

**ZARZĄDZENIE NR 1799/2014
PREZYDENTA MIASTA RACIBÓRZ**

z dnia 9 kwietnia 2014 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Miasta Racibórz w sprawie
zwolnień w podatku od nieruchomości stanowiących pomoc de minimis**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), § 3 ust. 1 w związku z § 2 ust. 2 pkt 2 uchwały Nr XLVI/740/2010 Rady Miasta Racibórz z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Raciborską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzam konsultacje projektu uchwały Rady Miasta Racibórz w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości stanowiących pomoc de minimis.

2. Konsultacje przeprowadzam w formie wyrażania pisemnej opinii.

3. Niniejsze zarządzenie podlega zamieszczeniu:

1) na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Racibórz,

2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Racibórz.

4. Opinię, o której mowa w ust. 2 należy przedłożyć w Wydziale Finansowym Urzędu Miasta Racibórz w terminie 14 dni od daty zamieszczenia zarządzenia w sposób określony w ust. 3, pkt 1.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta Racibórz a nadzór nad wykonaniem zarządzenia będę sprawować osobiście.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Mirosław Lenk

Uzasadnienie

Zgodnie z postanowieniami uchwały Nr XLVI/740/2010 Rady Miasta Racibórz z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Raciborską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, projekty aktów prawa miejscowego podlegają konsultacjom z podmiotami wymienionymi w ww. uchwale.

Załącznik
do Zarządzenia Nr 1799/2014
Prezydenta Miasta Racibórz
z dnia 9 kwietnia 2014 r.

PROJEKT

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA RACIBÓRZ**

z dnia 2014 r.

w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości stanowiących pomoc de minimis

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm), art.41 ust.1 i art.42 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (j.t. Dz.U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 z późn. zm.), oraz po przeprowadzeniu konsultacji społecznych zgodnie z uchwałą Nr XLVI/740/2010 Rady Miasta Racibórz z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Raciborską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 254, poz. 3940 z dnia 3 grudnia 2010r.)

**Rada Miasta Racibórz
uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- 1) nowo wzniesione na podstawie pozwolenia na budowę budynki i budowle, w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- 2) budynki już istniejące, w których dokonano przebudowy i nadbudowy na podstawie pozwolenia na budowę, w których przez ostatnie 3 lata od daty złożenia wniosku nie była prowadzona działalność gospodarcza.

2. Przez budynki i budowle wymienione w ust. 1 pkt 1 i 2 należy rozumieć, budynki i budowle wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej.

3. Maksymalna kwota zwolnienia określonego w ust. 1 pkt 1 i 2 w okresie 3 lat nie może przekroczyć 50% udokumentowanych nakładów na inwestycję.

4. Zwolnienie od podatku określone w ust. 1 pkt 2 dotyczy tylko tej części budynku, która została przebudowana lub nadbudowana.

§ 2. Przedsiębiorca - jest to osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – prowadząca działalność gospodarczą. Za przedsiębiorcę uznaje się także wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej.

§ 3. Zwolnienia w podatku od nieruchomości nie mogą otrzymać przedsiębiorcy:

1) prowadzący działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury, objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000,

2) zajmujący się produkcją podstawową produktów rolnych,

3) działający w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w przypadkach, gdy:

a) wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów podstawowych lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorstwa objęte pomocą,

b) przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub w całości producentom podstawowym,

4) prowadzący działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich w sytuacji, gdy pomoc byłaby bezpośrednio związana z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej,

5) prowadzący działalność uwarunkowaną pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzonych z zagranicy,

6) Na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy publicznej na podstawie decyzji Komisji Europejskiej,

7) dokonujący inwestycji w zakresie handlu oraz usług finansowych.

§ 4. 1. Przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia w przypadku:

1) postawienia podatnika w stan likwidacji, z dniem jej ogłoszenia,

2) ogłoszenia upadłości podatnika, z dniem jej ogłoszenia,

3) naruszenia przez podatnika obowiązków określonych w § 8 ust 3, 4, 5 niniejszej uchwały, od dnia niedopełnienia obowiązku,

4) podania nieprawdziwych danych, co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia – za cały okres, przez jaki korzystał ze zwolnienia,

5) zbycia nieruchomości, zmiany właściciela, przekształcenia i podziału istniejącego podmiotu gospodarczego w okresie objętym zwolnieniem, z dniem zbycia, zamiany, przekształcenia, podziału,

6) zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej w okresie objętym zwolnieniem, z dniem zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej,

