji inwestycji.
6. Zakres prac objętych grantem obejmuje następujące wydatki na instalację:
  - 1) opracowanie projektu instalacji fotowoltaicznej,
  - 2) zakup i montaż paneli, inwertera, okablowania,
  - 3) rozruch, próby i pomiary instalacji,
  - 4) montaż uziemienia instalacji fotowoltaicznej o ile nie ma możliwości podłączenia instalacji do istniejącego uziemienia.
7. Zakres objęty kosztami instalacji nie może być jednocześnie finansowany z innych źródeł preferencyjnych np. dotacji czy pożyczek umarzalnych w jakiegokolwiek części.

## § 5

### Terminy realizacji inwestycji

1. Okres realizacji Inwestycji ustala się na:
  - 1) rozpoczęcie realizacji inwestycji ..... r.
  - 2) zakończenie realizacji inwestycji .....r.
2. Okres obowiązywania Umowy trwa od dnia jej zawarcia, do dnia zakończenia okresu trwałości Projektu.

## § 6

### Procedura realizacji umowy o powierzenie grantu

1. Procedura aplikowania o Grant obejmuje:
  - 1) zawarcie umowy o powierzenie grantu.
  - 2) zawarcie umowy przez Grantobiorcę z wybranym wykonawcą na dostawę i montaż instalacji zgodnie z zakresem kosztów opisanych w §5 ust. 4 Regulaminu.
  - 3) realizację inwestycji przez Grantobiorcę.
  - 4) zgłoszenie Grantodawcy gotowości instalacji do odbioru.
  - 5) odbiór instalacji przez Grantodawcę lub wyznaczony podmiot pod kątem jej prawidłowego montażu oraz spełniania parametrów minimum określonych w Załączniku nr 1 do Regulaminu.

- 6) po zakończonej inwestycji, odbiorze oraz zapłaceniu faktury za dostawę i montaż instalacji złożenie dokumentów do wypłaty grantu wraz z wymaganymi załącznikami opisanymi w § 7 ust 1.
2. Grantobiorca otrzymuje grant na rachunek bankowy wskazany w niniejszej umowie po weryfikacji wniosku o wypłatę grantu (zgodnie z zapisami §7 ust. 1) w terminie do 30 dni (zgodnie z zapisami § 7 ust. 4) oraz w miarę dostępności środków przekazywanych w ramach umowy o dofinansowanie projektów grantowych zawartej pomiędzy Grantodawcą, a Urzędem Marszałkowskim.

## § 7

### Warunki przekazania i rozliczenia grantu

1. W celu wypłaty grantu, Grantobiorca przedstawia następujące dokumenty:
  - 1) formularz wniosku o wypłatę grantu;
  - 2) oryginał faktury za projekt, zakup i montaż instalacji;
  - 3) oświadczenie Wykonawcy o zapłaceniu faktury (lub zapis, zapłacono, zapłacono gotówką na fakturze);
  - 4) dokumenty potwierdzające spełnienie minimalnych parametrów określonych w Załączniku nr 1 do regulaminu (dokumenty producenta - DTR i protokół odbioru wskazujący typ, rodzaj i model zainstalowanych inwerterów i paneli),
  - 5) podpisaną i opieczetowaną gwarancję na całość instalacji na okres minimum 7 lat od daty montażu;
  - 6) kopię świadectwa certyfikowanego instalatora OZE, który wykonał instalację.
  - 7) oświadczenie o zawarciu umowy ubezpieczenia instalacji od co najmniej gradobicia, pożaru, zalania, uderzenia pioruna, wichury, przepięć, kradzieży, dewastacji;
  - 8) kopię umowy z operatorem sieci dystrybucyjnej, wskazującą na korzystanie z rozliczeń prosumenckich i oddawanie energii do sieci (oryginał do wglądu).
  - 9) zdjęcie licznika dwukierunkowego, jego numer;
  - 10) zdjęcie (zdjęcia) budynku z widocznymi połączeniami gdzie zamontowano panele;
  - 11) zdjęcie zamontowanego inwertera;
  - 12) zdjęcie tabliczki informacyjno-pamiątkowej dofinansowania ze środków UE.
  - 13) oryginały oświadczeń (załącznik nr 1 do umowy) podpisanych przez Grantobiorcę w zakresie:
    - poniesienia wydatków w sposób oszczędny, tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
    - braku wystąpienia podwójnego dofinansowania wydatków,
    - braku możliwości odzyskania podatku VAT,
    - oświadczenie o ubezpieczeniu instalacji,
    - oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej,

- oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością,
  - oświadczenie grantobiorcy o niewykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania,
  - oświadczenie dotyczące trwałości przedsięwzięcia.
2. Zaleca się sporządzenie kopii ww. zestawu dokumentów i jej przechowywanie w bezpiecznym miejscu w celach świadczeń gwarancyjnych oraz kontroli projektu.
  3. W przypadku braku jakiegokolwiek dokumentu lub błędu w dokumencie Grantobiorca będzie miał 7 dni na skorygowanie/uzupełnienie dokumentacji. Z urzędu korygowane będą oczywiste omyłki pisarskie albo rachunkowe.
  4. Przekazanie grantu nastąpi na rachunek Grantobiorcy numer:

.....  
w terminie do 30 dni od momentu pozytywnej oceny dokumentów określonych w §7 ust. 1., pod warunkiem dostępności środków w ramach umowy o dofinansowanie projektów grantowych zawartej pomiędzy Grantodawcą, a Urzędem Marszałkowskim.

## § 8

### Monitorowanie

1. W celu monitorowania efektywności projektu, Grantobiorca będzie przekazywał Miastu przez okres trwałości projektu do końca lutego każdego roku informację (oświadczenie na bazie danych z inwertera lub rachunków) o ilości wyprodukowanej w poprzedzającym roku kalendarzowym energii elektrycznej.
2. Grantobiorca umożliwi pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowany będzie grant lub zgromadzona będzie dokumentacja związana z realizacją umowy o powierzenie grantu.
3. Grantobiorca zobowiązuje się do osiągnięcia efektu ekologicznego w terminie do 12 miesięcy od daty odbioru instalacji fotowoltaicznej.
4. Efektem ekologicznym dla Grantobiorcy będzie:
  - 1) Szacowany roczny spadek emisji gazów cieplarnianych ..... tony ekwiwalentu CO<sub>2</sub>/rok
  - 2) Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE ..... szt.
  - 3) Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł odnawialnych ..... MWe
  - 4) Stopień redukcji PM10 ..... t/rok
  - 5) Produkcja energii elektrycznej z nowo wybudowanych mocy wytwórczych instalacji OZE ..... MWhe/rok.
5. Grantobiorca zobowiązany jest do podawania informacji o aktualnym stanie licznika na wezwanie Grantodawcy lub do umożliwienia przedstawicielowi Grantodawcy dostępu do instalacji fotowoltaicznej w celu sprawdzenia stanu licznika.

## § 9

### Procedura zwrotu grantu i jego nienależytego wykorzystania

1. Grantobiorca zobowiązuje się do zwrotu grantu w przypadku niewywiązywania się z zapisów niniejszej umowy, a w szczególności w zakresie:
  - 1) zmiany sposobu użytkowania instalacji fotowoltaicznej lub jej elementów;
  - 2) zaniechania jej użytkowania;
  - 3) wykorzystania energii z instalacji na cele inne niż określone w niniejszym regulaminie;
  - 4) zmiany lokalizacji instalacji fotowoltaicznej bez zgody Miasta;
  - 5) zmiany własności instalacji fotowoltaicznej bez poinformowania Miasta i zapewnienia utrzymania trwałości projektu;
  - 6) samodzielnej modyfikacji instalacji;
  - 7) zniszczenia lub nie odtworzenia w terminie 45 dni w przypadku utraty lub kradzieży instalacji
2. Nie wywiązywanie się Grantobiorcy z realizacji umowy, stanowi podstawę do rozwiązania w trybie natychmiastowym umowy o powierzenie grantu.
3. W przypadku rozwiązania umowy, Grantobiorca zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanego grantu, w związku z realizacją niniejszej umowy. Grantodawca w formie pisemnej, wzywa Grantobiorcę do zwrotu należności w wskazanym w wezwaniu terminie i na podany numer rachunku bankowego.
4. W przypadku braku zwrotu Grantu w wyznaczonym terminie, Grantodawca podejmie kroki prawne w celu odzyskania należnej kwoty.
5. W przypadku gdy dokonany zwrot nie pokrywa należności głównej i odsetek, Grantodawca będzie kontynuował naliczanie odsetek i wystąpi z roszczeniem o zapłatę na drodze cywilnoprawnej.

