

**ZAŁĄCZNIK NR 8 DO WYKAZU LOKALI MIESZKALNYCH PRZEZNACZONYCH
DO REMONTU PRZEZ PRZYSZŁEGO NAJEMCĘ Z DNIA 02.02.2015 R.**

**I. DANE ADRESOWE:
ul. Litewska 2/3**

INFORMACJE DOTYCZĄCE POZYSKANEGO LOKALU:										
1.	Ilość i rodzaj pomieszczeń wchodzących w skład lokalu	Ilość izb	powierzchnia w m ²							Uwagi:
			Ip.	Iip.	IIIp.	kuchnia	p.p.	łazienka	w.c	
		3	17,87	14,50	----	10,19	5,34	4,16		Lokal znajduje się na I piętrze
2.	Powierzchnia lokalu	mieszkalna				użytkowa				
		32,37 m ²				52,06 m ²				
3.	Powierzchnia pomieszczenia przynależnego	lokal nie posiada przynależnej piwnicy/komórki				-----				
4.	Wyposażenie lokalu w urządzenia techniczne	Ogrzewanie				elektryczne				
		Instalacje				wodno - kanalizacyjna				
						elektryczna				

II. ZAKRES REMONTU DO WYKONANIA W LOKALU:

Roboty elektryczne:

1. Wymiana gniazdka „hermetycznego” pojedyncze w łazience - 1 szt.
2. Wymiana gniazdka „hermetycznego” pojedyncze w kuchni - 1 szt.
3. Wymiana wyłącznika pojedynczego p/t w przedpokoju - 1 szt.
4. Wymiana wyłącznika seryjnego p/t w kuchni i dużym pokoju - 2 szt.
5. Wymiana grzejnika elektrycznego 2000 W w dużym pokoju - 1 szt.
6. Demontaż prowizorki przewodów telefonicznych w przedpokoju - 1 szt.
7. Demontaż uszkodzonej oprawy w kuchni wraz z montażem haka mocującego - 1 szt.
8. Sprawdzenie oraz przeprowadzenie badań instalacji elektrycznej + komplet protokołów z oświadczeniem dla TAURON.

Roboty instalacyjne i ogólnobudowlane:

1. Demontaż zamortyzowanych urządzeń: bojler elektryczny - 1 szt., zlew dwukomorowy - 1 szt., szafka pod zlewozmywak - 1 szt., bateria zlewozmywakowa - 1 szt. - 3 r-g.
2. Zakup i wstawienie wodomierza w kuchni - 1 szt.
3. Montaż kratki wentylacyjnych w kuchni i łazience oraz zakup i osadzenie nowych - 2 szt.
4. Demontaż przypodłogowych listew PCV w kuchni i przedpokoju - 12,95 mb.
5. Demontaż przypodłogowych listew drewnianych w pokojach - 32,14 mb.
6. Zerwanie wykładziny PCV w kuchni i przedpokoju - 15,76 m².
7. Demontaż paneli podłogowych w pokojach - 32,41 mb.
8. Zakup i montaż nawiewnika ciśnieniowo – automatycznego w kuchni i pokojach - 3 szt.
9. Dwukrotne malowanie emulsyjne ścian przedpokoju i dużego pokoju - 60,40 m².
10. Dwukrotne malowanie olejne ościeżnic drzwiowych – 4 szt. - 10,17 m².
11. Szklenie skrzydeł drzwiowych w łazience - 1 szt. - 0,20 m².
12. Dwukrotne malowanie olejne stolarki drzwiowej - 4 szt. - 11,60 m².
13. Dwukrotne malowanie olejne opasek okiennych w kuchni, łazience i dużym pokoju - 4 szt. - 1,50 m².
14. Dwukrotne malowanie olejne parapetów w kuchni, łazience i dużym pokoju - 4 szt.
15. Dwukrotne malowanie farbą olejną rur instalacji wodnej w łazience - 0,3 mb.
16. Czyszczenie i dezynfekcja wanny, umywalki, szafki umywalkowej, muszli, baterii wannowej i baterii umywalkowej - 4 r-g.

17. Czyszczenie i dezynfekcja podłogi wraz z cokołem z płytek ceramicznych w łazience - 4,23 m².
18. Czyszczenie i dezynfekcja ścian z płytek ceramicznych w kuchni i łazience - 3,64 m².
19. Zakup paneli podłogowych do małego pokoju 1,00 m² i dużego pokoju - 17,84 m².
20. Montaż paneli podłogowych w dużym pokoju - 17,84 mb.
21. Montaż z uzupełnieniem zdemontowanych paneli podłogowych w małym pokoju - 14,57 mb.
22. Czyszczenie paneli podłogowych w małym pokoju - 14,57 m² - 1 r-g.
23. Zakup i ułożenie na kleju wykładziny podłogowej PCV w kuchni i przedpokoju - 15,76 m².
24. Montaż zdemontowanych przypodłogowych listew PCV w kuchni i przedpokoju - 12,95 mb.
25. Uzupełnienie z zamontowaniem na wkrętach przypodłogowych listew PCV w kuchni i przedpokoju - 5,56 mb.
26. Montaż zdemontowanych przypodłogowych listew drewnianych w pokojach - 32,14 mb.
27. Zakup i wymiana klamki i szyldów w drzwiach - 4 szt.
28. Zakup i wymiana zamka w drzwiach wejściowych – 1 szt.
29. Zakup i montaż sedesu - 1 szt.
30. Zakup i montaż zlewozmywaka 2-komorowego - 1 szt.
31. Zakup i montaż syfonu do zlewozmywaka 2-komorowego -1 szt.
32. Zakup i montaż baterii zlewozmywakowej - 1 szt.
33. Zakup oraz montaż kuchenki elektrycznej z piekarnikiem - 1 szt.