- 7) powstania zaległości z zapłatą zobowiązań w stosunku do Miasta Racibórz, z dniem powstania zaległości,
- 8) nie wyrażenia zgody przez podatnika na przeprowadzenie u niego kontroli przez pracowników Urzędu Miasta Racibórz, działających z upoważnienia Prezydenta Miasta Racibórz, której przedmiotem będzie sprawdzenie istnienia kryteriów udzielonego zwolnienia w podatku od nieruchomości i obowiązków zawartych w niniejszej uchwale w tym także sprawdzania zgodności ze stanem faktycznym dokumentów i informacji składanych przez przedsiębiorców lub odmowy udzielenia dodatkowych informacji niezbędnych do jego monitorowania - za cały okres, przez jaki korzystał ze zwolnienia.

2. W przypadku utraty prawa do zwolnienia z przyczyn określonych w § 4 ust.1 pkt 4 i 8 podatnik zobowiązany jest do zwrotu całej otrzymanej pomocy w postaci zwolnienia w podatku od nieruchomości wraz z należnymi odsetkami za zwłokę stosowanymi przy zaległościach podatkowych, poczynwszy od dnia następującego po dniu w którym upłynął termin płatności podatku.

3. Podatnik, który utracił prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości z powodów wymienionych w ust. 2 nie może ubiegać się o ponowne uzyskanie zwolnienia od podatku od nieruchomości przez okres 5 lat.

4. Podatnik jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy o utracie warunków zwolnienia lub zmianie mającej wpływ na wielkość udzielanej pomocy najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących tę utratę lub zmianę.

5. Podatnik, który nie dopełnił obowiązku terminowego zawiadomienia o utracie warunków do zwolnienia od podatku traci do niego prawo poczynając od początku roku podatkowego, w którym je utracił.

6. W przypadku utraty prawa do korzystania z pomocy, przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty podatku za cały okres nienależnego korzystania ze zwolnienia, wraz z odsetkami za zwłokę w wysokości określonej dla zaległości podatkowych.

§ 5. 1. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą nie może uzyskać pomocy de minimis, jeżeli otrzymał pomoc, inną niż pomoc de minimis, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą lub tego samego projektu inwestycyjnego, a łączna wartość pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy.

2. Na podstawie informacji otrzymanych od podatnika organ udzielający pomocy dokonuje oceny udzielonej pomocy ze szczególnym uwzględnieniem przekroczenia maksymalnej intensywności tej pomocy.

3. W przypadku otrzymania w trakcie roku podatkowego pomocy ponad dopuszczalną wielkość, przedsiębiorca jest zobowiązany do zwrotu kwoty stanowiącej nadwyżkę pomocy ponad ogólną kwotę, na zasadach przewidzianych w przepisach o pomocy publicznej dla przedsiębiorców, poprzez zapłatę podatku od nieruchomości wraz z odsetkami za zwłokę, zgodnie z procedurą wynikającą z przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 749 z późn. zm).

4. Całkowite kwoty pomocy de minimis stosuje się bez względu na formę i cel tej pomocy, a także bez względu na to, czy przyznana pomoc jest w całości lub częściowo finansowana z zasobów Unii. Okres trzech lat podatkowych ustala się przez odniesienie do lat obrotowych stosowanych przez przedsiębiorstwo.

§ 6. 1. Podstawą przyznania zwolnienia określonego w § 1 jest pisemny wniosek podatnika (zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały), do którego należy załączyć:

- 1) zestawienie nakładów na inwestycję potwierdzonych uwierzytelnionymi kopiami dokumentów wraz z ewidencją środków trwałych,
- 2) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie właściwemu organowi budowlanemu,
- 3) pozwolenie na użytkowanie wybudowanego obiektu lub zawiadomienie o oddaniu do użytkowania, wydane przez właściwy organ,
- 4) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec Miasta Racibórz,
- 5) potwierdzenie wpisu do odpowiedniego rejestru działalności gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego,
- 6) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały),
- 7) oświadczenie o niezaistnieniu przesłanek określonych w § 3 niniejszej uchwały (zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały),
- 8) zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z zapłatą podatków,
- 9) informację o posiadaniu zaległości w zakresie zobowiązań publiczno – prawnych,
- 10) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.)

2. Przedsiębiorca na żądanie organu podatkowego, przedkłada wszelkie dowody i informacje celem stwierdzenia spełnienia warunków zwolnienia wynikających z niniejszej uchwały.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, należy złożyć w Urzędzie Miasta Racibórz do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 7. 1. Zwolnienia, o którym mowa w § 1 udziela się na okres 3 lat poczynając od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym oddano inwestycję do użytkowania.