## § 10

### Kontrola

1. Miasto oraz podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE mają możliwość kontroli realizacji zadania przez Grantobiorcę na każdym etapie jego realizacji, po zrealizowaniu zadania oraz w okresie trwałości Projektu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, mogą być przeprowadzone oględziny obiektu oraz miejsca realizacji zadania.
3. W ramach kontroli podmioty wskazane w ust. 1 mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących realizacji zadania.
4. Grantobiorca jest zobowiązany dostarczać dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w określonym przez kontrolujących terminie.
5. Planowane są następujące metody monitorowania i kontroli realizacji projektu:

- 1) kontakty z Grantobiorcą poprzez e-mail, telefon,
  - 2) minimum jedna bezpośrednia wizyta w miejscu montażu instalacji fotowoltaicznej przed złożeniem wniosku o wypłatę grantu (odbiór instalacji fotowoltaicznej przez inspektora nadzoru). W przypadku bezpośrednich wizyt Grantobiorca zostanie poinformowany telefonicznie lub poprzez e-mail przez Grantodawcę z wyprzedzeniem minimum 3 dni o terminie monitoringu bądź kontroli. Kontrola odbędzie się nie później niż 30 dni od powzięcia informacji o wykonaniu inwestycji objętej grantem. Efektem wizyty będzie protokół oględzin. Kontrola ma polegać na sprawdzeniu czy zamontowane elementy spełniają wymogi określone w załączniku nr 1 do Regulaminu,
  - 3) kontrola złożonych przez Grantobiorcę dokumentów dotyczących rozliczenia grantu, w tym zweryfikowanie oryginałów co najmniej następujących dokumentów: faktura, potwierdzenie zapłaty za fakturę, protokół odbioru (oraz inne dokumenty potwierdzające wykonanie zadania lub jego części np. karta gwarancyjna, certyfikat). Kontrola ma polegać na sprawdzeniu prawidłowości realizacji inwestycji oraz prawidłowości przygotowania dokumentacji rozliczeniowej. Kontrola nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od momentu złożenia wniosku o wypłatę grantu,
  - 4) niezapowiedziane wizyty monitorujące, w przypadku domniemania wykorzystania grantu niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 5) wizyty monitorujące innych Instytucji niż Grantobiorca kontrolujących wykorzystanie środków UE.
4. Z każdej wizyty monitorującej oraz innych czynności kontrolnych powstaną akta kontroli, na które składać się będą oryginały lub kopie dokumentów podlegających kontroli.
  5. Z każdej kontroli zostanie opracowany w formie pisemnej dokument podsumowujący czynności kontrolne zawierający co najmniej: informację kiedy kontrola się odbyła, kto ją przeprowadził i jaki był jej wynik.
  6. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości wszelkie prawa i obowiązki określone w umowie o powierzenie grantu przechodzą na Nabywcę, w tym również konieczność poddania się czynnościom kontrolnym i monitorującym.
  7. W przypadku nie stwierdzenia w akcie notarialnym<sup>5</sup> informacji o zawarciu niniejszej umowy o powierzenie grantu, Sprzedający nieruchomość Grantobiorca nadal odpowiada za wykonanie niniejszej umowy.

## § 11

### Przetwarzanie danych osobowych

1. Grantobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781) wyłącznie dla potrzeb realizacji projektu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji na

---

<sup>5</sup> lub innym dokumencie, gdzie Nabywca potwierdza wejście w prawa i obowiązki Grantobiorcy, wynikające z niniejszej umowy.

każdym etapie realizacji projektu zarówno przez Grantodawcę, jak również Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego.

2. Administratorem danych osobowych jest Miasto Racibórz ul. Króla Stefana Batorego 6, 47-400 Racibórz, [boi@um.raciborz.pl](mailto:boi@um.raciborz.pl), tel. (32) 755 0600.
3. Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu i kontroli do treści przetwarzanych danych oraz ich poprawiania.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie jest możliwy udział w projekcie.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Grantobiorcy i dwóch dla Grantodawcy.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

.....  
Grantodawca

.....  
Grantobiorca

.....  
/miejsowość, data/

.....  
/imię i nazwisko/  
.....

.....  
/Adres/

### OŚWIADCZENIE

W ramach realizacji projektu pt. i umowy o powierzenie grantu nr .....  
oświadczam, iż:

- wszystkie przedstawione do refundacji wydatki poniosłem w sposób oszczędny, tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
- na żadne ze wskazanych kosztów instalacji fotowoltaicznej nie uzyskałem innego preferencyjnego finansowania,
- nie posiadam prawnej ani faktycznej możliwości odzyskania podatku VAT,
- zawrę umowę ubezpieczenia zgodnie z zakresem opisanym w umowie o powierzenie grantu,
- instalacja PV nie będzie wykorzystywana do działalności gospodarczej,
- nie występują przesłanki powodujące wykluczenie mnie z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków publicznych,
- zachowam trwałość projektu, zgodnie z zapisami umowy o powierzenie grantu.