III. TERMIN WYKONANIA REMONTU:

2 miesiące

IV. WARUNKI FINANSOWE:

1. Remontujący wykona remont lokalu we własnym zakresie na własny koszt, a po zakończeniu najmu zobowiązany będzie do zdania lokalu mieszkalnego w stanie nie pogorszym od stanu określonego w protokole przekazania lokalu.
2. Remontujący nie jest zobowiązany do uiszczenia kaucji mieszkaniowej.
3. W okresie wykonywania remontu Remontujący, z którym zostanie zawarta umowa najmu lokalu zobowiązany będzie do uiszczania opłat niezależnych od Wynajmującego z tytułu:
 - a) gospodarowania odpadami komunalnymi,
 - b) za dostawę do lokalu energii elektrycznej,
 - c) za dostawę do lokalu wody oraz odbiór ścieków.
4. Remontujący niezwłocznie zawrze umowę z:
 - a) Zakładem Energetycznym na dostarczanie energii elektrycznej
 - b) Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Raciborzu umowę na dostarczenie i rozliczenie wody oraz odprowadzenie ścieków.
5. W razie rezygnacji z lokalu w czasie wykonywania remontu, lub po jego zakończeniu, a także po zakończeniu umowy najmu, Remontujący nie ma prawa żądać zwrotu kosztów przeprowadzonego remontu.

V. PODSTAWA WYKONANIA REMONTU I ODBIORU ROBÓT:

1. Podstawą wykonania robót będzie umowa najmu lokalu mieszkalnego.
2. Przekazanie lokalu do remontu nastąpi protokolarnie.
3. Odbiór wszystkich robót, o których mowa w pkt. II Wynajmujący odbierze od Remontującego w formie protokolarnej.

VI. OGÓLNE WARUNKI TECHNICZNE WYKONANIA REMONTU:

1. Szczegółowe warunki wykonania remontu określone zostaną w załączniku do umowy najmu.
2. Roboty budowlane w tym elektryczne i instalacyjne należy wykonać zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz. U. Nr 75, Poz. 690).
3. Wynajmujący zastrzega sobie, aby specjalistyczne roboty remontowe wykonywały podmioty posiadające wymagane uprawnienia.
4. Zastosowane materiały budowlane powinny posiadać atesty oraz aktualne aprobaty techniczne, dopuszczające je do stosowania w budownictwie mieszkaniowym.
5. W trakcie wykonywania prac zabrania się naruszania elementów konstrukcyjnych budynku oraz dokonywania jakichkolwiek zmian w istniejącym systemie przewodów spalinowych, dymowych i wentylacyjnych.
6. Bez zgody wynajmującego remontujący nie może rozpocząć robót remontowych ingerujących w części wspólne nieruchomości.
7. Wszelkie prace dotyczące przewodów wentylacyjnych i spalinowych należy uzgadniać z Mistrzem Kominiarskim.
8. Remontujący zobowiązuje się usunąć wszystkie usterki zauważone w trakcie robót, które uniemożliwiają uznanie prac za zgodne z przepisami. Termin usunięcia wad ustalają strony w zależności od potrzeb.
9. Całość prac nadzorować będzie wyznaczony przez Miejski Zarząd Budynków inspektor nadzoru.
10. Po zakończeniu remontu remontujący zobowiązany jest do zgłoszenia jego zakończenia w Oddziale Gospodarki Mieszkaniowej przy ul. Kolejowej 21 celem ustalenia terminu dokonania protokolarnego odbioru oraz przedłożenia niezbędnych dokumentów:
 - a. protokół z przeprowadzonych badań stanu rezystancji izolacji obwodów – sporządzony przez elektryka posiadającego uprawnienia.
 - b. protokół pomiar skuteczności samoczynnego wyłączenia,
 - c. szkic przebiegu instalacji elektrycznej,
 - d. oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania wewnętrznej instalacji gazowej, z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę,
 - e. projekt budowlany instalacji gazu wraz z wymaganymi uzgodnieniami,
 - f. protokół odbioru z przeprowadzonej próby szczelności instalacji gazowej,
 - g. powykonawczy protokół odbioru kominiarskiego.
 - h. przekazanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Adamczyka 10 w Raciborzu.
11. Protokoły o których mowa w pkt. 10 ppkt. a-h sporządzone muszą zostać przez osoby posiadające stosowne uprawnienia, podpisane oraz opatrzone pieczętką z numerem uprawnień.

VII. Dodatkowe informacje udzielane są przez Zespół Administracyjny Nr II Oddziału Gospodarki Mieszkaniowej pod nr telefonu 32 415-43-20 wew. 21.