2. Zwolnienie określone w § 1 będzie przyznane, jeśli oddanie do użytkowania wybudowanego obiektu lub zawiadomienie o oddaniu do użytkowania, wydane przez właściwy organ nastąpi po wejściu w życie niniejszej uchwały.

3. Przedsiębiorca może złożyć wniosek o przyznanie zwolnienia określonego w § 1 nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia oddania do użytkowania wybudowanego obiektu lub zawiadomienia o oddaniu do użytkowania, wydanego przez właściwy organ.

4. Złożony wniosek po upływie terminu określonego w ust. 3 pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 8. 1. Pomoc udzielona na podstawie niniejszej uchwały jest pomocą de minimis, a jej udzielenie następuje zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24 grudnia 2013 r.).

2. Podmiot prowadzący działalność może uzyskać pomoc, o której mowa w § 1, jeżeli całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej jednemu przedsiębiorstwu nie przekracza 200 000 EURO w okresie trzech lat podatkowych (czyli należy uwzględnić całkowitą kwotę pomocy de minimis przyznaną w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych), a w przypadku przedsiębiorstw prowadzących działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów nie może przekroczyć 100 000 EURO w okresie trzech lat podatkowych. Pomoc nie może być udzielana przedsiębiorcom z sektorów określonych w art. 1 ust. 1 rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24 grudnia 2013 r.).

3. Przez okres obowiązywania zwolnienia podatnik zobowiązany jest do składania organowi udzielającemu pomocy, zaświadczeń z właściwego Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z zapłatą podatków - do 31 stycznia i 31 lipca każdego roku podatkowego.

4. Przedsiębiorca w okresie korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały zobowiązany jest do dnia 31 stycznia każdego roku kalendarzowego przedłożyć bez wezwania organowi podatkowemu:

- 1) informację o posiadaniu zaległości w zakresie zobowiązań publiczno – prawnych,
- 2) oświadczenie o wielkości otrzymanej przez przedsiębiorcę pomocy de minimis, jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat wraz z zaświadczeniami o uzyskanej pomocy de minimis (zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały).

5. Beneficjent pomocy zobowiązany jest przechowywać dokumenty z nią związane przez okres co najmniej 10 lat od dnia jej zakończenia.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Racibórz.

§ 10. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

2. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020 r.

UZASADNIENIE

Niniejszą uchwałą Rada Miasta Racibórz na podstawie art. 7 ust 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych postanawia wprowadzić zwolnienia przedmiotowe w podatku od nieruchomości.

Zwolnień zgodnie z § 3 uchwały nie mogą otrzymać przedsiębiorcy min. dokonujący inwestycji w zakresie handlu oraz usług finansowych.

Pomoc udzielona na podstawie niniejszej uchwały jest pomocą *de minimis* a jej udzielenie następuje zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24 grudnia 2013 r.).

Całkowita kwota pomocy *de minimis* jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 200 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych.

Całkowita kwota pomocy *de minimis* jednemu przedsiębiorstwu prowadzącemu działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów nie może przekroczyć 100 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych.

Udzielenie zwolnień na warunkach określonych w uchwale nie podlega notyfikacji Komisji Europejskiej.

Projekt programu pomocowego przewidujący udzielanie pomocy *de minimis* podlega wyłącznie zgłoszeniu Prezesowi Urzędu, który w terminie 14 dni może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy.

Projekt został przesłany zgodnie z zapisami ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

Treść zmian była konsultowana z Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów, uwzględniono uwagi Urzędu.

Załącznik nr 1
do Uchwały nr
Rady Miasta Racibórz
z dnia

W N I O S E K

1. Oznaczenie przedsiębiorcy:

- 1) Nazwa / Imię i Nazwisko
- 2) Siedziba / Adres zamieszkania
- 3) NIP
- 4) REGON
- 5) Symbol PKD i opis prowadzonej przez przedsiębiorcę działalności
- 6) Adres korespondencyjny
- 7) Wielkość przedsiębiorcy: (zaznaczyć odpowiednio):¹
 mikroprzedsiębiorca
 mały przedsiębiorca
 średni przedsiębiorca
 inny

2. Wnoszę o udzielenie zwolnienia od podatku od nieruchomości w stosunku do następujących nieruchomości będących moją własnością:

Lp	Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku	Kwota podatku
1.	Budynki lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej	Powierzchnia użytkowam ²	zł	 zł
2.	Budowle związane z prowadzeniem działalności gospodarczej	Wartość budowlizł	%	 zł

ulga na podstawie § 1 (zaznaczyć odpowiednio):

- ust. 1 do uchwały – nowo wzniesione budynki i budowle,
- ust. 2 do uchwały – przebudowa, nadbudowa budynku

¹ W rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 672 z późn. zm.)