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikającej z art. 233 k.k. oświadczam, że powyższe oświadczenia są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
podpis

## WNIOSEK O WYPŁATĘ GRANTU

w projekcie „Wsparcie rozwoju OZE na terenie Miasta Racibórz – projekt grantowy”

### GRANTOBIORCA

Numer umowy o powierzenie grantu

Imię i Nazwisko  
PESEL

Numer rachunku bankowego

### LOKALIZACJA INWESTYCJI

Ulica

Numer domu

Miasto

Numer lokalu

Kod pocztowy

Czy w nieruchomości prowadzona jest działalność gospodarcza (TAK/NIE)

### CHARAKTERYSTYKA WYKONANEJ INWESTYCJI

Moc instalacji PV

Data wykonania

Moc pojedynczego panela

Liczba paneli

### KOSZTY PONIESIONE NA WYKONANIE ZADANIA

*Faktura nr 1 Na zakres ..... koszt netto ..... koszt brutto ....*

*Faktura nr 2 Na zakres ..... koszt netto ..... koszt brutto ....*

*Faktura nr 3 Na zakres ..... koszt netto ..... koszt brutto ....*

Do wniosku dołączam załączniki w postaci:

1. Oryginał faktur(y) za projekt, zakup i montaż instalacji
2. Oświadczenie Wykonawcy o zapłaceniu faktury
3. Dokumenty potwierdzające spełnienie minimalnych parametrów określonych w Załączniku nr 1 do regulaminu (dokumenty producenta - DTR i protokół odbioru wskazujący typ, rodzaj i model zainstalowanych inwerterów i paneli):
  - 1) podpisaną i opieczetowaną gwarancję na całość instalacji na okres minimum 7 lat od daty montażu,
  - 2) kopię świadectwa certyfikowanego instalatora OZE, który wykonał instalację,
  - 3) kopię umowy z operatorem sieci dystrybucyjnej, wskazującą na korzystanie z rozliczeń prosumenckich i oddawanie energii do sieci (oryginał do wglądu),
  - 4) zdjęcie licznika dwukierunkowego, jego numer,
  - 5) zdjęcie (zdjęcia) budynku z widocznymi połączeniami gdzie zamontowano panele,
  - 6) zdjęcie zamontowanego inwertera,
  - 7) zdjęcie tabliczki informacyjno-pamiątkowej dofinansowania ze środków UE.

.....  
podpis i data



**PROTOKÓŁ ODBIORU INSTALACJI FOTOWOLTAICZNEJ**  
w projekcie „Wsparcie rozwoju OZE na terenie Miasta Racibórz – projekt grantowy”

Data spisania protokołu

<b>GRANTOBIORCA</b>			
Numer umowy o powierzenie grantu			
Imię i Nazwisko			
<b>WYKONAWCA</b>			
Firma			
Adres			
NIP			
Imię i nazwisko certyfikowanego instalatora OZE i numer uprawnień			
Przekazujący			
<b>LOKALIZACJA INWESTYCJI</b>			
Ulica			
Numer domu		Numer lokalu	
Miasto		Kod pocztowy	
<b>CHARAKTERYSTYKA WYKONANEJ INWESTYCJI</b>			
Moc instalacji PV		Data wykonania	
Moc pojedynczego panela		Moc przyłącza	
Liczba paneli			
<b>Wykonana instalacja fotowoltaiczna składa się z następujących elementów:</b>			
<i>Inwerter - typ model moc numer seryjny sztuk</i>			
<i>Panel fotowoltaiczny - typ model moc numery seryjne sztuk</i>			
...			
...			
...			
...			

.....  
Wykonawca

.....  
Grantobiorca

### **Obligatoryjne zapisy umowy pomiędzy Grantobiorcą a Wykonawcą instalacji fotowoltaicznej**

Poniższe elementy winny zostać zawarte w umowie na wykonanie instalacji fotowoltaicznej.

1. Określenie stron i danych kontaktowych.
2. Określenie całkowitego, ryczałtowego kosztu wykonania instalacji zgodnie z kosztorysem.
3. Wskazanie zakresu prac kwalifikowanych, zgodnie z regulaminem, oraz niekwalifikowanych i wydzielenie kosztów dla każdego z tych zakresów.
4. Wskazanie typów i podstawowych parametrów montowanych urządzeń.
5. Określenie kar umownych dla Wykonawcy z zwłokę w realizacji inwestycji.
6. Zapis o min. 7 letniej gwarancji na instalację.
7. Wyraźne wskazanie warunków powodujących wyłączenie rękojmi albo gwarancji.
8. Określenie zasad zgłaszania roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
9. Załącznik w postaci kosztorysu instalacji.
10. Załącznik w postaci schematu instalacji.

## **Uzasadnienie**

Miasto Racibórz otrzymało informację o wyborze do dofinansowania projektu pn.: „Wsparcie rozwoju OZE na terenie Miasta Racibórz - projekt grantowy” w związku z powyższym niezbędne jest przyjęcie niniejszego zarządzenia.