Oświadczam, że znane mi są w pełni postanowienia uchwały, które będę w całości przestrzegał.
Równocześnie przedkładam dane dotyczące nowej inwestycji.

- 1) rodzaj inwestycji
- 2) wysokość poniesionych nakładów na inwestycję
- 3) opis inwestycji
.....
.....
.....
.....
.....
.....
- 4) dane geodezyjne, na której zrealizowano inwestycję
- 5) data rozpoczęcia inwestycji
- 6) data zakończenia inwestycji

3. Przedsiębiorca oznaczony w punkcie 1 zobowiązuje się do informowania tutejszego organu podatkowego o wszelkich zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na możliwość korzystania ze zwolnienia oraz dostarczania wyjaśnień i dokumentów na każdym etapie korzystania ze zwolnienia w podatku od nieruchomości – na wezwanie organu.

4. Do wniosku załączam:

- 1) zestawienie nakładów na inwestycję potwierdzonych uwierzytelnionymi kopiami dokumentów wraz z ewidencją środków trwałych,
- 2) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie właściwemu organowi budowlanemu,
- 3) pozwolenie na użytkowanie wybudowanego obiektu lub zawiadomienie o oddaniu do użytkowania, wydane przez właściwy organ,
- 4) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec Miasta Racibórz,
- 5) potwierdzenie wpisu do odpowiedniego rejestru działalności gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego,
- 6) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały),
- 7) oświadczenie o niezastąpieniu przesłanek określonych w § 3 niniejszej uchwały (zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały),
- 8) zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z zapłatą podatków,
- 9) informację o posiadaniu zaległości w zakresie zobowiązań publiczno – prawnych,
- 10) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.)

.....
(data , miejscowość)

.....
(podpis)

Załącznik nr 2
do Uchwały nr
Rady Miasta Racibórz
z dnia

OŚWIADCZENIE *

Oświadczam, iż
(pełna nazwa Wnioskodawcy)

**** 1. w okresie obejmującym bieżący rok podatkowy i poprzedzające go dwa lata podatkowe otrzymał/a pomoc de minimis w następującej wielkości:**

Lp.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy (dzień-miesiąc-rok)	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy	Forma pomocy	Wartość pomocy brutto	
						w PLN	w EUR
...							
Razem pomoc de minimis							

**** 2. w okresie obejmującym bieżący rok podatkowy i poprzedzające go dwa lata podatkowe nie otrzymał/a pomocy de minimis.**

.....
podpisy osób upoważnionych do
reprezentowania Wnioskodawcy i pieczęć

.....
data i miejscowość

telefon

faks

e-mail

* wypełnić z uwzględnieniem wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis otrzymanych w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych.

** zakreślić odpowiednie

Załącznik nr 3
do Uchwały nr
Rady Miasta Racibórz
z dnia

OŚWIADCZENIE

o nie zaistnieniu przesłanek określonych w § 3 Uchwały Nr

Rady Miasta Racibórz z dnia 2014 r.

w sprawie ulg w podatku od nieruchomości będących we władaniu przedsiębiorców w ramach pomocy de minimis.

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań przewidzianej w przepisach art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.)

Oświadczam, że

(imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy – REGON, PESEL)

.....

(adres zamieszkania lub adres siedziby)

nie zaistniały przesłanki określone w § 3 Uchwały Nr Rady Miasta Racibórz z dnia 2014 r. w sprawie ulg w podatku od nieruchomości będących we władaniu przedsiębiorców w ramach pomocy de minimis – tj.:

„Zwolnienia w podatku od nieruchomości nie mogą otrzymać przedsiębiorcy:

1. Prowadzący działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury, objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000.
2. Zajmujący się produkcją podstawową produktów rolnych.
3. Działający w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w przypadkach, gdy:

1) wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów podstawowych lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorstwa objęte pomocą,

2) przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub w całości producentom podstawowym.

4. Prowadzący działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich w sytuacji, gdy pomoc byłaby bezpośrednio związana z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej.
5. Prowadzący działalność uwarunkowaną pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzonych z zagranicy.
6. Na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy publicznej na podstawie decyzji Komisji Europejskiej.
7. Dokonujący inwestycji w zakresie handlu oraz usług finansowych.

.....
miejsce i data

.....
*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania przedsiębiorcy*